

Приложение
к решению Правления ассоциации
«Совет муниципальных образований
Курганской области» «Об
утверждении Положения о Почетной
грамоте Правления ассоциации
«Совет муниципальных образований
Курганской области» №6 от
12.09.2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Почетной грамоте Правления Ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области»

1. Почетная грамота Правления ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области» (далее – Правление ассоциации) является поощрением за заслуги в развитии местного самоуправления, межмуниципального сотрудничества, а также за безупречную и эффективную работу в органах местного самоуправления, органах государственной власти, осуществляющих функции в сфере местного самоуправления.

2. Почетной грамотой награждаются муниципальные образования Курганской области, главы муниципальных образований, депутаты представительных органов муниципальных образований и их руководители, муниципальные служащие, работники органов государственной власти Курганской области, осуществляющие функции в сфере местного самоуправления, специалисты администраций муниципальных образований, работники исполнительного аппарата Ассоциации, иные организации и их сотрудники, внесшие существенный вклад в развитие местного самоуправления в Курганской области, а также за безупречную работу и в связи с государственными, профессиональными праздниками, знаменательными или персональными юбилейными датами.

3. Решение о награждении Почетной грамотой принимает Правление Ассоциации на основании представленных документов, установленных пунктом 5 настоящего Положения.

4. С ходатайством о награждении Почетной грамотой могут обращаться Председатель Правления Ассоциации, члены Правления Ассоциации, главы и руководители представительных органов муниципальных образований, входящих в состав Ассоциации.

5. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой в исполнительный аппарат Ассоциации вместе с ходатайством представляются следующие документы:

- представление о награждении Почетной грамотой для физических лиц по форме согласно приложению 1 и для юридических лиц - согласно приложению 2;
- для физических лиц – справка о трудовой деятельности согласно приложению 3.

6. В течение календарного года Почетной грамотой по ходатайствам каждого из инициаторов представления могут быть награждены не более двух граждан и 1 организации.

В особых случаях решение о награждении Почетной грамотой может быть принято Председателем Совета и после исчерпания вышеуказанных квот на соответствующий календарный год.

7. Исполнительный аппарат Ассоциации осуществляет предварительное рассмотрение представленных документов, подготавливает проект решения Правления Ассоциации о награждении Почетной грамотой и вносит на рассмотрение очередного заседания Правления Ассоциации, предварительно согласовав его с Председателем Правления Ассоциации.

8. Почетная грамота оформляется на бланке установленного образца и подписывается Председателем Ассоциации. Бланк Почетной грамоты утверждается распоряжением Исполнительного директора Ассоциации.

9. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке на заседании Правления Ассоциации, на Общем собрании Ассоциации либо другом торжественном мероприятии.

10. От имени Правления Ассоциации Почетную грамоту могут вручать Председатель Правления Ассоциации или по его поручению член Правления, Исполнительный директор Ассоциации, руководитель организации.

11. Оформление бланков Почетной грамоты, учет, регистрацию решений и учет награжденных осуществляет исполнительный аппарат Ассоциации.

12. Список граждан и организаций, награжденных Почетной грамотой, публикуется на сайте Ассоциации, а также в иных электронных и печатных СМИ, с которыми у Ассоциации есть соответствующие соглашения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о Почетной грамоте
Правления ассоциации «Совет
муниципальных образований
Курганской области»

Председателю Правления ассоциации «Совет
муниципальных образований Курганской области»

(ФИО)

**Представление
к награждению Почетной грамотой Правления ассоциации «Совет
муниципальных образований Курганской области»**

(фамилия, имя, отчество)

Место работы _____

Занимаемая должность _____

(с какого времени, № приказа)

Дата рождения _____

Образование _____

(когда и какое образовательное учреждение окончил)

Награды, почетные звания _____

Стаж работы: общий _____, непрерывный _____

Сведения о деятельности и достижениях

(наименование должности

руководителя)

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Положению о Почетной грамоте
Правления ассоциации «Совет
муниципальных образований
Курганской области»

Председателю Правления ассоциации «Совет
муниципальных образований Курганской области»

(ФИО)

**Представление
к награждению Почетной грамотой Правления ассоциации «Совет
муниципальных образований Курганской области»**

(полное наименование организации)

Дата основания _____

Общий период деятельности организации _____

Награды _____

Сведения о деятельности и достижениях

(наименование должности

руководителя)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(ФИО)

