

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания Правления ассоциации**  
**«Совет муниципальных образований Курганской области»**

---

Далматовский район

29 августа 2013 года

№4

Председательствовал:

Председатель Правления ассоциации  
«Совет муниципальных образований  
Курганской области» - В.Ф. Яковлев

Присутствовали:

Члены Правления ассоциации  
«Совет муниципальных образований  
Курганской области» - С.П.Артемьев, Н.И.Арзин, А.Н.Брагин,  
В.А. Булдаков, М.А.Глуховский,  
Л.В.Иванова, А.Г.Кокорин,  
В.М.Тяжельников (вместо П.М.  
Кожевникова), И.А. Кузина, В.И.Кизеров,  
Р.Н.Рахимов.

Члены Ревизионной комиссии  
ассоциации «Совет муниципальных  
образований Курганской области» - Н.Ф.Шангареев

Приглашенные:

Глава Далматовского района - А.В.Столбов

Заместитель директора Департамента  
строительства, госэкспертизы и ЖКХ  
Курганской области - А.С.Клочков

Начальник отдела государственного  
контроля за соблюдением  
законодательства о градостроительной  
деятельности Комитета по архитектуре  
и строительству Курганской области - В.В.Бражнов

Заместитель Главы Далматовского  
района - А.Г.Аносов

Исполняющий обязанности  
руководителя отдела экономики  
Администрации Далматовского района - Т.А.Глоккер

Сотрудники Исполнительного аппарата  
Ассоциации, аппарата Правительства - З.А.Емельянова, Т.А.Смирнова,  
С.В.Лукманова, Е.Ю.Мурашко,

В работе заседания Правления также принимают участие:

- представители Администрации Далматовского района, представители средств массовой информации.

Открыл заседание Председатель Правления ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области», Глава Варгашинского района В.Ф. Яковлев.

С приветственным словом выступил Глава Далматовского района А.В.Столбов.

### **1. Об осуществлении полномочий органами местного самоуправления Далматовского района в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде**

---

(А.Г.Аносов)

Делясь опытом работы муниципального образования по данному вопросу, Андрей Геннадьевич сказал, что в Администрации Далматовского района начальным этапом для перехода к электронным услугам явилось создание соответствующей нормативно-правовой базы. В целях реализации Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», вступившего в силу в июле 2010 года, Администрацией Далматовского района сформирована рабочая группа по переводу муниципальных услуг в электронный вид и организации межведомственного взаимодействия, утверждены рабочие планы перехода услуг в электронный вид, назначены сотрудники, ответственные за перевод муниципальных услуг в электронную форму и передачу информации в реестр государственных и муниципальных услуг, утверждены планы-графики перехода на предоставление в электронном виде первоочередных муниципальных услуг и план мероприятий по обеспечению перехода на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг.

Рассмотрев утвержденные планы, рабочей группой была проведена работа по формированию перечня из 32 муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми органами и структурными подразделениями Администрации Далматовского района, из которых 7 услуг являются обязательными. Далее специалистами Администрации разработаны 32 административных регламента по предоставлению муниципальных услуг и 32 технологические карты межведомственного взаимодействия. В последующем была завершена работа по размещению в Реестре госуслуг сведений по каждой услуге, о том, кто будет предоставлять эти услуги, к кому необходимо обращаться для оформления того или иного документа и т.д.

Таким образом, осуществив поставленные в 2011 и 2012 годах задачи, Администрация подошла к следующему этапу работы, который заключался в возможности предоставлять документы в электронном виде с использованием Единого портала.

Во втором полугодии 2012 года Администрацией Далматовского района был размещен первый муниципальный заказ и подписан контракт с ОАО «Ростелеком» на организацию межведомственного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти при предоставлении пробных трех муниципальных услуг:

- выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории Далматовского района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций;

- выдача градостроительных планов земельных участков на территории Далматовского района;

- подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также на ввод объектов в эксплуатацию.

После проведенного тестирования и апробации системы по каждой из трех муниципальных услуг было принято решение о размещении муниципального заказа на подключение к системе 2 муниципальных услуг:

- прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории сельских населенных пунктов Далматовского района;

- перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое на территории сельских населенных пунктов Далматовского района;

и перевод 3 муниципальных услуг в электронный вид:

- выдача градостроительных планов земельных участков на территории Далматовского района;

- подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также на ввод объектов в эксплуатацию;

- прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории сельских населенных пунктов Далматовского района.

Для упрощения процедуры оказания услуг Администрацией района организовано межведомственное взаимодействие с Росреестром по осуществлению запросов в электронном виде и просмотре необходимой информации в режиме онлайн.

С Пенсионным фондом РФ также организовано взаимодействие по осуществлению электронного обмена сведениями посредством программы «Деловая почта».

Заместитель Главы района поделился и проблемами, с которыми столкнулась Администрация района при решении данного вопроса, а это: перевод муниципальных услуг в электронный вид в поселениях, недостаточное финансирование, отсутствие единых принципов и методических рекомендаций выделения и классификации государственных и муниципальных услуг и др.

Заканчивая свое выступление, Андрей Геннадьевич, сказал, что использование данных технологий позволяет значительно ускорить и упростить ряд процедур принятия решений, увеличить эффективность бюджетных расходов, серьезно сократить поле для коррупции и повысить эффективность и прозрачность власти.

**С учётом изложенного Правление ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области»**

**РЕШИЛО:**

1. Информацию принять к сведению.

2. Опыт осуществления полномочий органами местного самоуправления Далматовского района в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг одобрить.

3. Исполнительному аппарату ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области» (З.А. Емельяновой) обобщить и распространить опыт работы

органов местного самоуправления Далматовского района по осуществлению полномочий в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг.

4. Контроль за исполнением решения возложить на Исполнительного директора Ассоциации З.А.Емельянову.

## **2. Об осуществлении полномочий органами местного самоуправления Далматовского района в свете реализации мероприятий подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» Федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы**

---

(Т.А.Глоккер, А.С.Клочков)

Одним из направлений работы органов местного самоуправления является реализация подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем граждан, установленных федеральным законом» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, так начала свое выступление и.о. руководителя отдела экономики Администрации Далматовского района Т.А.Глоккер.

Основной задачей подпрограммы является финансовая поддержка граждан РФ, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством РФ, путем предоставления им социальной выплаты на приобретение жилья за счет средств федерального бюджета. В качестве положительной тенденции следует отметить, что количество выданных в Далматовском районе в 2012 году сертификатов в 7,5 раз превышает количество сертификатов, выданных в 2011 году.

В сводный список граждан – участников подпрограммы на 2012 год по Далматовскому району было включено 125 граждан из 15 муниципальных образований Далматовского района, из них:

- относящихся к категории граждан, подвергшиеся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф, вставших на учет до 01.01.2005 года – 105 человек;
- вставших на учет после 01.01.2005 года – 19 человек;
- категория граждан, признанных в установленном порядке вынужденными переселенцами – 1 человек.

Для того, чтобы данные граждане смогли получить государственные жилищные сертификаты, органами местного самоуправления была проделана следующая работа:

- рассмотрены все поступившие от граждан заявления;
- сделаны запросы в регистрационную палату и службу технической инвентаризации о наличии в собственности граждан жилых помещений;
- собраны и приведены в соответствие с требованиями все необходимые документы.

В результате проделанной работы из подпрограммы исключено 33 человека, из них: 13 человек – это граждане, написавшие заявление об отказе в участии в подпрограмме, 14 человек исключено в связи с отсутствием нуждаемости в жилье, 5 – в связи со смертью, 1 – в связи со сменой места жительства.

Всего выдано 75 сертификатов на сумму 106 млн. 576 тыс. 365 руб.

Таким образом, в 2012 году 75 семей, состоящих в органах местного самоуправления в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, смогли решить данную проблему, из них: 8 семей, проживающих в Далматово, 19 – в Першинском сельсовете, 13 – в Яснополянском сельсовете, по 12 семей в Ключевском и Затеченском сельсоветах, 3 семьи – в Тамакульском сельсовете, 2 – в

Песковском и по 1 семье в Кривском, Белоярском, Широковском, Крутихинском и Уральцевском сельсоветах.

В текущем, 2013 году, работа по выполнению мероприятий подпрограммы продолжается. Администрацией Далматовского района сформирован и направлен в отдел строительства и индустрии Департамента строительства, госэкспертизы и ЖКХ Курганской области сводный список граждан – участников подпрограммы на 2014 год по Далматовскому району. Количество граждан – участников составило 21 человек, из них: 19 человек – граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф (ликвидаторы и «лучевик»), 1 – вынужденный переселенец и 1 – гражданин, относящийся к категории граждан, уволенных с военной службы.

Как сказала Татьяна Александровна, у Администрации Далматовского района в ходе осуществления данной работы возник ряд вопросов, например, по вопросу о сдаче жилья, так как это является основным условием для участия в подпрограмме. С теми гражданами, у кого был заключен договор социального займа, вопросов не возникает, а как быть с теми, у кого и земля, и жилье оформлены в собственность, ведь обязательство подписывалось только на жилье? Этот и другие вопросы Администрация Далматовского района адресует в Департамент строительства, госэкспертизы и ЖКХ Курганской области.

В заключении Т.А.Глоккер доложила собравшимся о том, что работа по реализации мероприятий подпрограммы будет продолжена.

Заместитель директора Департамента строительства, госэкспертизы и жилищно-коммунального хозяйства Курганской области – начальник управления строительства А.С.Клочков проинформировал членов Правления о том, что постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006г. № 153 (с изменениями и дополнениями) «О некоторых вопросах реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством «Федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы» утверждены Правила выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках указанной подпрограммы.

В соответствии с пунктом 19 данных Правил граждане, изъявившие желание участвовать в данной подпрограмме подают заявление в орган местного самоуправления с приложением утвержденного перечня документов. В компетенцию органа местного самоуправления входит формирование учетного дела гражданина - участника подпрограммы.

Формирование списков на получение государственного жилищного сертификата в рамках подпрограммы осуществляется органом местного самоуправления в соответствии со сроками, установленными пунктом 24 данных Правил, т.е до 1 августа года, предшествующего планируемому. Принятие заявлений от граждан о выделении жилищного сертификата осуществляется в период с 1 января по 1 июля года, предшествующего планируемому.

Однако, при формировании таких списков органами местного самоуправления проводится недостаточная работа, в результате которой выясняется, что учетные дела граждан-участников подпрограммы не отрабатываются должным уровнем, в соответствии с требованиями вышеназванного постановления Правительства РФ, и в списки включаются граждане, обеспеченные жильем по установленным нормам, решения межведомственной комиссии о непригодности их жилья для проживания принимаются с отступлением от требований постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для

проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции». Пример тому, Катайский и Далматовский районы. Результат тому, отказ рабочей группы при Правительстве Курганской области в выдаче государственного жилищного сертификата, и, как следствие, судебные разбирательства и решения судов.

В настоящее время завершается формирование сводных списков граждан – получателей жилищных сертификатов на 2014 год.

Согласно решений рабочей группы при Правительстве Курганской области в Курганской области в 2013 году выдано 15 государственных жилищных сертификатов на сумму 23123,7 тыс. руб., из них:

- 9 государственных жилищных сертификатов гражданам, относящимся к категории «граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф, и приравненные к ним лица» на сумму социальных выплат 13803,9 тыс.руб;

- 4 государственных жилищных сертификата гражданам, относящимся к категории «вынужденные переселенцы» на сумму социальных выплат 7581,0тыс.руб.;

- 2 государственных жилищных сертификата гражданам, относящимся к категории «выехавшие из районов Крайнего Севера» на сумму социальных выплат 1738,8тыс.руб.

Это значительно меньше, чем в 2012 году. Выдано 414 сертификатов на сумму средств федерального бюджета 614 788,105 тыс.руб., из них:

- 328 государственных жилищных сертификатов гражданам, относящимся к категории «граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф, и приравненные к ним лица» на сумму социальных выплат 474 588,965 тыс.руб.;

- 85 государственных жилищных сертификата гражданам, относящимся к категории «вынужденные переселенцы» на сумму социальных выплат 138895,74 тыс.руб.;

- 1 государственный жилищный сертификат гражданам, относящимся к категории «выехавшие из районов Крайнего Севера» на сумму социальных выплат 1303,4тыс.руб.

Остаток неиспользованных средств составил 169651,655 тыс руб., в том числе:

169164,355 тыс.руб. - в отношении категории граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф, и приравненных к ним лиц;

170,7 тыс.руб. – в отношении граждан, признанных в установленном порядке вынужденными переселенцами;

316,6 тыс.руб. – в отношении граждан, выехавшие из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей.

В результате того, что область не смогла использовать полностью средства федерального бюджета на реализацию данной подпрограммы, хотя потребность в них существовала, а мы могли закрыть полностью очередность по обеспечению жильем граждан категории «подвергшиеся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф, и приравненные к ним лица», на 2013 год количество сертификатов значительно уменьшено.

В заключение Александр Сергеевич, подводя итог вышесказанному, сказал, что необходимо обратить внимание и принять меры органам местного самоуправления по качественному формированию учетных дел граждан-участников подпрограммы и формированию сводных списков получателей жилищных сертификатов в соответствии с требованиями и сроками, установленными вышеназванными Правилами.

**С учётом изложенного Правление ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области»**

**РЕШИЛО:**

1. Информации принять к сведению.

2. Рекомендовать муниципальным образованиям Курганской области принять меры:

- по качественному формированию учетных дел граждан-участников подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» Федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы»;

- по формированию сводных списков получателей жилищных сертификатов в соответствии с требованиями и сроками, установленными Правилами выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках указанной подпрограммы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 г. № 153 (с изменениями и дополнениями) «О некоторых вопросах реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» «Федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы».

3. Контроль за исполнением решения возложить на Исполнительного директора Ассоциации З.А.Емельянову.

**3. Об осуществлении государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности**

---

(В.В.Бражнов)

Начальник отдела государственного контроля за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности Комитета по архитектуре и строительству Курганской области В.В.Бражнов проинформировал собравшихся, что в соответствии со статьей 8 Градостроительного кодекса РФ, Положением о Комитете по архитектуре и строительству Курганской области, утвержденным постановлением Администрации (Правительства) Курганской области от 11 июля 2006 года №250 Комитет по архитектуре и строительству Курганской области осуществляет государственный контроль за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности.

Владимир Валерьевич привел статистику проверок деятельности органов местного самоуправления за 2011-2013 годы:

| Периоды                                    | Проведено проверок деятельности органов местного самоуправления | Направлено предписаний об устранении нарушений законодательства |
|--|---|---|
| 2011 год                                   | 151   | 197   |
| 2012 год                                   | 272   | 139   |
| 2013 год (по состоянию на 28.08.2013 года) | 65  | 25  |

Основные направления, по которым проводились плановые проверки деятельности органов местного самоуправления за 2011-2013 годы:

1. Выездные проверки:

- подготовка и выдача разрешений на строительство (отказов в такой выдаче);
- подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию (отказов в такой выдаче);
- подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков по обращениям физических и юридических лиц (отказов в такой выдаче);
- ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района или городского округа.

2. Невыездные проверки:

- соблюдение процедур, установленных законодательством о градостроительной деятельности для подготовки и утверждения документов территориального планирования и правил землепользования и застройки муниципальных образований;
- соответствие муниципальных правовых актов законодательству о градостроительной деятельности;
- соблюдение установленных федеральными законами сроков приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями Градостроительного кодекса РФ.

Комитет выделяет следующие основные проблемы и нарушения, выявленные при осуществлении государственного контроля:

1. Проблема непринятия местными администрациями муниципальных районов от местных администраций поселений полномочий по подготовке и выдаче разрешительной градостроительной документации, либо фактическое осуществление таких принятых полномочий без заключения соглашений.

Конечно, закон не обязывает принимать либо передавать полномочия по решению вопросов местного значения, но деятельность по подготовке и выдаче разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, градостроительных планов земельных участков по обращениям физических и юридических лиц осуществляется постоянно в течение всего года, требует узких познаний в области строительства, градостроительства. Местным администрациям поселений, за исключением поселений – административных центров, просто не по силам осуществлять такую деятельность.

Так, в Шумихинском районе местной администрацией не принято ни одного полномочия от местных администраций поселений по вышеуказанным вопросам. Проверки органов местного самоуправления таких поселений выявляют максимальное количество нарушений градостроительного законодательства. Мало того, должность архитектора Администрации Шумихинского района либо вакантна, либо занята на непродолжительное время.

Администрация Шатровского района приняла от поселений только полномочия по подготовке градостроительных планов земельных участков по обращениям физических и юридических лиц.

Администрация Частоозерского района фактически осуществляет полномочия местных администраций поселений по подготовке разрешительной документации. Однако, формально такие документы считаются подготовленными самими поселениями. Архитектор района выполняет большой пласт сложной работы, которая формально за ним не закреплена.

Не приняты полномочия по подготовке и утверждению градостроительных планов земельных участков по обращениям физических и юридических лиц от поселений в Половинском и Притобольном районах.

Имеют случаи «разрыва» полномочий. Так, Администрация Макушинского района готовит разрешительные документы, подписывает или утверждает их

местная администрация поселения. Аналогичная ситуация сложилась и в Шатровском и Юргамышском районах.

2. Проблема наделения архитекторов районов несвойственными полномочиями.

Законодательство о градостроительной деятельности возлагает на должностных лиц муниципальных органов решение десятка задач. Однако архитекторы районов решают жилищные, земельные, социальные и другие нетипичные для них вопросы.

Так, Администрацией Кетовского района в 2012 году подготовлено больше 200 градостроительных планов, больше 200 разрешений на строительство. Два муниципальных служащих занимались этой работой. Для сравнения, Администрацией города Кургана в 2012 году выдано около 500 разрешений на строительство.

3. Одна из проблем связана с принятием нормативных правовых актов муниципальными органами.

При осуществлении органами местного самоуправления поселений полномочий по принятию нормативных актов самостоятельно по области должно быть принято 3136 нормативных актов, из них: ОМСУ муниципальных районов – 96 актов, городских округов – 16 актов, поселений – 3024 акта.

Комитетом в настоящее время разработаны 14 модельных актов, согласованных с правовым управлением Правительства Курганской области и Прокуратурой Курганской области, они размещены на сайте Комитета.

По состоянию на 28.08.2013 года по данным Комитета органы местного самоуправления в соответствии с модельными актами принято (поступило в Комитет) 567 НПА. При этом обязывали органы местного самоуправления поселений 8-ми муниципальных районов предоставить до 12 августа 2013 года 1148 НПА, поступило 560 актов.

Периодически Комитетом проводятся совещания, семинары с органами местного самоуправления по вопросам соблюдения градостроительного законодательства.

Несмотря на сложную финансово-экономическую ситуацию в муниципальных образованиях, дефицит муниципальных служащих – специалистов в области градостроительной деятельности, Комитет вынужден исполнять законную обязанность по принятию мер по выявленным фактам нарушений, к таким как предписания и информация прокурору.

С целью смягчения последствий Комитет рекомендует принять все меры по исполнению предписаний. В крайнем случае, можно обратиться не позднее чем за 10 рабочих дней в Комитет с ходатайством о продлении срока выполнения предписания, приложив при этом документы о принятии исчерпывающих мер по выполнению предписания.

В заключение своего выступления Владимир Валерьевич еще раз напомнил присутствующим об ответственности органов местного самоуправления и их должностных лиц. С 2013 года в случае непредоставления для проверки запрашиваемых документов, материалов и сведений, либо письменных объяснений о причинах их отсутствия, невыделения специалистов для выяснения возникших вопросов, неоказания содействия должностным лицам Комитета в их работе, органы местного самоуправления и их должностные лица должны привлекаться к административной ответственности за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора) по ст. 19.4.1 Кодекса РФ об административных правонарушениях, которая предусматривает санкции в виде штрафов и дисквалификации в отношении должностных лиц, штрафы в отношении юридических лиц.

**С учётом изложенного Правление ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области»**

**РЕШИЛО:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать муниципальным образованиям Курганской области:
  - до 31 декабря 2013 года принять необходимые муниципальные нормативные правовые акты в сфере градостроительной деятельности;
  - до 31 декабря 2013 года утвердить правила землепользования и застройки поселений;
  - повысить качество подготовки разрешений на строительство и разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, градостроительных планов земельных участков;
  - обеспечить ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городских округов и муниципальных районов.
3. Исполнительному аппарату ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области» (З.А.Емельяновой) информацию Комитета по архитектуре и строительству Курганской области довести до муниципальных образований, разместить на сайте Ассоциации.
4. Контроль за исполнением решения возложить на Исполнительного директора Ассоциации З.А.Емельянову.

**4. О проведении 7-го Общего Собрания членов ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области»**

---

(В.Ф.Яковлев)

Как доложил собравшимся Председатель Правления ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области» В.Ф.Яковлев, в соответствии с Уставом ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области» Общее Собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год. В связи с этим предлагаю утвердить предварительную дату проведения 7-го Общего Собрания членов Ассоциации – 29 ноября 2013 года; место проведения - актовый зал агрономического факультета Курганской государственной сельскохозяйственной академии им. Т.С. Мальцева. На имя Губернатора области подготовлено письмо с приглашением на Общее Собрание членов Ассоциации.

**С учётом изложенного Правление ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области»**

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить дату проведения 7-го Общего Собрания членов Ассоциации 29 ноября 2013 года. Начало — 11 часов.
2. Определить местом проведения 7-го Общего Собрания членов Ассоциации актовый зал агрономического факультета Курганской государственной сельскохозяйственной академии им. Т.С. Мальцева.
3. Утвердить перечень вопросов повестки 7-го Общего Собрания членов Ассоциации согласно приложению.

4. Предложить кандидатуру Кузиной Ирины Аманжоловны, Главы поссовета «Красный Октябрь» Каргапольского района, избрать секретарём 7-го Общего Собрания членов Ассоциации.

5. Исполнительному аппарату (З.А.Емельянова) разработать план подготовки и проведения 7-го Общего Собрания членов Ассоциации в срок до 10 сентября.

6. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

## **5. О внесении изменений в Устав ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области»**

---

(С.В.Лукманова, С.П.Артемов)

Специалист по правовым вопросам ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области» С.В.Лукманова напомнила членам Правления, что Устав Ассоциации является ее учредительным документом, основой ее деятельности.

Действующая редакция Устава Ассоциации была утверждена решением Общего Собрания в апреле 2008 года. С указанного момента до настоящего времени в Федеральный закон «О некоммерческих организациях» изменения вносились более 20 раз. Также в процессе деятельности, рабочих моментов Ассоциации обнаруживались те или иные пробелы, шероховатости Устава.

Все это явилось причиной того, что на данный момент в Устав Ассоциации необходимо внести ряд изменений и дополнений с тем, чтобы привести его в соответствие с действующим законодательством.

Членам Правления предложены для рассмотрения тексты действующей редакции Устава и новой с предлагаемыми изменениями.

Светлана Викторовна кратко их озвучила:

1. В разделе 1 «Общие положения» п.1.1 предлагается определить сокращенное название организации. До сих пор сокращенное название организации не использовалось, так как оно не указано в учредительных документах.

2. В разделе 1 п.1.10 уточнить почтовый индекс организации, как часть ее места нахождения.

3. В разделе 2 «Предмет и цели деятельности Ассоциации» п.2.2.9 дополнить таким видом деятельности, как: «Установление и развитие международных и межрегиональных связей, участие в международном и межрегиональном обмене опытом и информацией в сфере местного самоуправления, заключение договоров о сотрудничестве и совместной деятельности».

4. В разделе 3 «Имущество и средства Ассоциации» уточнить формулировку п.3.3.2 и внести дополнения в п.3.4 о целевых взносах, а именно, конкретизировать назначение целевых взносов и определить их размеры.

5. В разделе 4 «Права и обязанности членов Ассоциации» в п.4.2. ввести порядок приема нового члена Ассоциации; внести дополнения в п.4.3; в п.4.5 определить порядок выхода из состава Ассоциации; п.4.6 и п.4.7 – прописать порядок исключения из состава Ассоциации.

6. В разделе 5 «Общее Собрание членов Ассоциации» п.5.2.2 уточнить формулировку; дополнительно внести п.5.2.12; в п.5.3 внести дополнения о внеочередном Общем Собрании членов Ассоциации.

7. В разделы 6 «Правление Ассоциации. Председатель Правления Ассоциации», 7 «Исполнительный директор Ассоциации. Исполнительный аппарат Ассоциации», 8 «Ревизионная комиссия Ассоциации» нет предложений по внесению изменений.

8. В раздел 9 «Порядок внесения изменений в настоящий Устав. Реорганизация и ликвидация Ассоциации» внести изменение в формулировку п.9.1.

**С учётом изложенного Правление ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области»**

**РЕШИЛО:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Направить проект Устава Ассоциации на юридическую экспертизу в правовое управление Правительства Курганской области.
3. При положительном заключении правового управления Правительства Курганской области включить вопрос о внесении изменений в Устав Ассоциации в повестку 7 Общего собрания членов Ассоциации.
4. Контроль за исполнением решения возложить на Исполнительного директора Ассоциации З.А.Емельянову.

**6. О присвоении статуса «Областная площадка лучшего опыта муниципального управления»**

---

(З.А.Емельянова)

Рассмотрев представленные Правлению заявки муниципальных образований Курганской области о присвоении статуса «Областная площадка лучшего опыта муниципального управления» (далее – статус) с приложенными документами, в соответствии с Положением о присвоении муниципальным образованиям Курганской области статуса «Областная площадка лучшего опыта муниципального управления» Правление ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области»

**РЕШИЛО:**

1. Присвоить статус «Областная площадка лучшего опыта муниципального управления» муниципальному образованию:

| № п/п | Наименование района | Наименование муниципального образования | ФИО Главы муниципального образования |
|-------|---------------------|---|--------------------------------------|
| 1.    | Далматовский        | Песчано-Колединский сельсовет           | Иванова Любовь Викторовна            |
| 2.    | Кетовский           | Колташевский сельсовет                  | Попова Раиса Васильевна              |

2. Исполнительному аппарату ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области» (З.А.Емельянова) решение Правления Ассоциации о присвоении статуса, подписанный председателем Правления Ассоциации, направить для подписания Председателю Совета по вопросам местного самоуправления в Курганской области при Правительстве Курганской области.

3. Исполнительному аппарату ассоциации «Совет муниципальных образований» на основании настоящего решения Правления Ассоциации организовать вручение сертификата «Областная площадка лучшего опыта муниципального управления» главам муниципальных образований, удостоенных статуса, на Общем Собрании членов Ассоциации.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Исполнительного директора ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области» З.А. Емельянову.

## 7. О награждении

(З.А.Емельянова)

Рассмотрев ходатайства глав муниципальных районов Курганской области, за большой вклад в развитие местного самоуправления, успешное проведение социальной и экономической политики муниципального образования, активное участие в деятельности Совета Правление Ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области»

### РЕШИЛО:

1. Вручить Благодарственное письмо Председателя Правления ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области»:

1. Ермолаевой Елене Александровне - Главному специалисту по организационным вопросам Администрации Троицкого сельсовета Петуховского района
2. Чуркиной Вере Анатольевне - Управляющему делами Администрации города Петухово

3. Исполнительному аппарату ассоциации «Совет муниципальных образований» на основании настоящего решения Правления Ассоциации организовать вручение Благодарственных писем Председателя Правления ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Исполнительного директора ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области» З.А. Емельянову.

Председатель Правления ассоциации  
«Совет муниципальных образований  
Курганской области»



В.Ф. Яковлев