

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Курганская область

**Правление ассоциации
«Совет муниципальных образований Курганской области»**

РЕШЕНИЕ № 7

4 октября 2017 г.

с. Глядянское
Притобольного района

**О проведении 11-го Общего Собрания членов ассоциации
«Совет муниципальных образований Курганской области»**

Заслушав и обсудив информацию Председателя Правления Ассоциации, Главы Варгашинского района В.Ф. Яковлева о проведении 11-го Общего Собрания членов ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области», в соответствии с п. 5.3 Устава ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области» Правление ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области»

РЕШИЛО:

1. Утвердить дату проведения 11-го Общего Собрания членов Ассоциации 1 ноября 2017 года. Начало - 10 часов.
2. Определить местом проведения 11-го Общего Собрания членов Ассоциации МБОУДО «Дворец детского (юношеского) творчества».
3. Утвердить перечень вопросов повестки 11-го Общего Собрания членов Ассоциации согласно приложению 1.
4. Утвердить План подготовки и проведения 11-го Общего Собрания членов Ассоциации согласно приложению 2.
5. Предложить 11-му Общему Собранию членов Ассоциации кандидатуру Кузиной Ирины Аманжоловны, Главы поссовета «Красный Октябрь» Каргапольского района, для избрания секретарем Собрания.
6. Членам Правления принять активное участие в организации выставок 11-го Общего Собрания членов Ассоциации.
7. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель
Правления Ассоциации



В.Ф. Яковлев

Приложение № 1
к решению Правления ассоциации
«Совет муниципальных образований
Курганской области» от 4 октября 2017
года № 7 «О проведении 11-го Общего
Собрания членов ассоциации «Совет
муниципальных образований
Курганской области»

**Перечень
вопросов повестки дня 11-го Общего Собрания членов ассоциации
«Совет муниципальных образований Курганской области»:**

1. Отчет о работе Правления ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области» за 2017 год и о приоритетных направлениях деятельности Ассоциации в 2018 году.
2. Отчет Ревизионной комиссии Ассоциации о финансово-хозяйственной деятельности Совета муниципальных образований Курганской области за 2017 год.
3. О дополнительных выборах Правления ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области».
4. Вручение грантов по результатам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области за 2016 год.
5. Вручение сертификатов «Областная площадка лучшего опыта муниципального управления».
6. Награждение.

Приложение № 2
к решению Правления ассоциации
«Совет муниципальных образований
Курганской области» от 4 октября 2017
года № 7 «О проведении 11-го Общего
Собрания членов ассоциации «Совет
муниципальных образований
Курганской области»

**План
подготовки и проведения 11-го Общего Собрания членов ассоциации «Совет
муниципальных образований Курганской области» в 2017 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за проведение
1.	Утвердить дату и место проведения Собрания (01.11.2017 г. МБОУДО «Дворец детского (юношеского) творчества»)	04 октября 2017 г.	Правление Ассоциации, Управление внутренней политики Правительства Курганской области (по согласованию)
2.	Провести заседание Правления Ассоциации по вопросу подготовки и проведения 11-го Общего Собрания членов Ассоциации	04 октября 2017 г.	Яковлев В.Ф., Емельянова З.А.
3.	Создать оргкомитет по подготовке 11 Общего Собрания членов Ассоциации	до 15 октября 2017 г.	Яковлев В.Ф., Шумков В.О. (по согласованию)
4.	Провести совещание оргкомитета по организации проведения Собрания	до 20 октября 2017 г.	Яковлев В.Ф., Шумков В.О. (по согласованию)
5.	Составить и утвердить смету проведения Собрания	до 10 октября 2017 г.	Правление Ассоциации, Емельянова З.А.
6.	Обеспечить информационное сопровождение подготовки и проведения Собрания: опубликовать в областных и районных СМИ информацию о проведении (дате и месте) Общего Собрания, освещение хода Собрания, интервью с участниками	15-25 октября 2017 г.	Емельянова З.А., Сапожникова О.Г. (по согласованию), Мелехов С.А. (по согласованию)
7.	Информировать членов Ассоциации о месте и дате проведения Собрания	до 10 октября 2017 г.	Емельянова З.А.
8.	Определить состав Президиума, приглашенных на Собрание представителей Общероссийского Конгресса муниципальных образований, органов государственной власти,	до 20 октября 2017 г.	Яковлев В.Ф., Шумков В.О. (по согласованию)

	политических партий, общественных организаций, СМИ		
9.	Составить списки приглашенных на 11 Общее Собрание		Новоселов В.А., Самар В.В. (по согласованию), Емельянова З.А.
10.	Сформировать повестку дня, определить руководящие органы Собрания	до 30 сентября 2017 г.	Яковлев В.Ф., Емельянова З.А.
11.	Подготовить Отчет о работе Правления Ассоциации за 2017 год	до 15 октября	Емельянова З.А., Емельянова Е.Н.
12.	Разместить Отчет о работе Правления Ассоциации за 2017 год на официальном сайте Ассоциации	до 15 октября	Емельянова З.А., Букин Е.А.
13.	Направить Отчет о работе Правления Ассоциации за 2017 год членам Ассоциации для предварительного ознакомления	до 15 октября	Емельянова З.А., Букин Е.А.
14.	Подготовить Отчет Ревизионной комиссии Ассоциации о финансово-хозяйственной деятельности ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области» за 2017 год	до 15 октября 2017 г.	Емельянова З.А., Филимонова К.К.
15.	Подготовить доклад «О работе Правления Ассоциации за 2017 год и о приоритетных направлениях деятельности на 2018 год»	до 20 октября 2017 г.	Правление Ассоциации, Емельянова З.А.
16.	Подготовить проекты решений по вопросам повестки 11-ого Общего Собрания членов Ассоциации	до 10 октября 2017 г.	Правление Ассоциации, Емельянова З.А., Лукманова С.В.
17.	Подготовить пакет рабочих документов для ведения Собрания (порядок проведения Собрания, регламент)	до 25 октября 2017 г.	Емельянова З.А., Емельянова Е.Н.
18.	Подготовить пригласительные билеты, печатную продукцию	до 20 октября 2017 г.	Емельянова З.А., Филимонова К.К.
19.	Подготовить Почетные грамоты Правления, Благодарственные письма Председателя Правления Ассоциации, сертификаты «Областная площадка лучшего опыта муниципального управления»	до 15 октября 2017 г.	Емельянова З.А., Букин Е.А.
20.	Составить списки награждаемых на 11 Общем Собрании	до 20 октября	Емельянова З.А., Самар В.В. (по согласованию), Красикова Т.А. (по

			согласованию)
21.	Определить ответственных за координацию действий по: - размещению участников Собрания в зале; - сопровождению президиума Собрания; - готовности выступающих на Собрании	в день проведения	Новоселов В.А., Самар В.В., (по согласованию), Емельянова З.А.
22.	Обеспечить ведение протокола Собрания	в день проведения	Емельянова З.А., Емельянова Е.Н.
23.	Организовать оформление сцены в зале Собрания, подготовить баннер	в день проведения	Емельянова З.А., Лукманова С.В.
24.	Обеспечить охрану и пожарную безопасность здания	в день проведения	Снетков Н.А. (по согласованию)
25.	Организовать питание для участников Собрания	в день проведения	Емельянова З.А., Филимонова К.К.
26.	Организовать регистрацию участников Собрания	в день проведения	Новоселов В.А., Самар В.В. (по согласованию), Емельянова З.А.
27.	Организовать медицинское обслуживание участников Собрания	в день проведения	Баева Е.Н. (по согласованию)
28.	Определить места стоянки и охрану автотранспорта	в день проведения	Чебыкин М.В. (по согласованию)
29.	Обеспечить техническое сопровождение проведения Собрания, электронную версию Собрания	в день проведения	Букин Е.А., Галактионов В.В. (по согласованию)
30.	Обобщить замечания и предложения, поступившие в ходе Собрания	в течение недели после Собрания	Емельянова З.А.
31.	По итогам Собрания проинформировать Общероссийской Конгресс муниципальных образований и Правительство Курганской области	в течение недели после Собрания	Яковлев В.Ф., Емельянова З.А.