

ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по совершению нотариальных действий
главами местных администраций
и специально уполномоченными должностными лицами
местного самоуправления

Уфа – 2015 г.

Настоящие практические рекомендации разработаны Некоммерческой организацией «Ассоциация нотариусов Нотариальная палата Республики Башкортостан» в рамках подготовки республиканского семинара, проводимого Ассоциацией "Совет муниципальных образований Республики Башкортостан" для глав местных администраций поселений и специально уполномоченных должностных лиц местного самоуправления поселений, в целях оказания указанным лицам методической помощи по вопросам совершения нотариальных действий в порядке статьи 37 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате.

Содержание

Раздел 1.	Общие положения	стр. 2
Раздел 2.	Основные правила совершения нотариальных действий	стр. 4
Раздел 3.	Порядок удостоверения доверенностей	стр. 14
Раздел 4.	Порядок удостоверения завещаний (с образцами)	стр. 21
Раздел 5.	Порядок свидетельствования подлинности подписи. Порядок свидетельствования верности копий документов и выписок из них.	стр. 51
Раздел 6.	О порядке заполнения реестров для регистрации нотариальных действий. Формы реестров для регистрации нотариальных действий	стр. 54
Раздел 7.	Формы нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах	стр. 57
Раздел 8.	О порядке направления должностным лицом сведений об удостоверении или отмене завещания или доверенности в региональную нотариальную палату	стр. 74
Приложение 1		стр. 78
Приложение 2		стр. 89
Приложение 3		стр. 90

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

На момент подготовки настоящих практических рекомендаций в соответствии со ст. 37 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате **органы местного самоуправления вправе совершать следующие нотариальные действия:**

- 1) удостоверять завещания;
- 2) удостоверять доверенности;
- 3) принимать меры по охране наследственного имущества и в случае необходимости управлению им;
- 4) свидетельствовать верность копий документов и выписок из них;
- 5) свидетельствовать подлинность подписи на документах;
- 6) удостоверяют сведения о лицах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 7) удостоверяют факт нахождения гражданина в живых;
- 7.1) удостоверяют тождественность собственноручной подписи инвалида по зрению, проживающего на территории соответствующего поселения или муниципального района, с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи;
- 8) удостоверяют факт нахождения гражданина в определенном месте;
- 9) удостоверяют тождественность гражданина с лицом, изображенным на фотографии;
- 10) удостоверяют время предъявления документов;
- 11) удостоверяют равнозначность электронного документа документу на бумажном носителе;
- 12) удостоверяют равнозначность документа на бумажном носителе электронному документу.

Для совершения нотариальных действий в точном соответствии с требованиями действующего законодательства главы местных администраций и специально уполномоченные должностные лица местного самоуправления должны руководствоваться:

Конституцией Российской Федерации,
Конституцией Республики Башкортостан,
Основами законодательства РФ о нотариате (далее – Основы),
Гражданским кодексом РФ (далее – ГК РФ),
Налоговым кодексом РФ (далее – НК РФ),
Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Приказом Минюста России от 10.04.2002 г. №99 «Об утверждении Форм реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах»,

Приказом Минюста России от 27.12.2007 г. №256 «Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и муниципальных районов и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений и муниципальных районов»,

Приказом Минюста России от 16.04.2014 № 78 «Об утверждении Правил нотариального делопроизводства» (далее – Правила нотариального делопроизводства),

Приказом Минюста России от 17.06.2014 N 128 "Об утверждении Требований к содержанию реестров единой информационной системы нотариата",

Приказом Минюста России от 17.06.2014 г. №129 «Об утверждении Порядка ведения реестров единой информационной системы нотариата».

Наиболее часто органами местного самоуправления совершаются следующие нотариальные действия:

1. Удостоверение завещаний;
2. Удостоверение доверенностей;
3. Свидетельствование подлинности подписи на документах;
4. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них.

В рамках подготовки к семинару и разработки практических рекомендаций Нотариальной палатой РБ был направлен запрос нотариусам республики с целью выявления наиболее часто встречающихся ошибок в документах, удостоверяемых органами местного самоуправления, так как чаще всего именно нотариусы работают с такими документами (завещания, доверенности, заявления).

Типичные ошибки, допускаемые при совершении нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления

1. Применяются удостоверительные надписи, не соответствующие формам, утвержденным приказом МЮ РФ от 10.04.2002 № 99.

• При удостоверении доверенностей:

- неверно применяется удостоверительная надпись на доверенности, выданной законным представителем несовершеннолетнего до 14 лет (форма №46);
на доверенности, выданной гражданином, действующим за себя и своих несовершеннолетних детей до 14 лет (форма №47).

• При удостоверении завещаний:

- в удостоверительной надписи на завещании отсутствует ссылка: «Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю».

2. Нарушаются правила подписания удостоверяемых документов:

– отсутствует подпись лица, обратившегося за совершением нотариального действия, собственноручно написаны только ФИО или наоборот, имеется подпись, но без написания собственноручно ФИО (п. 14 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и муниципальных районов и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений и муниципальных районов, утв. Приказом МЮ РФ от 27.12.2007 № 256, далее - Инструкция);

3. При удостоверении доверенностей не всегда полностью указываются полномочия либо полномочия указываются неверно, например: вместо доверенности на оформление наследства удостоверяются доверенности на регистрацию права собственности на объект недвижимости на имя доверителя, при этом не указывая полномочия на оформление наследственных прав, в доверенностях на ведение наследственного дела часто отсутствуют полномочия на получение свидетельств о праве на наследство и свидетельств о праве собственности.

4. При свидетельствовании подлинности подписи на заявлениях об отказе от наследства не учитывается установленный ст. 1154 ГК РФ шестимесячный срок для принятия наследства: оформляются заявления об отказе от наследства по истечении шести месяцев со дня смерти наследодателя от наследников, фактически принявших наследство.

5. Удостоверительные надписи, установленные для определенного нотариального действия, применяются при совершении другого нотариального действия, например: при удостоверении доверенности свидетельствуется подлинность подписи доверителя.

6. Предъявляются нотариусам документы, удостоверенные органами местного самоуправления, в которых отсутствует номер регистрации в реестре для регистрации нотариальных действий.

Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА СОВЕРШЕНИЯ НОТАРИАЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ

Приказ Минюста России от 27 декабря 2007 г. N 256 «Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и муниципальных районов и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений и муниципальных районов» (далее - Инструкция) определяет основные правила совершения нотариальных действий названными должностными лицами местного самоуправления, а также особенности совершения отдельных видов нотариальных действий.

Место совершения нотариального действия

Нотариальные действия, указанные в пункте 1 Инструкции, за исключением принятия мер к охране наследственного имущества и в случае необходимости по управлению им (подпункт 3 пункта 1 Инструкции), могут быть совершены должностным лицом местного самоуправления в местной администрации любого поселения и муниципального района в случае отсутствия в поселении или расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса (п. 9 Инструкции).

Нотариальные действия совершаются в помещении местной администрации поселения или муниципального района. Нотариальные действия могут быть совершены вне помещения местной администрации поселения или муниципального района в исключительных случаях - если граждане, для которых они совершаются, в связи с тяжелой болезнью, инвалидностью или по другой уважительной причине не могут явиться в помещение местной администрации поселения или муниципального района. Если нотариальные действия совершаются вне помещения местной администрации поселения или муниципального района, то в удостоверительной надписи на документе и в реестре для регистрации нотариальных действий записывается место совершения нотариального действия с указанием адреса (п.25 Инструкции).

Должностные лица местного самоуправления для совершения нотариальных действий не вправе выезжать за пределы территории поселения, в местной администрации которого они работают (п. 26 Инструкции).

Нотариальные действия должны совершаться в отдельном помещении. В случае совершения нотариальных действий в присутствии других должностных лиц нарушаются требования статьи 5 Основ о тайне совершения нотариальных действий.

Оплата нотариальных действий

Нотариальные действия совершаются при предъявлении всех необходимых для этого документов и уплате государственной пошлины или нотариального тарифа.

Оплата нотариальных действий, совершаемых должностными лицами местного самоуправления, производится в порядке, установленном статьей 22 Основ:

- за совершение нотариальных действий, для которых законодательством Российской Федерации предусмотрена обязательная нотариальная форма, должностное лицо местного самоуправления взимает государственную пошлину по ставкам, установленным статьей 333.24 НК РФ, с учетом особенностей уплаты государственной пошлины, предусмотренных статьей 333.25 НК РФ;
- за совершение нотариальных действий, для которых законодательством Российской Федерации не предусмотрена обязательная нотариальная форма, должностное лицо местного самоуправления взимает нотариальный тариф в размере, установленном в соответствии с требованиями статьи 22.1 Основ.

При совершении должностными лицами местного самоуправления нотариальных действий предоставляются льготы по уплате государственной пошлины для физических и юридических лиц, установленные подпунктами 11, 12 пункта 1 статьи 333.35, статьей 333.38 НК РФ.

Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия

Совершение нотариального действия может быть отложено в случае:

- необходимости истребования дополнительных сведений от физических и

юридических лиц;

- направления документов на экспертизу.

Совершение нотариальных действий должно быть отложено, если в соответствии с законом необходимо запросить заинтересованных лиц об отсутствии у них возражений против совершения этих действий.

Срок отложения совершения нотариального действия не может превышать месяца со дня вынесения постановления об отложении совершения нотариального действия.

По заявлению заинтересованного лица, оспаривающего в суде право или факт, за удостоверением которого обратилось другое заинтересованное лицо, совершение нотариального действия может быть отложено на срок не более десяти дней. Если в течение этого срока от суда не будет получено сообщение о поступлении заявления, нотариальное действие должно быть совершено.

В случае получения от суда сообщения о поступлении заявления заинтересованного лица, оспаривающего право или факт, об удостоверении которого просит другое заинтересованное лицо, совершение нотариального действия приостанавливается до разрешения дела судом (п. 11 Инструкции).

Установление личности обратившегося за совершением нотариального действия

При совершении нотариального действия должностное лицо местного самоуправления устанавливает личность обратившегося за совершением нотариального действия гражданина, его представителя, представителя юридического лица, свидетеля, лица, призванного подписать завещание, доверенность или документ, на котором нотариально свидетельствуется подлинность подписи, за гражданина, обратившегося за совершением нотариального действия, а также переводчика или сурдопереводчика.

Установление личности должно производиться на основании паспорта или других документов, исключающих любые сомнения относительно личности гражданина.

Основным документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 1997 г. N 232 "Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации" и Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. N 828 "Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации" является паспорт гражданина Российской Федерации.

Данные о личности несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, не достигшего четырнадцати лет, устанавливаются по свидетельству о рождении, предъявляемому его законными представителями.

Документами, удостоверяющими личность иностранного гражданина в

Российской Федерации, являются паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина (пункт 1 статьи 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации").

Документами, удостоверяющими личность лица без гражданства в Российской Федерации, согласно пункту 2 статьи 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" являются:

документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

разрешение на временное проживание;

вид на жительство;

иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.

Инструкцией предусмотрено положение о том, что *паспорт моряка, выданный гражданину Российской Федерации, является документом, удостоверяющим личность его владельца на территории Российской Федерации, согласно Положению о паспорте моряка, утвержденному Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 1997 г. N 1508 «Об утверждении Положения о паспорте моряка» (п. 1 Положения о паспорте моряка).*

С 01 января 2014 года в связи с изданием Постановления Правительства РФ от 18 августа 2008 г. №628, утвердившего Положение об удостоверении личности моряка, указанное выше Постановление Правительства РФ от 01 декабря 1997 г. №1508 признано утратившим силу.

В соответствии с п. 2 Положения об удостоверении личности моряка удостоверение личности моряка является документом, удостоверяющим личность лица, трудящегося по найму, занятого или работающего в любом качестве на борту морского судна (за исключением военного корабля), морского судна рыбопромыслового флота, а также судна смешанного (река – море) плавания, используемых для целей торгового мореплавания (далее – судно).

Удостоверение личности моряка не является основным документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации, по которому гражданин Российской Федерации осуществляет выезд из Российской Федерации и въезд в Российскую Федерацию.

НЕ ДОПУСКАЕТСЯ: совершать нотариальное действие в отсутствие лица, от имени которого совершается нотариальное действие.

**Проверка дееспособности граждан,
правоспособности юридических лиц, а также полномочий
на совершение нотариального действия**

При выяснении дееспособности гражданина должностное лицо местного самоуправления должно исходить из того, что:

- в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Гражданского кодекса РФ дееспособность гражданина возникает в полном объеме с наступлением совершеннолетия, то есть по достижении восемнадцатилетнего возраста;

- в случае, когда законом допускается вступление в брак до достижения восемнадцати лет, гражданин, не достигший восемнадцатилетнего возраста, приобретает дееспособность в полном объеме со времени вступления в брак; приобретенная в результате заключения брака дееспособность сохраняется в полном объеме и в случае расторжения брака до достижения восемнадцати лет; при признании брака недействительным суд может принять решение об утрате несовершеннолетним супругом полной дееспособности с момента, определяемого судом;

- несовершеннолетний, достигший шестнадцати лет, может быть объявлен полностью дееспособным, если он работает по трудовому договору, в том числе по контракту, или с согласия родителей, усыновителей или попечителя занимается предпринимательской деятельностью по решению органа опеки и попечительства или суда; объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация) производится по решению органа опеки и попечительства - с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя либо при отсутствии такого согласия - по решению суда (пункт 1 статьи 27 Кодекса).

Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет регулируется статьей 26 ГК РФ.

Полномочия законных представителей - родителей несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных, подтверждаются выданными в установленном законом порядке органами ЗАГС свидетельствами о рождении, свидетельствами об усыновлении, в том случае если в соответствии со ст. 45 Федерального закона от 15.11.1997 г. №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» сведения о родителях (одном из родителей), указанные в записи акта о рождении ребенка, не подлежат изменению.

Полномочия опекунов (попечителей) несовершеннолетних детей, недееспособных граждан, а также совершеннолетних граждан, ограниченных судом в дееспособности подтверждаются актом органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (в виде постановления, распоряжения).

При проверке правоспособности юридического лица должностное лицо местного самоуправления должно исходить из того, что в соответствии с пунктом 2 статьи 51 ГК РФ правоспособность юридического лица возникает с даты его государственной регистрации.

В подтверждение полномочий представителя юридического лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица, должностному лицу местного самоуправления должны быть представлены:

учредительные документы юридического лица;

документы, подтверждающие его избрание (назначение), составленные в соответствии с порядком избрания (назначения), установленным уставом юридического лица (например, протокол общего собрания, протокол заседания правления об избрании (назначении), приказ о назначении директором (генеральным директором).

В подтверждение полномочий представителя юридического лица, действующего по доверенности юридического лица, должностному лицу местного самоуправления должны быть представлены:

учредительные документы юридического лица;

доверенность от имени юридического лица за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, с приложением оттиска печати этой организации.

Примечание: ранее наличие печати на доверенности, выдаваемой от имени юридического лица, было обязательным (п. 5 ст. 185 ГК РФ в прежней редакции). С 01 сентября 2013 года в связи с внесением изменений Федеральным законом от 07.05.2013 г. № 100-ФЗ в часть 3 ГК РФ данное правило исключено.

Порядок подписи на документах, удостоверяемых органами местного самоуправления

В соответствии с п. 14 Инструкции содержание нотариально удостоверяемых документов (завещаний, доверенностей) и документов, на которых нотариально свидетельствуется подлинность подписи, должно быть зачитано вслух лицам, обратившимся за совершением нотариального действия.

Документы, оформляемые в нотариальном порядке, подписываются лицами, обратившимися за совершением нотариального действия, в присутствии должностного лица местного самоуправления, совершающего нотариальное действие.

Помимо подписи в документах необходимо писать от руки фамилию, имя, отчество лица, обратившегося за совершением нотариального действия, во избежание в дальнейшем возможных судебных споров по поводу подписания документа лично лицом, от имени которого совершалось действие.

В соответствии со ст. 28 ГК РФ **за несовершеннолетних, не достигших четырнадцати лет (малолетних), сделки, могут совершать от их имени только их родители, усыновители или опекуны.**

В соответствии со ст. 29 ГК РФ **от имени гражданина, признанного недееспособным, сделки совершает его опекун**, учитывая мнение такого гражданина, а при невозможности установления его мнения - с учетом информации о его предпочтениях, полученной от родителей такого гражданина, его прежних опекунов, иных лиц, оказывавших такому гражданину услуги и добросовестно исполнявших свои обязанности.

Таким образом, документы, удостоверяемые органами местного самоуправления, за малолетних или недееспособных граждан, подписывают их законные представители – родители (усыновители), опекуны.

В соответствии со ст. 26 ГК РФ несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет совершают сделки, за исключением названных в пункте 2 статьи 26 ГК РФ, с письменного согласия своих законных представителей - родителей, усыновителей или попечителя.

В соответствии со ст. 30 ГК РФ гражданин, который вследствие пристрастия к азартным играм, злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами ставит свою семью в тяжелое материальное положение, а также гражданин, который вследствие психического расстройства может понимать значение своих действий или руководить ими лишь при помощи других лиц могут быть ограничены судом в дееспособности в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством. Над такими лицами устанавливается попечительство, совершают сделки с согласия попечителя.

Таким образом, при обращении за совершением нотариальных действий несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет и граждан, которые ограничены судом в дееспособности, документы, удостоверяемые органами местного самоуправления, подписывают сами лица, которые обратились за совершением нотариального действия и их законные представители – родители (усыновители), опекуны, попечители.

Если гражданин вследствие физических недостатков, болезни или по каким-либо иным причинам не может лично расписаться, по его поручению, в его присутствии и в присутствии должностного лица местного самоуправления завещание, доверенность или документ, на котором нотариально свидетельствуется подлинность подписи, может подписать другой гражданин с указанием причин, в силу которых данный документ не мог быть подписан собственноручно гражданином, обратившимся за совершением нотариального действия.

Если за совершением нотариального действия обратился глухой, немой или глухонемой неграмотный гражданин, то при совершении нотариального действия должен присутствовать грамотный совершеннолетний гражданин (как правило, сурдопереводчик), который может объясниться с ним и удостоверить своей подписью, что содержание завещания, доверенности или документа, на котором нотариально свидетельствуется подлинность подписи, соответствует воле обратившегося лица.

Личность лица, призванного подписать завещание, доверенность или документ, на котором нотариально свидетельствуется подлинность подписи, за гражданина, обратившегося за совершением нотариального действия, а также лица, способного объясниться с глухим, немым или глухонемым неграмотным гражданином, адрес места его жительства устанавливаются по паспорту или иному документу, исключающему любые сомнения относительно личности этого лица. Наименование и реквизиты документа, на основании которого установлены личность указанного лица, а также адрес места его жительства указываются в завещании, доверенности или документе, на котором нотариально свидетельствуется подлинность подписи, а также в реестре для регистрации нотариальных действий.

В качестве лица, призванного подписать завещание, доверенность или документ, на котором нотариально свидетельствуется подлинность подписи, за гражданина, обратившегося за совершением нотариального действия, а также лица, способного объяснить с глухим, немым или глухонемым неграмотным гражданином, не могут быть привлечены:

должностное лицо местного самоуправления, совершающее нотариальное действие;

лицо, в пользу которого составлено завещание, супруг такого лица, его дети и родители;

лицо на имя которого выдана доверенность, супруг такого лица, его дети и родители;

гражданин с такими физическими недостатками, которые явно не позволяют ему в полной мере осознавать существо происходящего;

гражданин, не обладающий дееспособностью в полном объеме;

неграмотный гражданин;

гражданин, не владеющий в достаточной степени языком, на котором совершается нотариальное действие.

Требования к документам, представляемым для совершения нотариальных действий

Должностные лица местного самоуправления не принимают для совершения нотариальных действий документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также документы, исполненные карандашом.

Текст нотариально удостоверяемого документа должен быть написан ясно и четко, относящиеся к содержанию документа числа и сроки обозначены хотя бы один раз словами.

В отношении физических лиц в тексте нотариально удостоверяемого документа указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата и место рождения, гражданство, пол, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства.

В отношении юридического лица в тексте нотариально удостоверяемого документа указываются полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, дата государственной регистрации, наименование органа, осуществившего такую регистрацию, код причины постановки на учет, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности).

Незаполненные до конца строки и другие свободные места на нотариально оформляемом документе прочеркиваются, за исключением документов, предназначенных для действия за границей.

Исправления в завещании, доверенности или документе, подлинность подписи на котором нотариально свидетельствуется, должны быть оговорены и подтверждены подписью лиц, подписавших документ, а также в конце

удостоверительной надписи - подписью должностного лица местного самоуправления с приложением оттиска печати местной администрации. При этом исправления должны быть сделаны так, чтобы все ошибочно написанное, а затем зачеркнутое можно было прочесть в первоначальном тексте. Например, если в тексте завещания исправлены слова "предметы обычной домашней обстановки и обихода" на слова "жилой дом", то исправление следует оговорить так: "Зачеркнутые слова "предметы обычной домашней обстановки и обихода" не читать, написанному "жилой дом" - верить.". Это исправление должно быть подписано завещателем (лицом, которое по просьбе завещателя подписало завещание) в присутствии должностного лица местного самоуправления, удостоверяющего завещание, и повторено в конце удостоверительной надписи перед подписью должностного лица местного самоуправления.

Исправления, сделанные в тексте, который не подписывается лицом, обратившимся за совершением нотариального действия (например, копия документа), в конце удостоверительной надписи оговариваются только должностным лицом местного самоуправления и подтверждаются его подписью с приложением оттиска печати местной администрации.

Если документ, подлежащий нотариальному удостоверению, или документ, подлинность подписи на котором нотариально свидетельствуется, изложен неправильно или неграмотно, должностное лицо местного самоуправления предлагает обратившемуся за совершением нотариального действия лицу исправить его или составить новый.

Ограничение права совершения нотариальных действий

Должностные лица местного самоуправления не вправе совершать нотариальные действия на свое имя и от своего имени, на имя и от имени своих супругов, их и своих близких родственников (родителей, детей, внуков) (п. 18 Инструкции).

Отказ в совершении нотариального действия

В соответствии с п.20 Инструкции должностные лица местного самоуправления отказывают в совершении нотариального действия, если:

- совершение такого действия противоречит закону;
- действие подлежит совершению должностным лицом органа местного самоуправления другого поселения или муниципального района (применительно к принятию мер к охране наследственного имущества и в случае необходимости мер по управлению им) или нотариусом;
- с просьбой о совершении нотариального действия обратился гражданин, признанный судом недееспособным или ограниченно дееспособным, либо представитель, не имеющий необходимых полномочий;
- сделка не соответствует требованиям закона;
- содержание документа, за свидетельствованием подлинности подписи на котором обратилось физическое или юридическое лицо, противоречит законодательным актам Российской Федерации;
- документы, представленные для совершения нотариального действия, не

соответствуют требованиям законодательства.

Должностное лицо местного самоуправления по просьбе лица, которому отказано в совершении нотариального действия, должно изложить причины отказа в письменной форме и разъяснить порядок его обжалования. В этих случаях должностное лицо местного самоуправления не позднее чем в десятидневный срок со дня обращения за совершением нотариального действия выносит постановление об отказе в совершении нотариального действия.

В постановлении об отказе должны быть указаны:

дата вынесения постановления;

фамилия, инициалы, должность лица, уполномоченного совершать нотариальные действия, наименование местной администрации поселения или муниципального района;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, обратившегося за совершением нотариального действия, адрес места его жительства (полное наименование и адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, представителю которого отказано в совершении нотариального действия);

нотариальное действие, о совершении которого просил обратившийся;

основание отказа со ссылкой на действующее законодательство;

порядок и сроки обжалования отказа.

Постановление составляется в двух подлинных экземплярах, каждый экземпляр подписывается должностным лицом местного самоуправления с приложением оттиска печати местной администрации. Постановление регистрируется в книге исходящей корреспонденции.

Постановление об отказе вручается лицу, которому отказано в совершении нотариального действия, или направляется ему посредством почтовой связи.

При вручении лицу, которому отказано в совершении нотариального действия, постановления об отказе указанное лицо на экземпляре постановления, хранящемся в делах местной администрации поселения или муниципального района, расписывается в получении постановления и ставит дату вручения.

Рекомендация по оформлению постановления об отказе в совершении нотариального действия: если к должностному лицу обратился гражданин с просьбой удостоверить соглашение об уплате алиментов, то необходимо разъяснить о том, что совершение указанного нотариального действия – удостоверение сделки (соглашение об уплате алиментов является сделкой) в соответствии со п. 1 ст. 35 Основ вправе совершать только нотариусы, ст. 37 Основ не предусматривает совершение такого нотариального действия как удостоверение сделки органами местного самоуправления, в связи с этим должностное лицо органа местного самоуправления должен отказать в удостоверении такого соглашения.

Если лицо, обратившееся за совершением нотариального действия, настаивает на его совершении и просит причины отказа изложить в письменной форме, то рекомендуется следующее: лицо, обратившееся за удостоверением соглашения об уплате алиментов, свою просьбу об удостоверении соглашения либо выдаче постановления об отказе в совершении нотариального действия

излагает в письменном виде - в виде заявления. Такое заявление необходимо зарегистрировать в журнале входящей корреспонденции. Не позднее чем в 10-дневный срок со дня обращения за совершением нотариального действия (со дня подачи заявления с просьбой удостоверить соглашение либо выдать постановление об отказе в совершении нотариального действия) должностное лицо выносит постановление, в котором указываются основания отказа в соответствии с п. 20 Инструкции, а именно о том, что действие подлежит совершению нотариусом в соответствии с п. 1 ст. 35 Основ.

Раздел 3. ПОРЯДОК УДОСТОВЕРЕНИЯ ДОВЕРЕННОСТЕЙ

1. Общие положения о доверенности

Основные правила о представительстве и доверенности сгруппированы в статьях 182 – 189 главы 10 ГК РФ.

Федеральным законом от 07.05.2013 N 100-ФЗ "О внесении изменений в подразделы 4 и 5 раздела I части первой и статью 1153 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 07.05.2013 N 100-ФЗ) в указанные статьи внесены изменения и дополнения, ряд статей изложен в новой редакции; кроме того, в главу 10 ГК РФ были включены новые статьи. Таким образом, действовавшие до 01.09.2013 правила гражданского законодательства о доверенности существенным образом обновлены.

Общие положения о доверенности установлены в ст. 185 ГК РФ, которая Федеральным законом от 07.05.2013 N 100-ФЗ была изложена в новой редакции.

Доверенностью признается письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу или другим лицам для представительства перед третьими лицами (п. 1 ст. 185 ГК РФ).

В новой редакции действовавшая прежде норма дополнена словами "или другим лицам". Это отражает применяющиеся на практике правила, которые отсутствовали в ГК РФ, но содержатся, например, в ст. 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 N 4462-1, согласно которой нотариус удостоверяет доверенности от имени одного или нескольких лиц, на имя одного или нескольких лиц, **в п.36 Инструкции также предусмотрено: должностные лица местного самоуправления вправе удостоверить доверенности от имени одного или нескольких лиц на имя одного или нескольких лиц.**

Доверенность должна содержать:

место и дату ее совершения (число, месяц и год совершения доверенности указываются прописью);

срок, на который выдана доверенность;

имя представляемого (доверителя) - физического лица: фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданство, дата и место рождения, место жительства, документ, на основании которого установлена его личность, реквизиты данного документа;

наименование представляемого (доверителя) - юридического лица, указываются его полное наименование, регистрационный номер (ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН), место нахождения

юридического лица, фамилия, имя, отчество руководителя или иного лица, уполномоченного подписывать доверенность и основания полномочий и реквизиты документов об этом. В доверенностях на регистрацию прав на недвижимое имущество необходимо дополнительно указывать реквизиты государственной регистрации: номер, дата регистрации и орган, осуществивший государственную регистрацию юридического лица.

сведения о представителе (доверенном лице) - физическом лице: фамилия, имя, отчество (при наличии), гражданство, дата рождения, место жительства, по возможности реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя;

сведения о представителе (доверенном лице) - юридическом лице: полное наименование, регистрационный номер (ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика, место нахождения, фамилия, имя, отчество руководителя или иного лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица и основания полномочий и реквизиты документов об этом.

Для оформления доверенности необходимо волеизъявление только одной стороны - представляемого (доверителя). Согласие лица, которому выдана доверенность (представителя), на выдачу доверенности не требуется. При этом представитель вправе отказаться от доверенности (подп. 3 п. 1 ст. 188 ГК РФ); в таком случае доверенность прекращается.

Представляемыми по доверенности могут быть как физические, так и юридические лица.

Представляемые - физические лица вправе выдавать доверенности, если они обладают дееспособностью в полном объеме (имеется в виду, что полной дееспособностью обладают лица, достигшие 18-летнего возраста), а также несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет, приобретшие полную дееспособность в случаях, предусмотренных ст. 21 и 27 ГК РФ (при вступлении в брак, при объявлении в установленном порядке несовершеннолетнего полностью дееспособным решением органа опеки и попечительства или решением суда).

Представляемые - юридические лица в лице их органа, действующего в соответствии с учредительными документами, вправе выдавать доверенности, если они обладают правоспособностью, т.е. зарегистрированы в установленном порядке в качестве юридического лица.

Содержанием доверенности является выданное представляемым (доверителем) письменное уполномочие, в котором установлены правомочия представителя (представителей) совершить от имени и в интересах представляемого одну или несколько сделок либо иные юридически значимые правомерные действия, а также определены содержание и допустимые параметры соответствующих сделок или действий.

Сделки или иные действия, совершенные представителем на основании доверенности, непосредственно создают, изменяют или прекращают гражданские права и обязанности представляемого.

Следует обратить внимание на то, что п. 4 ст. 182 ГК РФ в императивной норме запрещает совершение через представителя сделки, которая по своему характеру может быть совершена только лично, а равно других сделок, указанных в законе. Например, в соответствии с п. 3 ст. 1118 ГК РФ лично должно быть совершено завешание; совершение завешания через представителя не допускается.

2. Удостоверение доверенности

В настоящее время основные правила удостоверения доверенностей установлены в новой ст. 185.1 ГК РФ, которая была введена Федеральным законом от 07.05.2013 N 100-ФЗ.

Доверенность на совершение сделок, требующих нотариальной формы, на подачу заявлений о государственной регистрации прав или сделок, а также на распоряжение зарегистрированными в государственных реестрах правами должна быть нотариально удостоверена, за исключением случаев, предусмотренных законом (п. 1 ст. 185.1 ГК РФ).

До вступления в силу этих правил требовалось нотариальное удостоверение только доверенностей на совершение сделок, требующих нотариальной формы (за исключением случаев, предусмотренных законом). Нотариальная форма доверенности на подачу заявлений о государственной регистрации прав, а также на распоряжение зарегистрированными в государственных реестрах правами введена с 01 сентября 2013 года Федеральным законом от 07.05.2013 N 100-ФЗ.

Согласно п. 1 ст. 163 ГК РФ нотариальное удостоверение сделки означает проверку законности сделки, в том числе наличия у каждой из сторон права на ее совершение, и осуществляется нотариусом или должностным лицом, имеющим право совершать такое нотариальное действие, в порядке, установленном законом о нотариате и нотариальной деятельности.

Порядок удостоверения доверенностей главами местных администраций и специально уполномоченными должностными лицами определяет Инструкция о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и муниципальных районов и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений и муниципальных районов, утвержденная Приказом Минюста РФ от 27.12.2007 N 256.

Каждая доверенность должна содержать подпись лица, выдавшего доверенность (представляемого).

В соответствии с п. 4 ст. 185.1 ГК РФ доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами. Данная норма содержалась в п. 5 ст. 185 ГК РФ (в прежней редакции).

Новеллы, связанные с оформлением доверенностей от имени юридических лиц, сводятся к следующему:

а) в настоящее время ГК РФ не требует наличие на доверенности оттиска печати организации, выдавшей доверенность; достаточно подписи его руководителя или иного уполномоченного лица;

б) Федеральным законом от 07.05.2013 N 100-ФЗ не воспроизведено правило второго абзаца п. 5 ст. 185 ГК РФ (в прежней редакции), согласно которому доверенность от имени юридического лица, основанного на государственной или муниципальной собственности, на получение или выдачу денег и других имущественных ценностей должна быть подписана также главным (старшим) бухгалтером этой организации.

Таким образом, в настоящее время доверенности от имени юридических лиц должны оформляться по общим правилам п. 4 ст. 185.1 ГК РФ независимо от формы собственности, на которой основано юридическое лицо, а также от

содержания полномочий представителя.

При этом следует иметь в виду, что в отношении оформления отдельных видов доверенностей, выданных юридическими лицами, сохранили свое действие правила, которые применялись прежде. Например, доверенность от имени юридического лица на представительство в судах общей юрисдикции и арбитражных судах выдается за подписью руководителя организации или иного уполномоченного на это ее учредительными документами лица, скрепленной печатью этой организации (ч. 3 ст. 53 Гражданского процессуального кодекса РФ, ч. 5 ст. 61 Арбитражного процессуального кодекса РФ). Представляется, что упомянутые нормы процессуального законодательства являются специальными нормами по отношению к общей норме п. 4 ст. 185.1 ГК РФ.

Доверенность, выданная гражданином, должна быть им же и подписана.

Доверенности от имени несовершеннолетних, не достигших четырнадцати лет, а также от имени граждан, признанных в судебном порядке недееспособными, могут совершать только их родители (усыновители), опекуны (статьи 28, 29 ГК РФ).

Доверенности от имени несовершеннолетних в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет удостоверяются при наличии письменного согласия их законных представителей - родителей, усыновителей или попечителей (статья 26 ГК РФ).

Для оформления доверенности опекуном от имени подопечного необходимо разрешение органа опеки и попечительства (п.2 ст. 21 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»).

3. Срок доверенности

Срок действия доверенности определяется по правилам ст. 186 ГК РФ. Следует обратить внимание на то, что п. 1 статьи 186 ГК РФ Федеральным законом от 07.05.2013 N 100-ФЗ изложен в новой редакции. Как и прежде, **если в доверенности не указан срок ее действия, то она сохраняет силу в течение года со дня ее совершения.**

Новым в п. 1 ст. 186 ГК РФ является то, что в нем не воспроизведена применявшаяся прежде норма, согласно которой срок действия доверенности не мог превышать трех лет.

Таким образом, в настоящее время **максимальный срок действия доверенности не ограничен законодателем.**

Срок действия доверенности исчисляется со дня ее совершения. Этот срок должен быть указан в тексте документа.

Если представляемый (доверитель) по каким-либо причинам не указал срок действия доверенности, то этот факт сам по себе не влияет на действительность данной односторонней сделки. Однако в таком случае по общему правилу доверенность будет действовать не более одного года со дня ее совершения. Исключение из этого правила установлено в п. 2 ст. 186 ГК РФ - удостоверенная нотариусом доверенность, предназначенная для совершения действий за границей и не содержащая указание о сроке ее действия, сохраняет силу до ее отмены лицом, выдавшим доверенность.

Поскольку доверенность по своей правовой природе - документ срочный, постольку принципиальное значение для ее действительности имеет дата совершения данной сделки.

Доверенность, в которой не указана дата ее совершения, ничтожна.

Начало срока действия доверенности определяется датой ее совершения, так как течение срока, определенного периодом времени, начинается на следующий день после календарной даты или наступления события, которыми определено его начало (ст. 191 ГК РФ). Окончание срока, определенного периодом времени, устанавливается по правилам ст. 192 ГК РФ - поэтому дата совершения доверенности обязательно должна быть указана в тексте соответствующего документа. В противном случае доверенность является недействительной независимо от признания ее таковой судом (ничтожной).

В соответствии с законодательством и сложившейся практикой дата выдачи доверенности и срок ее действия в тексте доверенности указываются прописью. Допускается также указание этих сведений в доверенности цифрами и прописью.

4. Передоверие

Специальные нормы о передоверии содержатся в ст. 187 ГК РФ, которая с 01.09.2013 применяется в новой редакции, установленной Федеральным законом от 07.05.2013 N 100-ФЗ.

В соответствии с п. 1 статьи 187 ГК РФ лицо, которому выдана доверенность, должно лично совершать те действия, на которые оно уполномочено. Оно может передоверить их совершение другому лицу, если уполномочено на это доверенностью, а также если вынуждено к этому силою обстоятельств для охраны интересов выдавшего доверенность лица и доверенность не запрещает передоверие.

Надо отметить, что в новой редакции п. 1 ст. 187 ГК РФ дополнен прямым указанием на то, что передоверие возможно в случае, если "доверенность не запрещает передоверие". Например, если в доверенности имеется запись о том, что данная доверенность выдана без права передоверия, то такая доверенность запрещает передоверие.

Передоверие - это передача представителем своих полномочий по совершению тех действий, на которые он уполномочен выданной ему доверенностью, другому лицу.

Объем полномочий, передаваемых в порядке передоверия, не может превышать объем полномочий представителя, которыми он обладает в силу первоначальной доверенности. Иными словами, в порядке передоверия могут быть переданы либо все полномочия представителя, либо некоторые из них. При этом первоначальный представитель ни при каких обстоятельствах не вправе наделить нового представителя полномочиями, которыми сам не обладает.

Передоверие допускается лишь в двух случаях, непосредственно указанных в п. 1 ст. 187 ГК РФ. Во всех иных случаях представитель обязан лично совершать сделки и иные юридически значимые действия, на которые он уполномочен.

Таким образом, передоверие возможно, если в доверенности прямо предусмотрено право представителя передать свои представительские полномочия другому лицу. Если доверенность не содержит прямого указания на допустимость

передоверия, то оно возможно только в целях охраны интересов лица, выдавшего доверенность, при наступлении обстоятельств, препятствующих личной деятельности представителя (например, в случаях болезни, переезда в другую местность, длительного отсутствия представителя в месте осуществления его полномочий, в случае действия обстоятельств, вызванных непреодолимой силой, и т.п.).

Из всего изложенного следует, что если доверенность не содержит указания на возможность передоверия, но при этом прямо и не запрещает его, то совершение передоверия возможно только в одном случае - если представитель вынужден к этому силою обстоятельств для охраны интересов лица, выдавшего доверенность.

Передоверие предполагает замену первоначального представителя новым. Новый представитель будет от имени представляемого (доверителя) совершать действия, указанные в доверенности. Следовательно, при передоверии отношения представительства возникают между представляемым и новым представителем. В связи с этим первоначальный представитель должен уведомить представляемого об имевшем место факте передоверия и сообщить ему необходимые сведения о лице, которому были переданы соответствующие полномочия (как минимум его фамилию, имя, отчество, место жительства, паспортные данные, дееспособность, а также те сведения о новом представителе, которые имеют значение для осуществления им переданных полномочий).

Доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, должна быть нотариально удостоверена (см. первый абзац п. 3 ст. 187 ГК РФ в редакции Федерального закона от 07.05.2013 N 100-ФЗ).

Из этого общего правила установлено исключение: правило о нотариальном удостоверении доверенности, выдаваемой в порядке передоверия, не применяется к доверенностям, выдаваемым в порядке передоверия юридическими лицами, руководителями филиалов и представительств юридических лиц (второй абзац п. 3 ст. 187 ГК РФ).

Следовательно, для доверенности, выданной в порядке передоверия, приведенным общим правилом первого абзаца п. 3 ст. 187 ГК РФ установлена нотариальная форма независимо от того, в какой форме была совершена первоначальная доверенность. Нотариальный порядок удостоверения доверенности, выдаваемой в порядке передоверия, должен служить обеспечению прав и интересов представляемого.

В соответствии с п. 39 Инструкции доверенность, выдаваемая в порядке передоверия удостоверяется по предъявлении представителем основной доверенности, выданной представляемым. При этом лицо, уполномоченное на совершение нотариальных действий, должно проверить основную доверенность на предмет соответствия ее всем необходимым требованиям закона - удостоверена надлежащим уполномоченным лицом и содержит полномочия, которые могут быть передоверены представителем по основной доверенности другому лицу.

Объем полномочий в доверенности, выдаваемой в порядке передоверия, не может превышать объем полномочий, предусмотренных основной доверенностью.

В доверенности, удостоверяемой в порядке передоверия, должны быть отражены данные представляемого лица, выдавшего основную доверенность, реквизиты этой доверенности (в том числе место и время удостоверения основной доверенности) и срок, на который она выдана, так как **передоверие полномочий по сроку не может превышать срок, на который выдана основная доверенность.**

При удостоверении доверенности, выдаваемой представителем по основной доверенности в порядке передоверия другому лицу, когда он был принужден к этому в силу обстоятельств для охраны интересов выдавшего основную доверенность, уполномоченному должностному лицу должны быть представлены их документальные подтверждения. Такие документы остаются в делах органов местного самоуправления.

Представитель по основной доверенности вправе передать другому лицу в порядке передоверия не все полномочия, представленные ему по основной доверенности.

Представителю по основной доверенности должна быть разъяснена его обязанность известить представляемого по основной доверенности о передаче представленных ему по этой доверенности полномочий другому лицу в порядке передоверия и сообщить ему необходимые сведения об этом лице.

В соответствии с п. 4 ст. 187 ГК РФ (в редакции Федерального закона от 07.05.2013 N 100-ФЗ) срок действия доверенности, выданной в порядке передоверия, не может превышать срока действия доверенности, на основании которой она выдана. Аналогичное правило содержалось в п. 4 ст. 187 ГК РФ в прежней редакции.

Пункт 5 ст. 187 ГК РФ (в редакции Федерального закона от 07.05.2013 N 100-ФЗ) содержит новую норму, согласно которой передоверие не допускается в случаях, предусмотренных п. 3 ст. 185.1 ГК РФ.

Таким образом, лицо, которому выдана доверенность на получение заработной платы и иных платежей, связанных с трудовыми отношениями, на получение вознаграждения авторов и изобретателей, пенсий, пособий и стипендий или на получение корреспонденции, за исключением ценной корреспонденции, должно лично совершать те действия, на которые оно уполномочено, и не вправе передоверить их совершение другому лицу.

По общему правилу п. 6 ст. 187 ГК РФ (в редакции Федерального закона от 07.05.2013 N 100-ФЗ) представитель, передавший полномочия другому лицу в порядке передоверия, не утрачивает соответствующие полномочия. Исключения из этого правила могут быть указаны в доверенности или установлены законом.

В п. 7 ст. 187 ГК РФ (в редакции Федерального закона от 07.05.2013 N 100-ФЗ) установлены новые нормы, посвященные **последующему передоверию**. Передача полномочий лицом, получившим эти полномочия в результате передоверия, другому лицу (последующее передоверие) не допускается, если иное не предусмотрено в первоначальной доверенности или не установлено законом.

Например: в доверенности может быть указано право представителя на выдачу доверенности с правом передоверия (последующего передоверия), в таких случаях целесообразно указывать право представителя на выдачу одной

доверенности в порядке передоверия одному лицу или нескольким лицам либо его право на выдачу нескольких (неограниченное количество) доверенностей нескольким лицам.

5. Прекращение доверенности

Правоотношения, основанные на доверенности, носят, с одной стороны, срочный, а с другой - личный характер. В связи с этим основания прекращения действия доверенности, установленные в п. 1 ст. 188 ГК РФ, также связаны, с одной стороны, со сроком ее действия, а с другой - с личностью представляемого и представителя.

Следует учитывать, что п. 1 ст. 188 ГК РФ Федеральным законом от 07.05.2013 N 100-ФЗ изложен в новой редакции, которая применяется с 01.09.2013. Согласно данному пункту действие доверенности прекращается вследствие:

- 1) истечения срока доверенности;
- 2) отмены доверенности лицом, выдавшим ее, или одним из лиц, выдавших доверенность совместно;
- 3) отказа лица, которому выдана доверенность, от полномочий;
- 4) прекращения юридического лица, от имени которого или которому выдана доверенность, в том числе в результате его реорганизации в форме разделения, слияния или присоединения к другому юридическому лицу;
- 5) смерти гражданина, выдавшего доверенность, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим;
- 6) смерти гражданина, которому выдана доверенность, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим;
- 7) введения в отношении представляемого или представителя такой процедуры банкротства, при которой соответствующее лицо утрачивает право самостоятельно выдавать доверенности.

Срочный характер доверенности обуславливает прекращение любой доверенности истечением срока ее действия.

Личный характер основанных на доверенности представительских отношений предопределяет основания прекращения доверенности, установленные в подп. 2 - 7 п. 1 ст. 188 ГК РФ.

С прекращением доверенности теряет силу передоверие. Передоверие не первично, а производно от первоначальной доверенности. Поэтому доверенность, выданная в порядке передоверия, прекращается по основаниям, указанным в ст. 188 ГК РФ, с момента прекращения первоначальной доверенности.

Раздел 4. ПОРЯДОК УДОСТОВЕРЕНИЯ ЗАВЕЩАНИЙ (с образцами)

1. Понятие и юридические признаки завещания

Завещание - это личное распоряжение гражданина на случай смерти по поводу принадлежащего ему имущества с назначением наследников, сделанное в установленной законом форме. Завещание характеризуется определенными юридическими признаками.

1.1. Личный характер завещания

Завещание должно быть собственноручно подписано завещателем, за исключением случаев, предусмотренных законом. В отличие от ранее действовавшего законодательства в настоящем перечень причин, по которым завещатель не может собственноручно подписать завещание и ввиду этого оно подписывается другим лицом (рукоприкладчиком), ограничен и является исчерпывающим. Такими причинами в соответствии с п. 3 ст. 1125 ГК РФ могут являться только физические недостатки, тяжелая болезнь либо неграмотность завещателя. В силу названных обстоятельств завещание по просьбе самого завещателя может быть подписано в присутствии должностного лица, его удостоверяющего, другим гражданином с указанием причин, по которым завещатель не мог подписать завещание собственноручно.

Лицо, в пользу которого составляется завещание, не вправе подписывать его за завещателя.

В соответствии с рекомендациями Министерства юстиции РСФСР, изложенными в письме от 27 февраля 1987 г. N 8-76/83-16-86, не утратившими своей актуальности и в настоящее время, помимо подписи завещателю следует писать от руки на завещаниях свою фамилию, имя, отчество. Это связано с тем, что при судебно-почерковедческой экспертизе решение вопроса о подлинности подписей затруднительно ввиду простоты их исполнения. Во избежание в дальнейшем возможных судебных споров фамилия, имя, отчество завещателя должны точно соответствовать написанию в документе, удостоверяющем его личность.

В завещании могут содержаться распоряжения только одного лица. Совершение завещания двумя или более лицами не допускается.

Завещание должно быть совершено лично. В связи с этим не допускается совершение завещания от имени подопечного, а также посредством представительства какого бы то ни было предусмотренного законом вида.

На составление завещания не требуется согласия каких-либо лиц. Завещание может быть совершено гражданином, обладающим в момент его оформления дееспособностью в полном объеме. В соответствии со ст. 21 ГК РФ дееспособность в полном объеме возникает по достижении гражданином восемнадцатилетнего возраста. В случае, когда законом допускается вступление в брак до достижения восемнадцати лет, гражданин, не достигший восемнадцатилетнего возраста, приобретает дееспособность в полном объеме со времени вступления в брак. Учитывая это, гражданин, не достигший восемнадцатилетнего возраста, но состоящий в зарегистрированном браке, вправе оформить завещание.

Согласно ст. 27 ГК РФ несовершеннолетний, достигший шестнадцати лет, может быть объявлен полностью дееспособным, если он работает по трудовому договору (контракту) или с согласия законных представителей занимается предпринимательской деятельностью. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация) в этом случае производится по решению органов опеки и попечительства с согласия обоих родителей или иных законных представителей, а при отсутствии такого согласия - по решению суда. При наличии решения названных органов об эмансипации несовершеннолетнего гражданина он

может совершить завещание.

1.2. Свобода завещания

В соответствии с принципом свободы завещания гражданин вправе по своему усмотрению завещать имущество любым лицам, любым образом определить доли наследников в наследстве, лишить наследства одного, нескольких или всех наследников по закону, не указывая причин такого лишения, а также включить в завещание иные распоряжения, предусмотренные правилами ГК о наследовании. Завещатель вправе совершить завещание, содержащее распоряжение о любом имуществе, в том числе о том, которое он может приобрести в будущем. Так, например, предметом завещания может являться жилое помещение государственного или муниципального жилищного фонда, наниматель которого, имеющий право на приватизацию жилого помещения, намерен приобрести его в собственность.

В соответствии с принципом свободы завещания завещатель вправе также по собственному выбору:

- совершить завещание в пользу одного или нескольких лиц, как входящих, так и не входящих в круг наследников по закону;
- подназначить наследника как наследнику по завещанию, так и наследнику по закону на случай, если назначенный им в завещании наследник или наследник по закону умрет до открытия наследства, либо одновременно с наследодателем, либо после открытия наследства, не успев его принять, либо не примет наследство или откажется от него, либо не будет иметь права наследовать или будет отстранен от наследования как недостойный;
- назначить исполнителя своей воли, выраженной в завещании (душеприказчика);
- возложить на одного или нескольких наследников по завещанию или по закону исполнение за счет наследства обязанности имущественного характера в пользу одного или нескольких лиц (завещательный отказ);
- возложить на наследника (наследников) по закону или завещанию совершить какое-либо действие имущественного или неимущественного характера, направленное на осуществление общеполезной цели (возложение);
- в любое время отменить либо изменить составленное им завещание, не объясняя причины своих действий;
- "простить" своих недостойных наследников, завещав им имущество после утраты ими права наследования, и т.п.

Способом реализации принципа свободы завещания является также правило, что завещатель не обязан сообщать кому-либо о содержании, совершении, об изменении или отмене завещания.

Принцип свободы завещания ограничивается только правилами об обязательной доле в наследстве (ст. 1149 ГК РФ).

1.3. Завещание как односторонняя сделка

Завещание - это односторонняя сделка, т.е. сделка, для совершения которой в соответствии с законом необходимо и достаточно выражения воли одного лица. Для совершения завещания не требуется встречного волеизъявления наследника.

Завещатель вправе в любой момент изменить завещание путем составления нового завещания, а также отменить его полностью или в части. Завещание как сделка должно отвечать всем требованиям, предъявляемым законом к совершению сделок. К нему применяются общие положения об обязательствах и о договорах постольку, поскольку это не противоречит закону, одностороннему характеру и существу завещания. Завещание может быть признано недействительным по общим основаниям, установленным законом для признания сделок недействительными (ст. ст. 168 - 179 ГК РФ).

Так, в зависимости от обстоятельств может быть признано недействительным завещание:

- не соответствующее закону или иным правовым актам;
- совершенное гражданином, не обладающим дееспособностью в полном объеме;
- совершенное гражданином, не способным понимать значение своих действий или руководить ими;
- совершенное под влиянием обмана, насилия, угрозы и т.п.

Вместе с тем в законе определены и некоторые специальные основания для признания завещания недействительным.

В соответствии со ст. 1131 ГК РФ при нарушении положений Гражданского Кодекса, влекущих за собой недействительность завещания, в зависимости от основания недействительности, завещание является недействительным в силу признания его таковым судом (оспоримое завещание) или независимо от такого признания (ничтожное завещание).

Завещание может быть признано судом недействительным по иску лица, права или законные интересы которого нарушены этим завещанием.

Оспаривание завещания до открытия наследства не допускается.

Не могут служить основанием недействительности завещания описки и другие незначительные нарушения порядка его составления, подписания или удостоверения, если судом установлено, что они не влияют на понимание волеизъявления завещателя.

Недействительным может быть как завещание в целом, так и отдельные содержащиеся в нем завещательные распоряжения.

Недействительность отдельных распоряжений, содержащихся в завещании, не затрагивает остальной части завещания, если можно предположить, что она была бы включена в завещание и при отсутствии распоряжений, являющихся недействительными.

Недействительность завещания не лишает лиц, указанных в нем в качестве наследников или отказополучателей, права наследовать по закону или на основании другого, действительного завещания.

Завещание должно быть составлено в письменной форме и удостоверено. Несоблюдение установленных Кодексом правил о письменной форме завещания и его удостоверении влечет за собой недействительность завещания.

Частные основания недействительности завещания названы в п. 3 ст. 1124 ГК РФ, и связаны они с фактом присутствия при совершении завещания свидетеля. Присутствие свидетеля при совершении завещания может иметь место по желанию завещателя (при нотариальном удостоверении завещания). Вместе с тем

Кодексом названы основания, когда присутствие свидетеля при совершении завещания является обязательным (закрытое завещание и завещание, совершенное в чрезвычайных обстоятельствах).

В случае, когда по желанию завещателя либо в определенных законом случаях при составлении, подписании, удостоверении завещания присутствуют свидетели, не могут быть такими свидетелями и не могут подписывать завещание вместо завещателя (п. 2 ст. 1124 ГК РФ):

- удостоверяющее завещание лицо;
- лицо, в пользу которого составлено завещание или сделан завещательный отказ, супруг такого лица, его дети и родители;
- граждане, не обладающие дееспособностью в полном объеме;
- неграмотные;
- граждане с такими физическими недостатками, которые явно не позволяют им в полной мере осознавать существо происходящего;
- лица, не владеющие в достаточной степени языком, на котором составлено завещание, за исключением случая, когда составляется закрытое завещание.

Представляется, что аналогичные требования должны предъявляться также к лицу, которое подписывает завещание вместо завещателя, если завещатель в силу физических недостатков, тяжелой болезни или неграмотности не может собственноручно подписать завещание.

На завещании должны быть указаны место и дата его удостоверения, за исключением совершения закрытого завещания.

1.4. Установленная законом форма завещания

В третьей части ГК РФ существенно изменены требования к форме завещания. Однако, несмотря на то, что в установленных ГК РФ случаях предусмотрена возможность составления завещания в простой письменной форме, общим правилом по-прежнему является требование о его нотариальном удостоверении.

1.5. Тайна завещания

Статьей 1123 ГК РФ установлен принцип тайны совершения завещания и определен круг лиц, которые не вправе до открытия наследства разглашать сведения, касающиеся содержания завещания, его совершения, изменения или отмены.

К таким лицам относятся:

- удостоверяющее завещание лицо;
- переводчик;
- исполнитель завещания (душеприказчик);
- свидетели;
- гражданин, подписывающий завещание вместо завещателя (рукоприкладчик).

Тайна совершения завещания - известный нотариальной практике принцип завещания.

Так, ст. 5 Основ законодательства РФ о нотариате содержит общий принцип тайны совершения нотариальных действий, который распространяется и на

удостоверение завещаний.

С принципом тайны завещания непосредственно связан порядок выдачи дубликата нотариально удостоверенного завещания. Дубликат завещания может быть выдан только самому завещателю, а после его смерти - указанным в завещании наследникам по представлении свидетельства о смерти завещателя. В случае смерти его наследников, которые были указаны в завещании, дубликат завещания может быть передан их наследникам по представлении ими свидетельства о смерти завещателя и умершего наследника, после которого они наследуют, а в необходимых случаях - и документов, подтверждающих родственные отношения наследников с наследодателем (если документы не были представлены ранее).

2. Место удостоверения завещания

Завещание при личном обращении завещателя может быть удостоверено в любой администрации сельского поселения.

Место жительства завещателя при нотариальном удостоверении завещания значения не имеет, однако при этом надо иметь в виду, что при оформлении завещания с выездом на дом, в больницу и т.п., адрес выезда для удостоверения завещания должен быть в пределах территории соответствующего поселения.

3. Круг наследников по завещанию

Наследниками по завещанию могут являться:

- физические лица, входящие в круг наследников по закону;
- физические лица, не входящие в круг наследников по закону;
- юридические лица (при этом следует иметь в виду, что юридические лица могут быть призваны к наследованию по завещанию только в том случае, если к моменту открытия наследства они зарегистрированы в установленном законом порядке);

- Российская Федерация;
- субъекты РФ;
- муниципальные образования;
- иностранные государства;
- международные организации.

Завещатель может совершить завещание в пользу одного или нескольких лиц, как входящих, так и не входящих в круг наследников по закону. Он вправе также указать в завещании другого наследника (подназначить наследника) на случай, если назначенный им в завещании наследник или наследник завещателя по закону умрет до открытия наследства, либо одновременно с завещателем, либо после открытия наследства, не успев его принять, либо не примет наследство по другим причинам или откажется от него, либо не будет иметь право наследовать или будет отстранен от наследования как недостойный (п. 2 ст. 1121 ГК РФ).

4. Содержание завещания

4.1. Объект завещания

Завещатель вправе совершить завещание, содержащее распоряжение о любом

имуществе. Предметом завещания могут являться вещи, иное имущество, в том числе имущественные права и обязанности.

Не могут быть предметом завещания права и обязанности, неразрывно связанные с личностью наследодателя, в частности, право на алименты, право на возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина, а также права и обязанности, переход которых в порядке наследования не допускается действующим законодательством.

Нельзя завещать также личные неимущественные права и другие нематериальные блага.

Гражданин вправе составить завещание в отношении имущества, которое он может приобрести в будущем. При совершении завещания не требуется представления завещателем правоустанавливающих документов на имущество. Вместе с тем завещанное имущество может являться предметом наследования только в том случае, если к моменту открытия наследства оно принадлежит наследодателю на праве собственности.

При составлении завещания на отдельные виды имущества крайне важно дать правильную характеристику этого имущества, чтобы впоследствии не возникало разночтений завещания. Не следует, в частности, указывать в завещании признаки имущества, которые в силу тех или иных обстоятельств могут измениться с течением времени.

Возможно рекомендовать отражение в завещании следующих описательных признаков отдельных видов имущества:

- жилые дома, квартиры, дачи, иные строения и сооружения - местонахождение (адрес дома, квартиры и т.п., возможно - кадастровый номер);
- транспортные средства - марка и год их выпуска;
- паенакопления в жилищно-строительных, дачно-строительных, гаражно-строительных кооперативах - местонахождение и наименование соответственно ЖСК, ДСК, ГСК;
- земельные участки - местонахождение (возможно - кадастровый номер);
- садовые дома, садовые насаждения и целевые взносы в садоводческих товариществах - местонахождение и наименование садоводческого товарищества;
- вклады в банках и иных кредитных организациях - название банка, номер его отделения или филиала и номер счета, на котором хранится вклад;
- облигации государственных займов, сданные на хранение по сохранному свидетельству, - название банка, номер его филиала и реквизиты сохранного свидетельства;
- авторское право и авторский гонорар - название произведения, изобретения и т.п.;
- оружие - наименование, при возможности - год выпуска;
- доля в складочном капитале полного товарищества и товарищества на вере - наименование и местонахождение товарищества;
- доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью - наименование и местонахождение общества;
- пай в производственном кооперативе - наименование и местонахождение кооператива;
- акции - наименование и местонахождение акционерного общества;

- денежные средства - место хранения (вложения);
- предметы домашней обстановки и обихода - наименование, а также в зависимости от конкретной вещи, возможно, цвет, размер и иные признаки, не меняющиеся со временем, и т.п.

Имущество, завещанное двум или несколькими наследникам без указания их долей в наследстве и без указания того, какие входящие в состав наследства вещи или права кому из наследников предназначаются, считается завещанным наследникам в равных долях.

Завещатель вправе по собственному усмотрению:

- завещать все принадлежащее ему имущество или долю его;
- разделить имущество по видам между наследниками (например, жене - дом, сыну - автомобиль и т.п.);
- установить равные либо разные размеры долей каждому из наследников (при отсутствии в завещании размеров долей, причитающихся каждому наследнику, эти доли признаются равными) и др.

При составлении завещания завещатель может возложить на наследника определенные обязанности, например предоставить имущество в пожизненное пользование третьему лицу. При оформлении завещания на имущество в идеальных долях несколькими наследникам можно указать, какая конкретно часть имущества (например, комната в квартире) предназначается в пользование каждому из названных в завещании наследников. Указание в завещании на части неделимой вещи (ст. 133 ГК РФ), предназначенные каждому из наследников в натуре, не влечет за собой недействительность завещания. Такая вещь считается завещанной в долях, соответствующих стоимости этих частей. Порядок пользования наследниками этой неделимой вещью устанавливается в соответствии с предназначенными им в завещании частями этой вещи.

Возможно составление завещания под отлагательным условием: например, передать сыну автомобиль после окончания высшего учебного заведения (в подобных случаях завещателю следует рекомендовать назначить исполнителя завещания). Условия завещания не должны противоречить закону и общепринятым моральным принципам.

Нельзя обязать наследника произвести отчуждение наследственного имущества, однако возможно, к примеру, предусмотреть в завещании, что в случае продажи наследником унаследованного имущества он обязан выплатить кому-либо из лиц, названных завещателем, определенную денежную сумму.

4.2. Лишение завещателем наследников права наследования

Завещатель может лишить права наследования одного, нескольких или всех наследников по закону. Лишение права наследования может быть произведено одним из следующих двух способов.

Прямое лишение - в завещании прямо указывается, кого именно из наследников наследодатель лишает наследства. В этом случае наследник при всех обстоятельствах лишается права на наследство (за исключением случаев, предусмотренных ст. 1149 ГК РФ). К наследованию после смерти лица, прямо лишённого наследства, не призываются даже его наследники по праву представления.

Косвенное лишение - завещатель просто умалчивает в завещании о ком-либо из наследников, распределяя принадлежащее ему имущество между другими наследниками. При этом наследник, лишенный наследства по завещанию, может наследовать по закону имущество, оставшееся незавещанным.

Может быть составлено завещание, в котором вообще никакого имущества не завещается, а завещатель только лишает права на наследство кого-либо из наследников. Смысл такого завещания заключается в том, что в данном случае другие наследники не могут отказаться от наследства в пользу наследника, лишенного права на наследство. При отсутствии же других наследников, право наследования переходит к государству.

Право лишения завещателем наследников права на наследство, как уже упоминалось, ограничено нормой об обязательной доле в наследстве.

4.3. Завещательный отказ

Возможность завещательного отказа предусмотрена ст. 1137 ГК РФ, в соответствии с которой завещатель вправе возложить на одного или нескольких наследников по завещанию или по закону исполнение за счет наследства какой-либо обязанности имущественного характера в пользу одного или нескольких лиц (отказополучателей), которые приобретают право требовать исполнения этой обязанности (завещательный отказ).

Завещательный отказ должен быть установлен в завещании. Содержание завещания может исчерпываться завещательным отказом.

Предметом завещательного отказа может быть передача отказополучателю в собственность, во владение на ином вещном праве или в пользование вещи, входящей в состав наследства (на определенный срок или пожизненно), передача отказополучателю входящего в состав наследства имущественного права, приобретение для отказополучателя и передача ему иного имущества, выполнение для него определенной работы или оказание ему определенной услуги либо осуществление в пользу отказополучателя денежных платежей и т.п.

В частности, на наследника, к которому переходит жилой дом, квартира или иное жилое помещение, завещатель может возложить обязанность предоставить другому лицу на период жизни этого лица или на иной срок право пользования этим помещением или его определенной частью.

Предметом завещательного отказа может являться также передача отказополучателю определенных денежных сумм как единовременно, так и периодическими платежами.

Право на получение завещательного отказа действует в течение трех лет со дня открытия наследства и не переходит к другим лицам. Однако отказополучателю в завещании может быть подназначен другой отказополучатель на случай, если назначенный в завещании отказополучатель умрет до открытия наследства или одновременно с наследодателем, либо откажется от принятия завещательного отказа или не воспользуется своим правом на получение завещательного отказа, либо лишится права на получение завещательного отказа в соответствии с правилами п. 5 ст. 1117 ГК РФ.

При совершении завещаний с завещательным отказом целесообразно решить вопрос об исполнителе завещания, который сможет контролировать процесс

реализации воли завещателя.

4.4. Завещательное возложение

Завещатель может в завещании возложить на одного или нескольких наследников по завещанию или по закону обязанность совершить какое-либо действие имущественного или неимущественного характера, направленное на осуществление общеполезной цели (завещательное возложение). Такая же обязанность может быть возложена на исполнителя завещания при условии выделения в завещании части наследственного имущества для исполнения завещательного возложения.

В отличие от завещательного отказа, который всегда имеет имущественный характер, возложение может носить как имущественный, так и неимущественный характер.

Правовое значение в этом случае имеет именно общеполезная цель, на достижение которой должны быть направлены действия лица, обязанного исполнить возложение. Это должна быть цель, полезная для государства и общества в целом, либо цель, представляющая пользу для определенного круга с неопределенным числом лиц (например, пользование библиотекой наследодателя всеми жителями города, оказание финансовой поддержки студентам какого-либо учебного заведения и т.п.).

Завещатель вправе также возложить на одного или нескольких наследников обязанность содержать принадлежащих завещателю домашних животных, а также осуществлять необходимый надзор и уход за ними.

При совершении завещаний с возложением необходимо рекомендовать завещателю решить вопрос об исполнителе завещания.

5. Право на обязательную долю в наследстве

Как уже упоминалось, свобода завещания ограничена правилами об обязательной доле в наследстве.

Статьей 1149 ГК РФ предусмотрен круг лиц, которые не могут быть полностью лишены завещателем права на наследство и призываются к наследованию независимо от содержания завещания (обязательные наследники).

Перечень обязательных наследников, указанных в этой статье, является исчерпывающим и расширительному толкованию не подлежит.

К ним относятся несовершеннолетние или нетрудоспособные дети наследодателя (в том числе усыновленные), нетрудоспособные супруг и родители (усыновители) наследодателя, а также нетрудоспособные иждивенцы, подлежащие призванию к наследованию. К нетрудоспособным иждивенцам, призываемым к наследованию в качестве обязательных наследников на основании п. 1 и п. 2 ст. 1148 ГК РФ, относятся:

- граждане, относящиеся к наследникам по закону всех установленных семи очередей, нетрудоспособные ко дню открытия наследства, но не входящие в круг наследников той очереди, которая призывается к наследованию, если не менее года до смерти наследодателя находились на его иждивении, независимо от того, проживали они совместно с наследодателем или нет;
- граждане, которые не входят в круг наследников по закону, но ко дню

открытия наследства являлись нетрудоспособными и не менее года до смерти наследодателя находились на его иждивении и проживали совместно с ним.

К нетрудоспособным относятся женщины, достигшие 55 лет, и мужчины, достигшие 60 лет (нетрудоспособные по возрасту), а также инвалиды I, II, III групп (нетрудоспособные по состоянию здоровья) независимо от того, назначены ли этим лицам пенсия по старости или инвалидности. При этом лица, ушедшие на пенсию на льготных основаниях (в связи с тяжелыми условиями труда), в круг наследников как нетрудоспособные не включаются.

Несовершеннолетние дети наследодателя при всех обстоятельствах имеют право на обязательную долю в наследстве независимо от того, учатся ли они или работают, а также в случаях, когда до достижения совершеннолетия они вступили в зарегистрированный брак либо в отношении них имела место эмансипация.

6. Порядок (механизм) совершения завещания

При нотариальном удостоверении завещания оно должно быть написано завещателем или записано с его слов должностным лицом.

Завещание, записанное со слов завещателя, до его подписания должно быть полностью прочитано завещателем в присутствии должностного лица. Если завещатель не в состоянии лично прочитать завещание, его текст оглашается для него должностным лицом, о чем на завещании делается соответствующая надпись с указанием причин, по которым завещатель не смог лично прочитать завещание.

Завещание должно быть собственноручно подписано завещателем. Если завещатель в силу физических недостатков, тяжелой болезни или неграмотности не может собственноручно подписать завещание, оно по его просьбе может быть подписано другим гражданином (рукоприкладчиком) в присутствии должностного лица. В завещании должны быть указаны причины, в силу которых завещатель не мог подписать завещание собственноручно, а также фамилия, имя, отчество и место жительства гражданина, подписавшего завещание по просьбе завещателя, в соответствии с документом, удостоверяющим личность этого гражданина.

При составлении и нотариальном удостоверении завещания по желанию завещателя может присутствовать свидетель.

Если завещание составляется и удостоверяется в присутствии свидетеля, оно должно быть им подписано и на завещании должны быть указаны фамилия, имя, отчество и место жительства свидетеля в соответствии с документом, удостоверяющим его личность.

Должностное лицо обязано предупредить свидетеля, а также гражданина, подписывающего завещание вместо завещателя, о необходимости соблюдать тайну завещания (ст. 1123 ГК РФ).

При удостоверении завещания должностное лицо обязано разъяснить завещателю содержание ст. 1149 ГК РФ и сделать об этом на завещании соответствующую надпись.

В целях отражения в завещании правильно названия завещаемого имущества, адресов объектов, фамилий, имен и отчеств наследников желательно при оформлении завещания наличие правоустанавливающих документов на имущество (их копии) и копии документов наследников, удостоверяющих личность.

Сведения об удостоверенном завещании вносятся в алфавитную книгу учета завещаний.

7. Исполнитель завещания

Завещатель может поручить исполнение завещания указанному им в завещании гражданину - душеприказчику (исполнителю завещания) независимо от того, является ли этот гражданин наследником.

Согласие гражданина быть исполнителем завещания выражается этим гражданином одним из следующих способов:

- в его собственноручной надписи на самом завещании;
- в заявлении, приложенном к завещанию.

Гражданин признается также давшим согласие быть исполнителем завещания, если он в течение месяца со дня открытия наследства фактически приступил к исполнению завещания.

Особо важное значение имеет назначение исполнителя завещания, в частности, в следующих случаях:

- имущество завещается несовершеннолетним, у которых не имеется родителей;
- имущество завещается государству либо юридическим лицам;
- имущество завещается под отлагательным условием;
- завещание содержит завещательный отказ или возложение;
- предметом завещания является имущество, в отношении которого после смерти завещателя обязательно возникнет необходимость управления (доля в уставном или складочном капитале хозяйственных товариществ и обществ, акции, предприятие как имущественный комплекс и др.).

8. Отмена и изменение завещания

Завещатель вправе отменить или изменить составленное им завещание в любое время после его совершения, не указывая при этом причины его отмены или изменения.

Для отмены или изменения завещания не требуется чье-либо согласие, в том числе лиц, назначенных наследниками в отменяемом или изменяемом завещании.

Завещатель вправе посредством нового завещания отменить прежнее завещание в целом либо изменить его посредством отмены или изменения отдельных содержащихся в нем завещательных распоряжений.

Последующее завещание, не содержащее прямых указаний об отмене прежнего завещания или отдельных содержащихся в нем завещательных распоряжений, отменяет это прежнее завещание полностью или в части, в которой оно противоречит последующему завещанию.

Завещание, отмененное полностью или частично последующим завещанием, не восстанавливается, если последующее завещание отменено завещателем полностью или в соответствующей части.

В случае недействительности последующего завещания наследование осуществляется в соответствии с прежним завещанием.

Отмена завещания путем составления нового окончательна и безвозвратна. Завещание, полностью отмененное позднее составленным завещанием, не

восстанавливается, даже если позднее составленное завещание впоследствии отменено путем подачи об этом распоряжения.

Отмена завещания, как и само завещание, - это односторонняя сделка. При удостоверении этой сделки должностное лицо проверяет дееспособность лица, отменяющего завещание.

В случае удостоверения нового завещания, отменяющего или изменяющего составленное ранее завещание, должностное лицо делает отметку об отмене завещания на экземпляре завещания, хранящегося у него, в реестре регистрации нотариальных действий, в алфавитной книге учета завещаний и по возможности на экземпляре завещания, ранее выданного завещателю (если завещатель предоставит имеющийся у него экземпляр завещания).

Образцы завещаний

**Завещание общей формы (на все имущество)
в пользу одного лица с написанием текста
завещания должностным лицом местного
самоуправления со слов завещателя.**

ЗАВЕЩАНИЕ

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Рахматуллин Тимур Альфредович, 12.02.1956 года рождения, паспорт 80 03 966700, выдан Илишевским РОВД Республики Башкортостан 25.12.2002 года, код подразделения 022-047, зарегистрированный по адресу: Республика Башкортостан, Абзелиловский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4, **настоящим завещанием делаю следующее распоряжение:**

1. Все мое имущество, какое ко дню моей смерти окажется мне принадлежащим, в чем бы таковое ни заключалось и где бы оно ни находилось, я завещаю **своей дочери Рахматуллиной Эльзе Тимуровне**, 23.11.1972 года рождения.

2. Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации мне главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан разъяснено.

3. Текст завещания записан главой (управляющего делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан с моих слов и до его подписания прочитан мною лично в присутствии главы (управляющего делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

4. Настоящее завещание составлено в двух экземплярах, каждый из которых собственноручно подписан Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем. Один экземпляр завещания хранится в делах администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, а другой экземпляр выдается завещателю Рахматуллину Тимуру Альфредовичу.

ПОДПИСЬ:

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов Рахматуллина Тимура Альфредовича. Завещание полностью прочитано завещателем до подписания и собственноручно им подписано в моем присутствии.

Личность завещателя установлена, дееспособность его проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (Управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Завещание общей формы (на все имущество) в пользу одного лица с написанием текста завещания самим завещателем.

ЗАВЕЩАНИЕ
Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан
Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Рахматуллин Тимур Альфредович, 12.02.1956 года рождения, паспорт 80 03 966700, выдан Илишевским РОВД Республики Башкортостан 25.12.2002 года, код подразделения 022-047, зарегистрированный по адресу: Республика Башкортостан, Абзелиловский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4, **настоящим завещанием делаю следующее распоряжение:**

1. Все мое имущество, какое ко дню моей смерти окажется мне принадлежащим, в чем бы таковое ни заключалось и где бы оно ни находилось, я завещаю **своей дочери Рахматуллиной Эльзе Тимуровне**, 23.11.1972 года рождения.

2. Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации мне главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан разъяснено.

3. Текст завещания написан мною лично.

4. Настоящее завещание составлено в двух экземплярах, каждый из которых собственноручно подписан Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем. Один экземпляр завещания хранится в делах администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, а другой экземпляр выдается завещателю Рахматуллину Тимуру Альфредовичу.

ПОДПИСЬ: _____

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан
Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание написано полностью завещателем гр. Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем и собственноручно им подписано в моем присутствии. Личность завещателя установлена, дееспособность его проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (Управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Завещание общей формы (на все имущество) в пользу одного лица с оглашением текста завещания для завещателя должностным лицом.

ЗАВЕЩАНИЕ

**Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан
Первое марта две тысячи пятнадцатого года**

Я, Рахматуллин Тимур Альфредович, 12.02.1956 года рождения, паспорт 80 03 966700, выдан Илишевским РОВД Республики Башкортостан 25.12.2002 года, код подразделения 022-047, зарегистрированный по адресу: Республика Башкортостан, Абзелиловский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4, **настоящим завещанием делаю следующее распоряжение:**

1. Все мое имущество, какое ко дню моей смерти окажется мне принадлежащим, в чем бы таковое ни заключалось и где бы оно ни находилось, я завещаю **своей дочери Рахматуллиной Эльзе Тимуровне**, 23.11.1972 года рождения.

2. Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации мне главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан разъяснено.

3. Текст завещания по моей просьбе записан главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан с моих слов и ввиду моего слабого зрения до его подписания оглашен для меня главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

4. Настоящее завещание составлено в двух экземплярах, каждый из которых собственноручно подписан Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем. Один экземпляр завещания хранится в делах администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, а другой экземпляр выдается завещателю Рахматуллину Тимуру Альфредовичу.

ПОДПИСЬ: _____

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан
Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов Рахматуллина Тимура Альфредовича. Ввиду того, что Рахматуллин Тимур Альфредович из-за слабого зрения не может лично прочитать завещание, его текст оглашен мной для него.

Личность завещателя установлена, дееспособность его проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (Управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Завещание общей формы (на все имущество) одного лица, когда завещатель в силу физических недостатков, тяжелой болезни или неграмотности не может собственноручно подписать его.

ЗАВЕЩАНИЕ

**Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан
Первое марта две тысячи пятнадцатого года**

Я, Рахматуллин Тимур Альфредович, 12.02.1956 года рождения, паспорт 80 03 966700, выдан Илишевским РОВД Республики Башкортостан 25.12.2002 года, код подразделения 022-047, зарегистрированный по адресу: Республика Башкортостан, Абзелиловский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4, **настоящим завещанием делаю следующее распоряжение:**

1. Все мое имущество, какое ко дню моей смерти окажется мне принадлежащим, в чем бы таковое ни заключалось и где бы оно ни находилось, я завещаю **своей дочери Рахматуллиной Эльзе Тимуровне**, 23.11.1972 года рождения.

2. Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации мне главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан разъяснено.

3. Текст завещания записан главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан со слов завещателя и ввиду неграмотности завещателя до его подписания оглашен для него главой (управляющего делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан вслух.

4. По вышеуказанной причине по просьбе завещателя в присутствии главы (управляющего делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан завещание подписано Матвеевой Ниной Андреевной, 25.12.1963 года рождения, паспорт 964785, выдан Илишевским РОВД Республики Башкортостан, 12.03.2005 года, код подразделения 022-047, зарегистрированной в селе Андреевка Абзелиловского района Республики Башкортостан, ул. Матросова, дом 5, лично не заинтересованной в составлении завещания, обладающей дееспособностью в полном объеме, в полной мере осознающей существо происходящего и владеющей русским языком.

5. Матвеевой Нине Андреевне главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан разъяснено, что в соответствии со статьей 1123 Гражданского кодекса Российской Федерации, она не вправе до открытия наследства разглашать сведения, касающиеся содержания завещания и его совершения. В случае нарушения тайны завещания завещатель вправе потребовать компенсации морального вреда, а также воспользоваться другими способами защиты гражданских прав, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

6. Настоящее завещание составлено в двух экземплярах, каждый из которых собственноручно подписан Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем. Один экземпляр завещания хранится в делах администрации сельского поселения Альмухаметовского

сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, а другой экземпляр выдается завещателю Рахматуллину Тимуру Альфредовичу.

ПОДПИСЬ: _____

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов гр. Рахматуллина Тимруа Альфредовича и до его подписания полностью прочитано ему. Ввиду неграмотности гр-на Рахматуллина Тимруа Альфредовича по его личной просьбе и в моем присутствии завещание подписано гр. Матвеевой Ниной Андреевной.

Личность завещателя и лица, подписавшего завещание, установлены, дееспособность их проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Матвеева Нина Андреевна предупреждена мной о соблюдении требований ст.ст. 1123 и 1124 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (Управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

**Завещание, оформленное
в присутствии свидетеля**

ЗАВЕЩАНИЕ

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Рахматуллин Тимур Альфредович, 12.02.1956 года рождения, паспорт 80 03 966700, выдан Илишевским РОВД Республики Башкортостан 25.12.2002 года, код подразделения 022-047, зарегистрированный по адресу: Республика Башкортостан, Абзелиловский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4, **настоящим завещанием делаю следующее распоряжение:**

1 Все мое имущество, какое ко дню моей смерти окажется мне принадлежащим, в чем бы таковое ни заключалось и где бы оно ни находилось, я завещаю **своей дочери Рахматуллиной Эльзе Тимуровне**, 23.11.1972 года рождения.

2. Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации мне главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан разъяснено.

3. Текст завещания записан главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан с моих слов и до его подписания

прочитан мною лично в присутствии главы (управляющего делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

4. По желанию завещателя завещание составлено и удостоверено в присутствии свидетеля - Матвеевой Нины Андреевны, 25.12.1963 года рождения, паспорт 964785, выдан Илишевским РОВД Республики Башкортостан, 12.03.2005 года, код подразделения 022-047, зарегистрированной в селе Андреевка Илишевского района Республики Башкортостан, ул. Матросова, дом 5, лично не заинтересованной в составлении завещания, обладающей дееспособностью в полном объеме, в полной мере осознающей существо происходящего и владеющей русским языком.

5. Матвеевой Нине Андреевне главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан разъяснено, что в соответствии со статьей 1123 Гражданского кодекса Российской Федерации, она не вправе до открытия наследства разглашать сведения, касающиеся содержания завещания и его совершения. В случае нарушения тайны завещания завещатель вправе потребовать компенсации морального вреда, а также воспользоваться другими способами защиты гражданских прав, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

6. Настоящее завещание составлено в двух экземплярах, каждый из которых собственноручно подписан Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем. Один экземпляр завещания хранится в делах администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, а другой экземпляр выдается завещателю Рахматуллину Тимуру Альфредовичу.

ПОДПИСЬ: _____

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов Рахматуллина Тимура Альфредовича.

Завещание полностью прочитано Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем до подписания и собственноручно им подписано в моем присутствии.

При составлении и удостоверении настоящего завещания по желанию Рахматуллина Тимура Альфредовича присутствовал свидетель Матвеева Нина Андреевна, зарегистрированная в селе Андреевка Илишевского района Республики Башкортостан, по улице Речная, дом 5, подписавшаяся на завещании в моем присутствии.

Личности завещателя и свидетеля установлены, дееспособность их проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Свидетель предупрежден мной о соблюдении требований ст.ст. 1123 и 1124 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (Управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Завещание общей формы (на все имущество) в пользу нескольких лиц.

ЗАВЕЩАНИЕ

**Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан
Первое марта две тысячи пятнадцатого года.**

Я, Рахматуллин Тимур Альфредович, 12.02.1956 года рождения, паспорт 80 03 966700, выдан Илишевским РОВД Республики Башкортостан 25.12.2002 года, код подразделения 022-047, зарегистрированный по адресу: Республика Башкортостан, Абзелиловский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4, **настоящим завещанием делаю следующее распоряжение:**

1. Все мое имущество, какое ко дню моей смерти окажется мне принадлежащим, в чем бы таковое ни заключалось и где бы оно ни находилось, я завещаю в 1/3 (одной третьей) доле - своей дочери Рахматуллиной Эльзе Тимуровне, 23.11.1972 года рождения, в 2/3 (двух третьих) долях - Герасимовой Алевтине Петровне, 12.01.1956 года рождения.

2. Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан разъяснено.

3. Текст завещания записан главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан с моих слов и до его подписания прочитан мною лично в присутствии главы (управляющего делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

4. Настоящее завещание составлено в двух экземплярах, каждый из которых собственноручно подписан Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем. Один экземпляр завещания хранится в делах администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, а другой экземпляр выдается завещателю Рахматуллину Тимуру Альфредовичу.

ПОДПИСЬ: _____

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан
Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов Рахматуллина Тимура Альфредовича. Завещание полностью прочитано завещателем до подписания и собственноручно им подписано в моем присутствии.

Личность завещателя установлена, дееспособность его проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (Управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

ЗАВЕЩАНИЕ

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Рахматуллин Тимур Альфредович, 12.02.1956 года рождения, паспорт 80 03 966700, выдан Илишевским РОВД Республики Башкортостан 25.12.2002 года, код подразделения 022-047, зарегистрированный по адресу: Республика Башкортостан, Абзелиловский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4, **настоящим завещанием делаю следующее распоряжение:**

1. Из принадлежащего мне имущества, жилой дом, находящийся по адресу: Республика Башкортостан, Илишевский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4 (четыре) я завещаю **своей дочери Рахматуллиной Эльзе Тимуровне**, 23.11.1972 года рождения.

2. Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации мне главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан разъяснено.

3. Текст завещания записан главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан с моих слов и до его подписания прочитан мною лично в присутствии главы (управляющего делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

4. Настоящее завещание составлено в двух экземплярах, каждый из которых собственноручно подписан Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем. Один экземпляр завещания хранится в делах администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, а другой экземпляр выдается завещателю Рахматуллину Тимуру Альфредовичу.

ПОДПИСЬ: _____

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов Рахматуллина Тимура Альфредовича. Завещание полностью прочитано завещателем до подписания и собственноручно им подписано в моем присутствии.

Личность завещателя установлена, дееспособность его проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (Управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

ЗАВЕЩАНИЕ
Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан
Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Рахматуллин Тимур Альфредович, 12.02.1956 года рождения, паспорт 80 03 966700, выдан Илишевским РОВД Республики Башкортостан 25.12.2002 года, код подразделения 022-047, зарегистрированный по адресу: Республика Башкортостан, Абзелиловский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4, **настоящим завещанием делаю следующее распоряжение:**

1. Из принадлежащего мне имущества жилой дом, находящийся по адресу: Республика Башкортостан, Илишевский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4 (четыре), я завещаю **своей дочери Рахматуллиной Эльзе Тимуровне**, 23.11.1972 года рождения.

2. Возлагаю на нее обязанность предоставить право пользоваться учащимся школы № 1 села Верхнеяркеево Илишевского района Республики Башкортостан принадлежащей мне библиотекой.

3. Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации мне главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан разъяснено.

4. Текст завещания записан главой (управляющим делами) администрации Альмухаметовского сельского совета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан с моих слов и до его подписания прочитан мною лично в присутствии мне главы (управляющего делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

5. Настоящее завещание составлено в двух экземплярах, каждый из которых собственноручно подписан Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем. Один экземпляр завещания хранится в делах администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, а другой экземпляр выдается завещателю Рахматуллину Тимуру Альфредовичу.

ПОДПИСЬ: _____

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан
Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов Рахматуллина Тимура Альфредовича. Завещание полностью прочитано завещателем до подписания и собственноручно им подписано в моем присутствии.

Личность завещателя установлена, дееспособность его проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (Управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

ЗАВЕЩАНИЕ
Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан
Первое марта две тысячи пятнадцатого года.

Я, Рахматуллин Тимур Альфредович, 12.02.1956 года рождения, паспорт 80 03 966700, выдан Илишевским РОВД Республики Башкортостан 25.12.2002 года, код подразделения 022-047, зарегистрированный по адресу: Республика Башкортостан, Абзелиловский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4, **настоящим завещанием делаю следующее распоряжение:**

1. Из принадлежащего мне имущества жилой дом, находящийся по адресу: Республика Башкортостан, Илишевский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4 (четыре), я завещаю **своей дочери Рахматуллиной Эльзе Тимуровне**, 23.11.1972 года рождения.

2. Возлагаю на нее обязанность предоставить право пожизненного проживания в указанном доме Матвеевой Нине Петровне.

3. Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации мне главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан разъяснено.

4. Текст завещания записан главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан с моих слов и до его подписания прочитан мною лично в присутствии главы (управляющего делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

5. Настоящее завещание составлено в двух экземплярах, каждый из которых собственноручно подписан Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем. Один экземпляр завещания хранится в делах администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, а другой экземпляр выдается завещателю Рахматуллину Тимур Альфредовичу.

ПОДПИСЬ: _____

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов Рахматуллина Тимура Альфредовича. Завещание полностью прочитано завещателем до подписания и собственноручно им подписано в моем присутствии.

Личность завещателя установлена, дееспособность его проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (Управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

**Завещание с назначением
наследника и лишением права на
наследство всех наследников по
закону.**

ЗАВЕЩАНИЕ

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года.

Я, Рахматуллин Тимур Альфредович, 12.02.1956 года рождения, паспорт 80 03 966700, выдан Илишевским РОВД Республики Башкортостан 25.12.2002 года, код подразделения 022-047, зарегистрированный по адресу: Республика Башкортостан, Абзелиловский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4, **настоящим завещанием делаю следующее распоряжение:**

1. Из принадлежащего мне имущества жилой дом, находящийся по адресу: Республика Башкортостан, Илишевский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4 (четыре), я завещаю **Антоновой Раисе Алексеевне**, 23.12.1956 года рождения.

2. Всех моих наследников по закону лишаю наследства.

3. Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации мне главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан разъяснено.

4. Текст завещания записан главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан с моих слов и до его подписания прочитан мною лично в присутствии главы (управляющего делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

5. Настоящее завещание составлено в двух экземплярах, каждый из которых собственноручно подписан Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем. Один экземпляр завещания хранится в делах администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, а другой экземпляр выдается завещателю Рахматуллину Тимуру Альфредовичу.

ПОДПИСЬ: _____

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов Рахматуллина Тимура Альфредовича. Завещание полностью прочитано завещателем до подписания и собственноручно им подписано в моем присутствии.

Личность завещателя установлена, дееспособность его проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (Управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

**Завещание с завещательным
отказом и с назначением
исполнителя завещания**

ЗАВЕЩАНИЕ
Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан
Первое марта две тысячи пятнадцатого года.

Я, Рахматуллин Тимур Альфредович, 12.02.1956 года рождения, паспорт 80 03 966700, выдан Илишевским РОВД Республики Башкортостан 25.12.2002 года, код подразделения 022-047, зарегистрированный по адресу: Республика Башкортостан, Абзелиловский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4, **настоящим завещанием делаю следующее распоряжение:**

1. Из принадлежащего мне имущества жилой дом, находящийся по адресу: Республика Башкортостан, Илишевский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4 (четыре), я завещаю **своей дочери Рахматуллиной Эльзе Тимуровне**, 23.11.1972 года рождения.

2. В случае продажи Рахматуллиной Эльзой Тимуровной указанного домовладения, возлагаю на нее обязанность выплатить 50 % стоимости моей второй дочери Рахматуллиной Марине Тимуровне, 05.03.1976 года рождения.

3. Исполнителем завещания (душеприказчиком) назначаю Матвееву Нину Петровну.

4. Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации мне главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан разъяснено.

5. Текст завещания записан главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан с моих слов и до его подписания прочитан мною лично в присутствии главы (управляющего делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

6. Настоящее завещание составлено в двух экземплярах, каждый из которых собственноручно подписан Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем. Один экземпляр завещания хранится в делах администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, а другой экземпляр выдается завещателю Рахматуллину Тимуру Альфредовичу.

ПОДПИСЬ: _____

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов Рахматуллина Тимура Альфредовича. Завещание полностью прочитано завещателем до подписания и собственноручно им подписано в моем присутствии.

При составлении и удостоверении настоящего завещания присутствовал названный

завещателем душеприказчик (Матвеева Нина Петровна, зарегистрированная в селе Андреевка Илишевского района Республики Башкортостан, ул. Матросова, дом 3), выразившая свое согласие быть душеприказчиком путем подписания завещания собственноручно в моем присутствии.

Личность завещателя и душеприказчика установлены, дееспособность их проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (Управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Завещание с подназначением наследников.

ЗАВЕЩАНИЕ

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года.

Я, Рахматуллин Тимур Альфредович, 12.02.1956 года рождения, паспорт 80 03 966700, выдан Илишевским РОВД Республики Башкортостан 25.12.2002 года, код подразделения 022-047, зарегистрированный по адресу: Республика Башкортостан, Абзелиловский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4, **настоящим завещанием делаю следующее распоряжение:**

1. Из принадлежащего мне имущества жилой дом, находящийся по адресу: Республика Башкортостан, Илишевский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4 (четыре), я завещаю **своей дочери Рахматуллиной Эльзе Тимуровне**, 23.11.1972 года рождения.

2. В случае, если названный мною наследник умрет до открытия наследства или одновременно со мной, не примет наследство или откажется от него, либо не будет иметь право наследовать или будет отстранен от наследования как недостойный, все мое имущество я завещаю внуку – **Никитину Руслану Владиславовичу**, 25.12.1975 года рождения.

3. Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации мне главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан разъяснено.

4. Текст завещания записан главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан с моих слов и до его подписания прочитан мною лично в присутствии главы (управляющего делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

5. Настоящее завещание составлено в двух экземплярах, каждый из которых собственноручно подписан Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем. Один экземпляр завещания хранится в делах администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, а

другой экземпляр выдается завещателю Рахматуллину Тимуру Альфредовичу.

ПОДПИСЬ: _____

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов Рахматуллина Тимура Альфредовича. Завещание полностью прочитано завещателем до подписания и собственноручно им подписано в моем присутствии.

Личность завещателя установлена, дееспособность его проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (Управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

**Завещание на часть имущества,
с отменой ранее удостоверенного завещания.**

ЗАВЕЩАНИЕ

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года.

Я, Рахматуллин Тимур Альфредович, 12.02.1956 года рождения, паспорт 80 03 966700, выдан Илишевским РОВД Республики Башкортостан 25.12.2002 года, код подразделения 022-047, зарегистрированный по адресу: Республика Башкортостан, Абзелиловский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4, **настоящим завещанием делаю следующее распоряжение:**

1. Из принадлежащего мне имущества жилой дом, находящийся по адресу: Республика Башкортостан, Илишевский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4 (четыре), я завещаю **своей дочери Рахматуллиной Эльзе Тимуровне**, 23.11.1972 года рождения.

2. Настоящим завещанием отменяю завещание, удостоверенное 31.02.1996 года Киселевой М.А., главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Андреевский сельсовет муниципального района Илишевский район Республики Башкортостан, зарегистрированное в реестре за № 125.

3. Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации мне главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан разъяснено.

4. Текст завещания записан главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан с моих слов и до его подписания прочитан мною лично в присутствии главы (управляющего делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район

Республики Башкортостан.

5. Настоящее завещание составлено в двух экземплярах, каждый из которых собственноручно подписан Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем. Один экземпляр завещания хранится в делах администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, а другой экземпляр выдается завещателю Рахматуллину Тимуру Альфредовичу.

ПОДПИСЬ: _____

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов Рахматуллина Тимура Альфредовича. Завещание полностью прочитано завещателем до подписания и собственноручно им подписано в моем присутствии.

Личность завещателя установлена, дееспособность его проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (Управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Примечание: в п. 2 завещания можно указать, что завещатель отменяет все ранее удостоверенные завещания.

**Распоряжение об отмене
завещания**

РАСПОРЯЖЕНИЕ об отмене завещания

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года.

Я, Рахматуллин Тимур Альфредович, 12.02.1956 года рождения, паспорт 80 03 966700, выдан Илишевским РОВД Республики Башкортостан 25.12.2002 года, код подразделения 022-047, зарегистрированный по адресу: Республика Башкортостан, Абзелиловский район, село Андреевка, улица Речная, дом 4, **настоящим распоряжением отменяю, составленное мной завещание**, удостоверенное Киселевой М.А., главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Андреевский сельсовет муниципального района Илишевский район Республики Башкортостан 31.02.1996 года и зарегистрированное в реестре за № 125.

Текст распоряжения записан главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан с моих слов и до его подписания прочитан мною лично в присутствии главы (управляющего делами) администрации

сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Настоящее распоряжение составлено в двух экземплярах, каждый из которых собственноручно подписан Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем. Один экземпляр распоряжения хранится в делах администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, а другой экземпляр выдается завещателю Рахматуллину Тимуру Альфредовичу.

ПОДПИСЬ: _____

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее распоряжение удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Распоряжение записано мной со слов Рахматуллина Тимура Альфредовича. Распоряжение полностью прочитано завещателем до подписания и собственноручно им подписано в моем присутствии.

Личность завещателя установлена, дееспособность его проверена.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 150 руб.

Распоряжение удостоверено с выездом на дом по адресу: село Целинный Абзелиловского района Республики Башкортостан, ул. Речная, дом 4

Глава (Управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

**Образец
алфавитной книги
учета завещаний
(приложение №26 к ПНД)**

Алфавитная книга учета завещаний

Фамилия, имя, отчество (при наличии) завещателя, дата рождения	Вид завещания	Дата удостоверения завещания или принятия закрытого завещания	Номер по реестру	Отметка о вскрытии закрытого завещания	Отметка об отмене завещания	
1	2	3	4	5	6	
						А
						Б
						В
Галина Матрена Ивановна, 02.12.1956 г.р.		15.03.2015	15			Г

Раздел 5. ПОРЯДОК СВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ ПОДЛИННОСТИ ПОДПИСИ. ПОРЯДОК СВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ ВЕРНОСТИ КОПИЙ ДОКУМЕНТОВ И ВЫПИСОК ИЗ НИХ

5.1 Порядок свидетельствования подлинности подписи

При совершении такого нотариального действия, как свидетельствование подлинности подписи, должностному лицу необходимо руководствоваться следующими правилами:

- должностное лицо вправе свидетельствовать подлинность только той подписи, которая сделана собственноручно и в его присутствии, при этом проверяется личность гражданина, а в случае свидетельствования подлинности подписи представителя по доверенности либо представителя организации проверяется также его полномочие на право подписи.

Примечание: представитель по доверенности может подписать за представляемого документ, только в том случае если такое полномочие будет предусмотрено в доверенности (*например: в доверенности имеется полномочие «...подавать заявления, в том числе заявление об отсутствии супруги,...», в таком случае должностное лицо имеет право засвидетельствовать подлинность подписи представителя по доверенности на такого рода заявлении*).

- подлинность подписи не должна свидетельствоваться на документах, по содержанию представляющих собой сделку.

НЕ ДОПУСКАЕТСЯ свидетельствование подлинности подписи на завещаниях, доверенностях, соглашениях супруга на отчуждение недвижимого имущества, соглашениях, договорах, так как они представляют собой сделки (односторонние, многосторонние), направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

- если за свидетельствованием подлинности подписи на документе обратился гражданин, который в силу физических недостатков, тяжелой болезни или неграмотности не может собственноручно подписать документ, документ по его просьбе может быть подписан другим гражданином по правилам, предусмотренным пунктом 14 Инструкции. При свидетельствовании подлинности подписи лица, подписавшегося за другое лицо, должностное лицо устанавливает личность как подписавшегося лица, так и лица, в отношении которого совершается нотариальное действие (п. 62 Инструкции).

- должностное лицо местного самоуправления, свидетельствуя подлинность подписи, не удостоверяет фактов, изложенных в документе, а лишь подтверждает, что подпись сделана определенным лицом (п. 60 Инструкции).

В пункте 59 Инструкции предусмотрено: содержание документа, на котором свидетельствуется подлинность подписи, не должно противоречить законодательству

Российской Федерации. Указанное положение не противоречило части 1 статьи 80 Основ законодательства РФ о нотариате в прежней редакции.

Федеральным законом РФ от 21.12.2013 N 379-ФЗ статья 80 Основ изложена в новой редакции, в которой часть 1 статьи 80 прежней редакции - «Нотариус свидетельствует подлинность подписи на документе, содержание которого не противоречит законодательным актам Российской Федерации» - исключена.

5.2 Порядок свидетельствования верности копий документов и выписок из них

Порядок свидетельствования верности копий документов и выписок из них должностными лицами органов местного самоуправления изложен в пунктах 53, 54, 55, 56 Инструкции.

На сегодняшний день некоторые положения указанных пунктов Инструкции не соответствуют аналогичным положениям Основ законодательства РФ о нотариате, в связи с изменениями, внесенными Федеральным законом от 21.12.2013 N 379-ФЗ в Основы законодательства РФ о нотариате

Так абз.1 п.53 Инструкции предусмотрено следующее: должностные лица местного самоуправления свидетельствуют верность копий документов и выписок из них, выданных органами государственной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации, юридическими лицами, а также гражданами, при условии, что эти документы не противоречат законодательным актам Российской Федерации.

Статья 77 Основ в новой редакции не содержит условие о том, что свидетельствовать верность копий документов и выписок допускается при условии, что эти документы не противоречат законодательным актам.

Верность выписки может быть засвидетельствована только тогда, когда в документе, из которого делается выписка, содержатся решения нескольких отдельных, не связанных между собой вопросов. Выписка должна воспроизводить полный текст части документа по определенному вопросу (абз. 2 п. 53 Инструкции).

Пунктом 54 Инструкции предусмотрено, что верность копии документа, выданного гражданином, свидетельствуется должностным лицом местного самоуправления в тех случаях, когда подлинность подписи гражданина на документе засвидетельствована нотариусом, должностным лицом организации по месту работы, учебы или жительства гражданина, должностным лицом местного самоуправления, должностным лицом консульского учреждения Российской Федерации.

Однако указанное положение утратило свое значение, так как статья 78 Основ, предусматривающая порядок свидетельствования верности копии документа, выданного гражданином, утратила силу с 1 февраля 2014 года в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 N 379-ФЗ.

В соответствии со ст. 77 Основ (п. 1) свидетельствуется верность копий документов и выписок из документов, выданных органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, **гражданами**.

Свидетельствуемая копия документа или выписка из него сличается с подлинником документа. Текст копии должен дословно соответствовать подлиннику (п. 55 Инструкции).

Должностное лицо местного самоуправления при свидетельствовании верности копий документов и выписок из документов устанавливает личность гражданина, представившего документы, при этом личная явка владельца документов не требуется (п. 56 Инструкции).

Пункт 57 Инструкции предусматривает положение о том, что верность копии с копии документа свидетельствуется должностным лицом местного самоуправления при условии, если верность копии засвидетельствована в нотариальном порядке или копия документа выдана юридическим лицом, от которого исходит подлинный документ. В последнем случае копия документа должна быть изготовлена на бланке данного юридического лица, скреплена оттиском его печати, а также иметь отметку о том, что подлинный документ находится у юридического лица.

Указанное положение в части не соответствует положениям статьи 79 Основ в новой редакции.

В соответствии со ст. 79 Основ верность копии с копии документа свидетельствуется нотариусом при условии, если верность копии документа засвидетельствована нотариально или в ином установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В соответствии с п. 58 Инструкции документы, представленные для свидетельствования верности копий или выписок из них, объем которых превышает один лист, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены оттиском печати организации, от которой исходят документы.

Актуальным является положение части 3 статьи 77 Основ, в соответствии с которой свидетельствуя верность копий документов и выписок из них, нотариус не подтверждает законность содержания документа, соответствие изложенных в нем фактов действительности, личность, дееспособность и полномочия подписавших его лиц, правоспособность юридического лица, от которого исходит документ (часть третья введена Федеральным законом от 21.12.2013 N 379-ФЗ).

Главным требованием при совершении данного нотариального действия является отсутствие в подлиннике документа особенностей: подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений.

Раздел 6. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ РЕЕСТРОВ ДЛЯ РЕГИСТРАЦИИ НОТАРИАЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ. ФОРМЫ РЕЕСТРОВ ДЛЯ РЕГИСТРАЦИИ НОТАРИАЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ

В соответствии с п. 21 Инструкции **все нотариальные действия, совершаемые должностными лицами местного самоуправления, регистрируются в реестре для регистрации нотариальных действий**, форма которого утверждена Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 10 апреля 2002 г. N 99 "Об утверждении форм реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах".

Каждому нотариальному действию присваивается отдельный порядковый номер. Номер, под которым нотариальное действие зарегистрировано в реестре, указывается в выдаваемых должностным лицом местного самоуправления документах и в удостоверительных надписях.

Реестры должны быть прошнурованы, листы их пронумерованы. Запись о количестве листов должна быть заверена подписью главы местной администрации с оттиском печати местной администрации.

Регистрация нотариального действия в реестре производится должностным лицом местного самоуправления чернилами (шариковой ручкой) черного, синего или фиолетового цвета и только после того, как удостоверительная надпись или выдаваемый документ им подписаны.

Запись карандашом и подчистки в реестре не допускаются. Внесенные исправления должны быть оговорены по правилам, изложенным в пункте 15 Инструкции.

Пункт 15 Инструкции предусматривает только порядок внесения исправлений в документы, удостоверяемые должностными лицами.

Порядок внесения поправок, (дописок, исправлений, приписок) в реестр нотариусами осуществляется в соответствии с Правилами нотариального делопроизводства.

В соответствии с п.169 Правил нотариального делопроизводства незаполненные строки в реестре должны быть прочеркнуты, подчистки не допускаются. Допускается внесение в реестр поправок (дописок, приписок, исправлений), в обязательном порядке оговариваемых. Поправки должны быть сделаны так, чтобы все ошибочно написанное, а затем зачеркнутое можно было прочесть в первоначальном виде, при этом не допускается использование корректирующей краски. Поправки заверяются подписью нотариуса с проставлением даты и оттиска печати нотариуса с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации.

В соответствии с п.170 Правил нотариального делопроизводства в случае обнаружения ошибок в нумерации нотариальных действий в реестре нотариус не позднее дня, следующего за днем обнаружения ошибки, составляет акт, заверяемый подписью нотариуса с проставлением даты. Акт подклеивается в конец реестра, на акте и месте склейки ставится оттиск печати нотариуса с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, который проставляется таким

образом, чтобы часть изображения печати была расположена на акте, часть - на реестре.

Рекомендации: любые исправления (дописки, поправки), либо акт об обнаружении ошибок в нумерации нотариальных действий в реестре необходимо заверять подписью лица, уполномоченного совершать нотариальные действия, и оттиском печати местной администрации с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации.

Рекомендации по ведению и заполнению реестра для регистрации нотариальных действий

(в соответствии с разделом XII Правил нотариального делопроизводства)

В графе 1 реестра указывается порядковый номер нотариального действия с начала календарного года.

При свидетельствовании верности нескольких копий одного документа допускается нумерация совершаемых нотариальных действий одной записью, например, 7-11, при свидетельствовании верности 5 копий одного документа.

В графе 2 реестра указывается дата совершения нотариального действия, которая должна совпадать с датой, указанной в удостоверительной надписи, в свидетельстве или ином документе.

В графе 3 реестра при совершении нотариального действия от имени физического лица указываются фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения (число, месяц, год - арабскими цифрами) и его место жительства.

При совершении нотариального действия от имени юридического лица указывается его наименование в соответствии с учредительными документами, место нахождения, документы, подтверждающие правоспособность юридического лица, а именно - полное наименование в соответствии с учредительными документами; место нахождения и реквизиты государственной регистрации (номер, дата регистрации и орган, осуществивший государственную регистрацию) юридического лица, основной государственный регистрационный номер юридического лица и идентификационный номер налогоплательщика - для российского юридического лица.

В отношении представителя физического или юридического лица (в том числе родителей, опекунов, попечителей, лиц, действующих по доверенности) в графе 3 помимо сведений, перечисленных выше, указываются реквизиты документа, подтверждающего его полномочия (наименование, дата выдачи, кем выдан, если документ удостоверен - дата, регистрационный номер удостоверения, фамилия, инициалы, должность лица, удостоверившего документ), статус или должность этого лица при их наличии и реквизиты документа, подтверждающего данный статус или должность (серия, номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ).

Помимо данных о лицах, обратившихся за совершением нотариального действия, указываются перечисленные выше данные о свидетелях, переводчиках, исполнителях завещания, лицах, подписывающих документ вместо лица, которое не может собственноручно расписаться (с указанием причины, по которой лицо, обратившееся за совершением нотариального действия, не может расписаться собственноручно).

Если за совершением одного нотариального действия обратилось несколько лиц, то перечисленные выше данные физических и юридических лиц указываются в графе 3 реестра в отношении каждого из этих лиц.

Если одно лицо обратилось за совершением нескольких нотариальных действий, которые последовательно регистрируются в реестре, данные, названные выше, могут быть указаны в графе 3 реестра один раз: при регистрации первого нотариального действия, совершаемого для данного лица. При регистрации последующих нотариальных действий, совершаемых для этого лица, допускается указание в графе 3 реестра слов "он (она, они) же".

В графу 4 реестра вписываются реквизиты (серия, номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ) документа, удостоверяющего личность.

Если одно лицо обратилось за совершением нескольких нотариальных действий, которые последовательно регистрируются в реестре, данные, названные выше, могут быть указаны в графе 4 реестра один раз: при регистрации первого нотариального действия, совершаемого для данного лица. При регистрации последующих нотариальных действий, совершаемых для этого лица, допускается указание в графе 4 реестра слов "то (тот, те) же".

В графе 5 реестра указывается краткое содержание нотариального действия с учетом особенностей, предусмотренных ниже.

При свидетельствовании верности копии документа указываются: наименование документа; его краткое содержание; фамилия, имя, отчество гражданина и (или) наименование юридического лица, которым принадлежит этот документ; кем выдан документ и дата его выдачи, например: "Копия свидетельства о рождении Ивановой Софьи Павловны, выданного 10.05.1982 отделом ЗАГС Советского района г. Воронежа, (допускается указывать серию и номер бланка свидетельства)".

Если свидетельствуется верность нескольких копий одного документа, то указывается число экземпляров копий, например: "3 копии свидетельства о рождении Ивановой Софьи Павловны, выданного 10.05.1982 отделом ЗАГС Советского района г. Воронежа (допускается указывать серию и номер бланка свидетельства)".

Если свидетельствуется верность одной копии документа, изложенной на одной странице, количество копий и страниц в реестре не указывается.

Если копия документа изложена на нескольких страницах, то указывается количество страниц копии, например: "Копия свидетельства о рождении Ивановой Софьи Павловны, выданного 10.05.1982 отделом ЗАГС Советского района г. Воронежа (допускается указывать серию и номер бланка свидетельства) на 2 страницах"; "3 копии свидетельства о рождении Ивановой Софьи Павловны, выданного 10.05.1982 отделом ЗАГС Советского района г. Воронежа (допускается указывать серию и номер бланка свидетельства), на 2 страницах каждая".

При оформлении документов, экземпляр которых остается в делах в делах органов местного самоуправления указывается название документа, например: "Завещание". В таком же порядке записываются выданные свидетельства (о нахождении гражданина в живых и т.д.).

При оформлении документа, экземпляр которого не остается в делах органов местного самоуправления, например доверенности, указываются фамилия, имя, отчество гражданина и (или) полное наименование юридического лица и ОГРН юридического лица, которому выдается доверенность, место жительства или место нахождения этого лица, краткое содержание полномочия, например: *"Доверенность на имя Иванова Ивана Петровича (желательно указать дату рождения,*

паспортные данные – если они известны доверителю), зарегистрированного по адресу: г. Москва, ул. Свободы, д. 3б, кв. 47, на продажу за цену и на условиях по его усмотрению квартиры по адресу: г. Москва, ул. Вавилова, д. 5а, кв. 32, представительство в различных организациях, сбор и подачу документов, регистрацию перехода прав на недвижимое имущество, получение денег и зарегистрированных документов, сроком на 1 год, без права передоверия".

При свидетельствовании подлинности подписи на документе указывается наименование нотариального действия и название документа, на котором свидетельствуется подлинность подписи, например: «Подлинность подписи на заявлении, адресованном нотариусу нотариального округа г. Уфа РБ об отказе от наследства по закону после смерти Иванова Ивана Ивановича, умершего 01.01.2015 года, в пользу дочери наследодателя Ивановой Анны Ивановны».

В графе 6 реестра указывается цифрами сумма госпошлины (нотариального тарифа), взысканной за совершение нотариального действия.

Если лицо освобождается (полностью или частично) от уплаты государственной пошлины (нотариального тарифа) за совершение нотариального действия, то в реестре записывается следующее: "От уплаты освобожден на основании (указывается основание освобождения от уплаты) в размере (указывается сумма в рублях)".

Например, если удостоверено завещание от имени гражданина – инвалида 1 группы в графе 6 реестра указывается: «50 руб., от уплаты освобожден на основании п. 2 ст. 333.38 НК в размере 50 руб.».».

В графе 7 реестра все лица, явившиеся за совершением нотариального действия, а также рукоприкладчик, переводчик, свидетели, исполнитель завещания собственноручно пишут свои инициалы и фамилию и проставляют роспись.

Если одно лицо обратилось одновременно за совершением нескольких нотариальных действий, которые последовательно регистрируются в реестре, его фамилия и инициалы могут быть указаны в графе 7 реестра один раз при регистрации первого нотариального действия, совершаемого для данного лица. При регистрации последующих нотариальных действий, совершаемых для этого лица, допускается проставление только росписи.

При совершении нотариального действия вне помещения в графе 7 реестра указывается адрес, по которому совершено нотариальное действие.

Образцы заполнения реестра для регистрации нотариальных действий – см. приложение 1 к данному материалу.

Раздел 7. ФОРМЫ НОТАРИАЛЬНЫХ СВИДЕТЕЛЬСТВ И УДОСТОВЕРИТЕЛЬНЫХ НАДПИСЕЙ НА СДЕЛКАХ И СВИДЕТЕЛЬСТВУЕМЫХ ДОКУМЕНТАХ

7.1. Понятие удостоверительных надписей и выдаваемых свидетельств

В процессе совершения нотариальных действий должностное лицо органа местного самоуправления либо совершает удостоверительную надпись на документе, либо выдает свидетельство.

Удостоверительная надпись представляет собой доказательство того, что все изложенное в документе соответствует законодательству.

Удостоверительные надписи совершаются на соответствующем документе при совершении должностными лицами следующих нотариальных действий:

- удостоверения завещаний
- удостоверения доверенностей;
- свидетельствования верности копий документов и выписок из них;
- свидетельствования подлинности подписи на документе;
- удостоверения времени предъявления документа;
- удостоверения равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе;
- удостоверения равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу.

Нотариальные свидетельства выдаются в подтверждение какого-либо права или факта. В соответствии с действующим законодательством предусмотрены следующие виды свидетельств, выдаваемых должностными лицами органов местного самоуправления, для подтверждения фактов:

- о нахождении гражданина в живых;
- об удостоверении тождественности собственноручной подписи инвалида по зрению, проживающего на территории соответствующего поселения или муниципального района, с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи;
- о нахождении гражданина в определенном месте;
- об удостоверении тождественности гражданина с лицом, изображенным на фотографии.

7.2. Порядок совершения удостоверительных надписей и выдачи свидетельств

В соответствии с п. 17 Инструкции при совершении нотариальных действий, предусмотренных статьей 37 Основ, должностные лица органов местного самоуправления совершают удостоверительные надписи и выдают свидетельства в соответствии формами, утвержденными Приказом Минюста России от 10.04.2002 №99 «Об утверждении Форм реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах», за подписью должностного лица, совершившего нотариального действия, с приложением оттиска печати местной администрации. При этом в указанных удостоверительных надписях вместо слова "нотариус" (в соответствующем падеже) и наименования государственной нотариальной конторы или нотариального округа указывается полное наименование должности должностного лица местного самоуправления, включающее также наименование поселения или муниципального района.

Текст удостоверительной надписи может быть напечатан или ясно написан от руки. Подчистки в нем не допускаются. Приписки и иные исправления оговариваются по правилам, изложенным в пункте 15 Инструкции.

Для совершения удостоверительных надписей могут применяться штампы с текстом соответствующей надписи.

Удостоверительная надпись на документе располагается сразу после подписи лица (лиц) на этой же странице документа. Если удостоверительная надпись не уместится на этой странице, она может быть продолжена или изложена полностью на обороте документа либо на прикрепленном к документу листе бумаги. В этом случае листы, на которых изложен текст документа и удостоверительная надпись, прошиваются и пронумеровываются, а количество листов заверяется подписью должностного лица местного самоуправления с приложением оттиска печати местной администрации в соответствии с пунктом 16 Инструкции.

Прикрепление листов бумаги для изложения удостоверительной надписи о свидетельствовании верности копий документов не допускается.

В тексте удостоверительной надписи указываются:

- дата совершения нотариального действия;
- фамилия, имя, отчество должностного лица, удостоверившего соответствующий документ;
- наименование должности лица, удостоверившего документ, и наименование поселения;
- информация об установлении личности обратившегося за совершением нотариального действия, а в случае удостоверения сделки (завещаний, доверенностей) также о проверке дееспособности физического лица и правоспособности юридического лица;
- реестровый номер нотариального действия;
- сумма взыскиваемой государственной пошлины или нотариального тарифа.

Удостоверительная надпись заверяется подписью лица, совершившего нотариальное действие, с приложением оттиска печати местной администрации.

Рекомендация: в случае, когда нотариальное действие совершено вне помещения администрации, представляется более верным указывать место совершения нотариального действия за пределами удостоверительной надписи, так как в утвержденных формах удостоверительных надписей не предусмотрено указание в них места совершения нотариального действия.

Текст нотариального свидетельства может быть напечатан или ясно написан от руки.

В нотариальном свидетельстве обязательно указываются полное наименование должности должностного лица местного самоуправления, включающее также наименование поселения или муниципального района, дата выдачи свидетельства, его реестровый номер, сумма взыскиваемой государственной пошлины или нотариального тарифа.

Свидетельства составляются в двух экземплярах, один из которых остается в делах администрации органа местного самоуправления. Свидетельства заверяются подписью лица, совершившего нотариальное действие, с приложением оттиска печати местной администрации.

7.3. Формы удостоверительных надписей (образцы)

При удостоверении завещаний используются следующие формы удостоверительных надписей, в соответствии с Приказом Минюста России от 10.04.2002 № 99.

Форма N 23

Удостоверительная надпись на завещании, записанном со слов завещателя

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов Рахматуллина Тимура Альфредовича. Завещание полностью прочитано завещателем до подписания и собственноручно им подписано в моем присутствии.

Личность завещателя установлена, дееспособность его проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Форма N 24

Удостоверительная надпись на завещании лица, которое не может прочитать завещание

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов Рахматуллина Тимура Альфредовича.

Ввиду того, что Рахматуллин Тимур Альфредович страдает слабым зрением, не может лично прочитать завещание, его текст оглашен мной для него.

Завещание собственноручно подписано завещателем в моем присутствии.

Личность завещателя установлена, дееспособность его проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Форма N 25
Удостоверительная надпись на завещании,
совершаемом в присутствии свидетеля

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов Рахматуллина Тимура Альфредовича.

Завещание полностью прочитано Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем до подписания и собственноручно им подписано в моем присутствии.

При составлении и удостоверении настоящего завещания по желанию Рахматуллина Тимура Альфредовича присутствовал свидетель Матвеева Нина Андреевна, зарегистрированная в селе Андреевка Илишевского района Республики Башкортостан, по улице Речная, дом 5, подписавшаяся на завещании в моем присутствии.

Личности завещателя и свидетеля установлены, дееспособность их проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Свидетель предупрежден о соблюдении требований ст.ст. 1123 и 1124 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Форма N 26
Удостоверительная надпись на завещании,
совершаемом с участием душеприказчика

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов Рахматуллина Тимура Альфредовича.

Завещание полностью прочитано Рахматуллиным Тимуром Альфредовичем до подписания и собственноручно им подписано в моем присутствии.

При составлении и удостоверении настоящего завещания присутствовал названный завещателем душеприказчик Матвеева Нина Андреевна, зарегистрированная в селе Андреевка Илишевского района Республики Башкортостан, по улице Речная, дом 5, выразившая свое согласие быть душеприказчиком путем подписания завещания собственноручно в моем присутствии.

Личности завещателя и душеприказчика установлены, дееспособность их проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Душеприказчик предупрежден мной о соблюдении требований ст. 1123 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

**Удостоверительная надпись на завещании,
написанном завещателем**

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание написано полностью завещателем гр. Сидоровым Иваном Ивановичем и собственноручно им подписано в моем присутствии. Личность завещателя установлена, дееспособность его проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

**Удостоверительная надпись на завещании
от имени лица, не могущего подписаться
лично вследствие физического недостатка,
болезни или неграмотности**

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящее завещание удостоверено мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Завещание записано мной со слов гр. Рахматуллина Тимура Альфредовича и до его подписания полностью прочитано ему.

Ввиду неграмотности Рахматуллина Тимура Альфредовича, по его личной просьбе и в моем присутствии завещание подписано гр. Матвеевой Ниной Андреевной, зарегистрированной в селе Андреевка Илишевского района Республики Башкортостан, по улице Речная, дом 5.

Личности завещателя и лица, подписавшего завещание, установлены, дееспособность их проверена.

Содержание статьи 1149 Гражданского кодекса Российской Федерации разъяснено мной завещателю.

Матвеева Нина Андреевна предупреждена мной о соблюдении требований ст.ст. 1123 и 1124 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа): 100 руб.

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

При удостоверении доверенностей используются следующие формы удостоверительных надписей, в соответствии с Приказом Минюста России от 10.04.2002 № 99.

Форма N 42

Удостоверительная надпись на доверенности, выданной гражданином

Село Целинный Абзелиловского района Республики Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящая доверенность удостоверена мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Доверенность подписана гр. Петровым Иваном Ивановичем в моем присутствии. Личность его установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа):

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Форма N 43

Удостоверительная надпись на доверенности, выданной гражданином в порядке передоверия

Село Целинный Абзелиловского района Республики Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящая доверенность удостоверена мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Доверенность подписана от имени гр. Иванова Ивана Ивановича его представителем гр. Петровым Иваном Ивановичем, действующим по доверенности, в моем присутствии.

Личность подписавшего установлена, дееспособность и полномочия его проверены.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа):

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Форма N 44

Удостоверительная надпись на доверенности, выданной юридическим лицом, действующим по уставу или положению

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящая доверенность удостоверена мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Доверенность совершена от имени Общества с ограниченной ответственностью «Ромашка» директором Сидоровым Анатолием Ивановичем, подписавшим ее в моем присутствии.

Правоспособность Общества с ограниченной ответственностью «Ромашка» и полномочия его представителя проверены. Личность подписавшего доверенность установлена, дееспособность проверена.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа):

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Форма N 45

**Удостоверительная надпись на доверенности,
выданной юридическим лицом в
порядке передоверия**

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящая доверенность удостоверена мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Доверенность подписана от имени Общества с ограниченной ответственностью «Ромашка» его представителем, гр. Ивановым Иваном Ивановичем, действующим по доверенности, в моем присутствии. Личность подписавшего установлена, дееспособность и полномочия его проверены.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа):

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Форма N 46

**Удостоверительная надпись на доверенности,
выданной законным представителем (родителем)
несовершеннолетнего до 14 лет**

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящая доверенность удостоверена мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район

Республики Башкортостан.

Доверенность подписана гр. Арбузовым Анатолием Петровичем, действующим как законный представитель своего несовершеннолетнего сына Арбузова Ивана Анатольевича, 02.03.2007 г.р., в моем присутствии.

Личность его установлена, дееспособность и полномочия проверены.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа):

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Форма N 47

Удостоверительная надпись на доверенности, выданной гражданином, действующим за себя и своих несовершеннолетних детей до 14 лет

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящая доверенность удостоверена мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан.

Доверенность подписана гр. Арбузовым Анатолием Петровичем, действующим за себя и как законный представитель своих несовершеннолетних детей Арбузова Ивана Анатольевича, 02.03.2007 г.р., Арбузовой Аллы Анатольевны, 03.02.2009 г.р., в моем присутствии. Личность его установлена, дееспособность и полномочия проверены.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа):

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Форма N 48

Удостоверительная надпись на доверенности, выданной несовершеннолетним (с 14 до 18 лет), действующим с согласия родителей (усыновителей, попечителей)

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящая доверенность удостоверена мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан. Доверенность подписана несовершеннолетним Барановым Дмитрием Александровичем, 10.05.2000 г.р., действующим с согласия матери Барановой Виктории Михайловны, в моем присутствии, личность его установлена,

дееспособность их проверена. Личность гр. Барановой Виктории Михайловны установлена, полномочия ее проверены.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа):

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Форма N 49

**Удостоверительная надпись на доверенности,
выданной гражданином, не могущим подписаться
лично вследствие физического недостатка,
болезни или неграмотности**

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Настоящая доверенность удостоверена мной, Ивановой Аллой Дмитриевной, главой (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан. Ввиду слабого зрения гр. Зуева Олега Ивановича и по его просьбе доверенность подписана в моем присутствии гр. Михайловым Николаем Петровичем.

Личность представляемого установлена, дееспособность его проверена. Личность гр. Михайлова Николая Петровича, подписавшего доверенность, установлена.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа):

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

При **свидетельствовании верности копий документов и выписок из них** используются следующие формы удостоверительных надписей, в соответствии с Приказом Минюста России от 10.04.2002 № 99.

Форма N 51

**Удостоверительная надпись
о свидетельствовании верности
копии документа**

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Иванова Алла Дмитриевна, глава (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, свидетельствую верность этой копии с подлинником документа. В последнем подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений или каких-либо особенностей нет.

Мною, лицу, обратившемуся за совершением нотариального действия,

разъяснено, что при свидетельствовании верности копии документа не подтверждается законность содержания документа и соответствие изложенных в нем фактов действительности.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа):

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Форма N 52

Удостоверительная надпись о засвидетельствовании верности выписки из документа

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Иванова Алла Дмитриевна, глава (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, свидетельствую верность этой копии с подлинником документа, свидетельствую верность этой выписки из (наименование документа). В последнем подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений или каких-либо особенностей нет.

Мною, лицу, обратившемуся за совершением нотариального действия, разъяснено, что при свидетельствовании верности выписки из документа не подтверждается законность содержания документа и соответствие изложенных в нем фактов действительности.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа):

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Форма N 53

Удостоверительная надпись о засвидетельствовании верности копии с копии документа

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Иванова Алла Дмитриевна, глава (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, свидетельствую верность настоящей копии с копии документа. В представленной копии подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений или каких-либо особенностей нет.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа):

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

При **свидетельствовании подлинности подписи** используются следующие формы удостоверительных надписей, в соответствии с Приказом Минюста России от 10.04.2002 № 99.

Форма N 54

Удостоверительная надпись о засвидетельствовании подлинности подписи

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Иванова Алла Дмитриевна, глава (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, свидетельствую подлинность подписи гр. Петрова Ивана Ивановича, которая сделана в моем присутствии. Личность подписавшего документ установлена.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа):

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Форма N 55

Удостоверительная надпись о засвидетельствовании подлинности подписи гражданина, действующего по доверенности

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Иванова Алла Дмитриевна, глава (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, свидетельствую подлинность подписи гр. Сидорова Олега Петровича, действующего по доверенности гр. Михайлова Петра Ивановича, которая сделана в моем присутствии.

Личность подписавшего документ установлена, полномочия его проверены.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа):

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Форма N 56

**Удостоверительная надпись
о засвидетельствовании подлинности
подписи представителя юридического лица**

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Иванова Алла Дмитриевна, глава (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, свидетельствую подлинность подписи директора Общества с ограниченной ответственностью «Ромашка» Иванова Ивана Ивановича, которая сделана в моем присутствии. Личность представителя установлена, полномочия его проверены.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа):

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Форма N 57

**Удостоверительная надпись
о засвидетельствовании подлинности подписи
несовершеннолетнего (с 14 до 18 лет),
действующего с согласия родителей
(усыновителей, попечителей)**

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Иванова Алла Дмитриевна, глава (управляющим делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, свидетельствую подлинность подписи гр. Малькова Ивана Петровича, 16.07.2000 г.р., действующего с согласия матери Мальковой Аллы Борисовны, которая сделана в моем присутствии.

Личность подписавшего документ и Мальковой Аллы Борисовны установлена, а также проверены ее полномочия.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа):

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

**Удостоверительная надпись
о засвидетельствовании подлинности
подписи гражданина, подписавшегося
за другого, не могущего подписаться
вследствие физического недостатка,
болезни или неграмотности**

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Иванова Алла Дмитриевна, глава (управляющий делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан, свидетельствую подлинность подписи гр. Сидорова Петра Ивановича подписавшегося за гр. Иванову Анну Ивановну по ее просьбе ввиду неграмотности. Личность гр. Сидорова Петра Ивановича и гр. Ивановой Анны Ивановны установлена.

Зарегистрировано в реестре за №

Взыскано госпошлины (тарифа):

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

7.4. Формы свидетельств

При **удостоверении фактов** используются следующие формы свидетельств, в соответствии с Приказом Минюста России от 10.04.2002 № 99.

**Свидетельство об удостоверении факта
нахождения гражданина в живых**

СВИДЕТЕЛЬСТВО

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Иванова Алла Дмитриевна, глава (управляющий делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан удостоверяю, что Иванов Иван Иванович находится в живых и проживает село Целинный Абзелиловского района Республики Башкортостан, ул. Мира, д. 3.

Иванов Иван Иванович явился ко мне, главе (управляющему делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан Ивановой Алле Дмитриевне по адресу: село Целинный Абзелиловского района Республики Башкортостан, ул.

Ленина, д. 3, лично сегодня 01.03.2015 г., в 14 часов 30 минут.

Личность его установлена.

Зарегистрировано в реестре за N

Взыскано госпошлины (по тарифу)

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Примечание:

если свидетельствуется с выездом к гражданину, указывается соответствующее место совершения нотариального действия.

Форма N 18

**Свидетельство об удостоверении факта
нахождения в живых несовершеннолетнего**

СВИДЕТЕЛЬСТВО

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан

Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Иванова Алла Дмитриевна, глава (управляющий делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан удостоверяю, что Петров Иван Петрович, родившийся 13 марта 2000 года, находится в живых и проживает село Целинный Абзелиловского района Республики Башкортостан, ул. Мира, д. 5.

Петров Иван Петрович явился ко мне, главе (управляющему делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан Ивановой Алле Дмитриевне по адресу: село Целинный Абзелиловского района Республики Башкортостан, ул. Ленина, д. 3, 11 часов 15 минут в сопровождении Петровой Ольги Сергеевны, которая является матерью, несовершеннолетнего Петрова Ивана Петровича.

Личность граждан, упомянутых в свидетельстве, установлена.

Зарегистрировано в реестре за N

Взыскано госпошлины (по тарифу)

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Примечание:

если свидетельствуется с выездом к гражданину, указывается соответствующее место совершения нотариального действия.

**Свидетельство об удостоверении факта
нахождения гражданина в определенном месте**

СВИДЕТЕЛЬСТВО

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан
Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Иванова Алла Дмитриевна, глава (управляющий делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан удостоверяю, что Сергеева Мария Николаевна, проживающая село Целинный Абзелиловского района Республики Башкортостан, ул. Речная, д. 15, 01.03.2015 года в 16 часов 10 минут находилась в помещении администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан по адресу: село Целинный Абзелиловского района Республики Башкортостан, ул. Ленина, д. 3. Личность его установлена.

Зарегистрировано в реестре за N

Взыскано госпошлины (по тарифу)

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Примечание:

если свидетельствуется с выездом к гражданину, указывается соответствующее место совершения нотариального действия.

**Свидетельство об удостоверении тождественности
гражданина с лицом, изображенным на
фотографической карточке**

СВИДЕТЕЛЬСТВО

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан
Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Иванова Алла Дмитриевна, глава (управляющий делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан удостоверяю, что лицо, изображенное на настоящей фотографической карточке, тождественно с представившим ее Сидоровым Николаем Михайловичем, проживающим по адресу: село Целинный Абзелиловского района Республики Башкортостан, ул. Ленина, д. 35.

Личность представившего фотографическую карточку установлена.

Зарегистрировано в реестре за N

Взыскано госпошлины (по тарифу)

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

**Свидетельство об удостоверении
тождественности собственноручной
подписи инвалида по зрению
факсимильному воспроизведению
его собственноручной подписи**

СВИДЕТЕЛЬСТВО

Село Целинный Абзелиловского района Республика Башкортостан
Первое марта две тысячи пятнадцатого года

Я, Иванова Алла Дмитриевна, глава (управляющий делами) администрации сельского поселения Альмухаметовского сельсовета муниципального района Абзелиловский район Республики Башкортостан на основании статьи 84.1 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате удостоверяю, что проставленная в настоящем свидетельстве собственноручная подпись лица (*фамилия, имя, отчество (при наличии), место его постоянного жительства или преимущественного пребывания, реквизиты документа, удостоверяющего личность*), являющегося инвалидом по зрению (*название и реквизиты документа, подтверждающего инвалидность по зрению*), тождественна факсимильному воспроизведению его собственноручной подписи.

Собственноручная подпись лица (фамилия, имя, отчество (при наличии)) сделана и факсимильное воспроизведение собственноручной подписи при помощи средства механического копирования проставлено в настоящем свидетельстве в моем присутствии.

Личность лица, проставившего собственноручную подпись и ее факсимильное воспроизведение, установлена, инвалидность по зрению подтверждена.

Зарегистрировано в реестре за N
Взыскано госпошлины (по тарифу)

Глава (управляющий делами) администрации

Иванова А.Д.

Примечание. Собственноручная подпись и факсимильное воспроизведение собственноручной подписи проставляются лицом, являющимся инвалидом по зрению, в свидетельстве после его текста, перед словами "Зарегистрировано в реестре за N".

Если лицо, являющееся инвалидом по зрению, не может сделать собственноручную подпись (фамилия, имя, отчество (при наличии)), то в свидетельстве перед словами "Зарегистрировано в реестре за N" допускается проставление подписи (кратко) и ее факсимильное изображение.

Надо иметь в виду следующее: должностное лицо органа местного самоуправления в соответствии с п. 7.1 ст. 37 Основ вправе удостоверить тождественность собственноручной подписи инвалида по зрению факсимильному изображению только того лица, который проживает на территории соответствующего поселения.

Раздел. 8 О ПОРЯДКЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦОМ СВЕДЕНИЙ ОБ УДОСТОВЕРЕНИИ ИЛИ ОТМЕНЕ ЗАВЕЩАНИЯ ИЛИ ДОВЕРЕННОСТИ В РЕГИОНАЛЬНУЮ НОТАРИАЛЬНУЮ ПАЛАТУ

С 1 июля 2014 года Федеральным законом от 21.12.2013 N 379-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Основы дополнены главой VII.1 Единая информационная система нотариата, в соответствии с которой **Единой информационной системой нотариата признается автоматизированная информационная система, принадлежащая на праве собственности Федеральной нотариальной палате и предназначенная для комплексной автоматизации процессов сбора, обработки сведений о нотариальной деятельности и обеспечения всех видов информационного взаимодействия (обмена).** В единую информационную систему нотариата подлежат включению сведения, в том числе в форме электронных документов, о совершении нотариальных действий, а также иные предусмотренные Основами сведения. Внесение сведений в единую информационную систему нотариата осуществляется нотариусами, а в установленных Основами или в соответствии с ними случаях - нотариальными палатами.

Федеральным законом от 21.12.2013 N 379-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» статья 37 Основ дополнена частью третьей следующего содержания:

«Сведения об удостоверении или отмене завещания или доверенности должны быть направлены органом, в котором работает должностное лицо, удостоверившее завещание или доверенность, **в нотариальную палату соответствующего субъекта Российской Федерации для внесения таких сведений в реестр нотариальных действий единой информационной системы нотариата.** Нотариальная палата вносит такие сведения в реестр нотариальных действий единой информационной системы нотариата в течение двух рабочих дней со дня их поступления».

Порядок ведения реестров единой информационной системы нотариата, в том числе порядок внесения сведений в них, устанавливается федеральным органом юстиции совместно с Федеральной нотариальной палатой.

Приказом Минюста России от 17 июня 2014 г. №129 утвержден Порядок ведения реестров единой информационной системы нотариата (далее - Порядок).

Реестр нотариальных действий ЕИС предназначен для ведения унифицированной в пределах Российской Федерации системы записей о совершенных нотариальных действиях и их централизованного хранения.

Реестр нотариальных действий ЕИС состоит из записей о каждом совершенном нотариальном действии. Каждая запись содержит сведения, установленные Требованиями к содержанию реестров ЕИС.

В соответствии с п. 30 Порядка глава местной администрации, специально уполномоченное должностное лицо местного самоуправления, предоставляют соответственно в нотариальную палату субъекта Российской Федерации сведения

об удостоверении или отмене завещания или доверенности согласно приложению N 2 к Порядку.

В соответствии с Приложением №2 к Порядку к сведениям об удостоверении или отмене завещания или доверенности, предоставляемые главой местной администрации, специально уполномоченным должностным лицом местного самоуправления, должностным лицом консульского учреждения, относятся:

1) номер регистрации нотариального действия в реестре для регистрации нотариальных действий на бумажном носителе;

2) дата регистрации нотариального действия в реестре для регистрации нотариальных действий на бумажном носителе;

3) сведения о лице (лицах), обратившемся (обратившихся) за совершением нотариального действия:

а) о физическом лице (включая: лицо, от имени или по поручению которого совершено нотариальное действие; лицо, принимающее участие в совершении нотариального действия в качестве свидетеля, переводчика, исполнителя завещания): фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина; дата рождения (число, месяц, год - арабскими цифрами); место жительства; реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина (наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии). В отношении иностранного гражданина или лица без гражданства эти сведения должны быть продублированы буквами латинского алфавита (за исключением случаев, если в документах, удостоверяющих личность, не используются буквы латинского алфавита в написании сведений об имени);

б) о юридическом лице, от имени или по поручению которого совершено нотариальное действие: полное наименование в соответствии с учредительными документами; место нахождения и реквизиты государственной регистрации (номер, дата регистрации и орган, осуществивший государственную регистрацию) юридического лица, основной государственный регистрационный номер юридического лица и идентификационный номер налогоплательщика - для российского юридического лица; регистрационный номер юридического лица в стране его регистрации (при наличии) - для иностранного юридического лица или международной организации, имеющей права юридического лица;

в) о представителе физического или юридического лица (в том числе родителе, усыновителе, опекуне, лице, действующем по доверенности), помимо сведений, перечисленных в подпунктах "а" и "б" настоящего пункта, указываются: реквизиты документа, подтверждающего полномочия такого лица (наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен); статус и (или) должность этого лица при их наличии; реквизиты документа, подтверждающего данный статус или должность (наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ);

г) о лицах, принимающих участие в совершении нотариального действия в качестве лица, подписывающего документ вместо лица, которое не может расписаться собственноручно, помимо сведений, перечисленных в подпункте "а",

указывается причина, по которой лицо, обратившееся за совершением нотариальных действий, не может расписаться собственноручно.

Если за совершением одного нотариального действия обратилось несколько лиц, то указанные в подпунктах "а" и "б" настоящего пункта сведения указываются в отношении каждого из этих лиц. Если одно лицо обратилось за совершением нескольких нотариальных действий, сведения указываются при регистрации каждого нотариального действия;

4) вид нотариального действия с указанием наименования нотариально оформленного документа: удостоверение доверенности, отмена доверенности, удостоверение завещания, отмена завещания;

5) содержание нотариального действия;

6) сведения о лице, совершившем нотариальное действие:

а) о главе местной администрации или специально уполномоченном должностном лице местного самоуправления: фамилия, имя, отчество (при наличии), должность такого лица, наименование местной администрации или органа местного самоуправления, наименование субъекта Российской Федерации;

б) о должностном лице консульского учреждения Российской Федерации: фамилия, имя, отчество (при наличии), должность такого лица, наименование консульского учреждения, наименование страны нахождения консульского учреждения;

7) сведения об оплате за совершение нотариального действия:

а) сумма (цифрами) государственной пошлины (нотариального тарифа), взысканной за совершение нотариального действия, или сумма сбора, взысканного должностным лицом консульского учреждения Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) денежная сумма (цифрами), полученная нотариусом за оказание услуг правового и технического характера;

в) сумма (цифрами) государственной пошлины (нотариального тарифа) за совершение нотариального действия, не взысканная в связи с предоставлением льготы при обращении за совершением нотариального действия в соответствии со статьей 333.38 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 32, ст. 3340; 2006, N 1, ст. 12; 2007, N 49, ст. 6045; 2013, N 23, ст. 2866), и основание освобождения от уплаты государственной пошлины (нотариального тарифа) или сумма сбора, не взысканная должностным лицом консульского учреждения Российской Федерации в связи с предоставлением льготы при обращении за совершением нотариального действия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) сумма (цифрами) государственной пошлины (нотариального тарифа), возвращенная полностью или частично на основаниях и в порядке, предусмотренными статьями 333.25 и 333.40 Налогового кодекса Российской Федерации, и реквизиты документа (серия, номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ), на основании которого возвращается государственная пошлина (нотариальный тариф);

8) особые отметки (например, сведения об изменении, внесенном в нотариально оформленный документ, причины (основания) внесения изменения и характер изменения; факт удостоверения сделки с участием ограниченно

дееспособного лица, несовершеннолетнего, лица, подписывающего документ вместо лица, которое не может расписаться собственноручно; факт совершения нотариального действия по льготному тарифу).

Нотариальной палатой РБ для органов местного самоуправления разработана рекомендуемая форма для предоставления сведений об удостоверении или отмене завещания или доверенности должностными лицами органов местного самоуправления (см. Приложение №2).

Федеральным законом от 29.12.2014 N 457-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» часть 3 статьи 37 Основ дополнить словами **«в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, в порядке, установленном федеральным органом юстиции, в течение пяти рабочих дней со дня совершения нотариального действия».**

На сегодняшний день Порядок направления таких сведений в нотариальную палату субъекта РФ в форме электронного документа федеральным органом юстиции не утвержден.

Приложение 1

Примерные образцы по заполнению граф реестра для регистрации нотариальных действий

Номер нотариаль- ного действия	Дата совершения нотариального действия	Наименование и место жительства лиц, для которых совершено нотариальное действие или их представителей	Документ, удостоверяющий личность являющегося для совершения нотариального действия	Содержание нотариального действия	Взыскано государственной пошлины (по тарифу) или отметка об освобождении от госпошлины (тарифа)	Расписка в получении нотариально оформленного документа
1	2	3	4	5	6	7
ОБРАЗЕЦ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЕСТРА – ПРИ УДОСТОВЕРЕНИИ ДОВЕРЕННОСТИ						
1	01.02.2015	Кононова Елена Андреевна 10.03.1978 г.р. РБ, Абзелиловский район, с. Андреевка ул. Речная, дом 4	паспорт 80 03 555 777 выдан 01.01.2005 года Отделом УФМС России по РБ в Кировском районе г. Уфы к/п 020-004	Доверенность Антонову Ивану Викторовичу, 01.02.1956г.р., (паспортные данные), зарегистрированному по адресу: РБ, г. Уфа, ул. Советская, д. 1, кв. 1, на представление интересов во всех компетентных органах по вопросу оформления наследства после смерти отца Березина Андрея Федоровича, умершего 12.12.2007 г., с правом принятия наследства, в том числе подачи заявления о принятии наследства и выдаче свидетельств о праве на наследство по любым основаниям, получения свидетельств о праве на наследство, а также подачи иных заявлений, представлять и получать необходимые справки и	200 руб.	Е.А. Кононова Подпись

				документы, дубликаты от всех компетентных органов, зарегистрировать право собственности на недвижимое имущество, получить зарегистрированные документы, получить по свидетельствам о праве на наследство в отделениях Сбербанка РФ причитающиеся деньги, в т.ч. проценты и компенсации. Доверенность выдана сроком на три года, без права передоверия. Примечание: в случае оформления наследственных прав после смерти супруга надо указывать полномочия на подачу заявления о выдаче свидетельства о праве собственности на совместно нажитое имущество и на получение соответствующих свидетельств.		
ОБРАЗЕЦ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЕСТРА – НОТАРИАЛЬНОГО ДЕЙСТВИЯ СОВЕРШЕННОГО С ВЫЕЗДОМ						
2	02.02.2015	Иванова Елена Петровна 11.03.1955 г.р. РБ, Абзелиловский район, с. Андреевка ул. Речная, дом 4	паспорт 80 03 666 333 выдан 11.11.2006 года Отделом УФМС России по РБ в Советском районе г. Уфы, к/п 020-006	Завещание	150 руб.	Е.П. Иванова Подпись Действие совершено по адресу: РБ, Абзелиловски й район, с. Андреевка

							ул. Речная, дом 4
ОБРАЗЕЦ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЕСТРА – ПОДЛИННОСТЬ ПОДПИСИ НА ЗАЯВЛЕНИИ							
3	03.02.2015	Смирнова Татьяна Андреевна, 11.03.1956 г.р. РБ, Абзелиловский район, с. Андреевка ул. Речная, дом 4	паспорт 80 05 129398 выдан 13.11.2006 года Отделом УФМС России по РБ в Советском районе г. Уфы, к/п 020-006	Подлинность подписи на заявлении нотариусу нотариального округа г. Уфа РБ о принятии наследства по закону и выдаче свидетельства о праве на наследство на все имущество отца Смирнова Ивана Константиновича, умершего 01.05.2014 года.	100 руб.	Т.А. Смирнова Подпись	
4	03.02.2015	Соколова Ирина Васильевна 02.10.1961 г.р. РБ, Абзелиловский район, с. Андреевка ул. Речная, дом 4	паспорт 80 03 444 555 выдан 01.01.2005 года Отделом УФМС России по РБ в г. Салават, к/п 020-004	Подлинность подписи на заявлении нотариусу нотариального округа г. Уфа РБ об отказе от наследства по закону после смерти отца Соколова Василия Ивановича, умершего 01.05.2014 года.	100 руб.	И.В. Соколова Подпись	
ОБРАЗЕЦ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЕСТРА – ДОВЕРЕННОСТЬ ОТ ИМЕНИ ЛИЦА, НЕ МОГУЩЕГО ПОДПИСАТЬСЯ ЛИЧНО ВСЛЕДСТВИИ ФИЗИЧЕСКОГО, НЕДОСТАТАКА, БОЛЕЗНИ, НЕГРАМОТНОСТИ							
5	04.02.2015	Кагаева Анна Федотовна 11.05.1938 г.р. РБ, Абзелиловский район, с. Андреевка ул. Речная, дом 4	паспорт 80 04 222 888 выдан 01.03.2009 года Отделом УФМС России по РБ в Советском районе г. Уфы, к/п 020-006	Доверенность Антонову Ивану г.р., 01.02.1956 данные) зарегистрированному по адресу: РБ, г. Уфа, пр. Октября, 12, кв. 33, на получение в компетентном органе причитающейся пенсии, а также иных полагающихся денежных сумм, с	От уплаты освобожден на основании п. 14 ст. 333.38 НК РФ в размере	И.К. Соболев Подпись	

		Ввиду плохого зрения Катаевой А.Ф. за нее расписывается Соболев Иван Константинович 14.09.1980 г.р. г. Уфа, ул. С. Перовской, дом 3, кв. 4.	паспорт 80 03 888 666 выдан 01.01.2005 года Отделом УФМС России по РБ в Кировском районе г. Уфы, к/п 020-004	правом подачи и подписания заявлений, представления и получения справок и документов. Доверенность выдана сроком на один год, без права передоверия.	200 руб.	
ОБРАЗЕЦ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЕСТРА – ОТ ЛИЦА, ДЕЙСТВУЮЩЕГО ПО ДОВЕРЕННОСТИ В ПОРЯДКЕ ПЕРЕДОВЕРИЯ						
6	04.02.2015	Петров Иван Константинович 15.10.1980 г.р. РБ, Абзелиловский район, с. Андреевка ул. Речная, дом 4 действующий от имени Кивилева Александра Егоровича 10.03.1978 г.р. г. Уфа, ул. Кирова, дом 1, кв. 33. по доверенности, удостоверенной (Ф.И.О. нотариуса) -	паспорт 80 03 888 666 выдан 11.11.2005 года Отделом УФМС России по РБ в Кировском районе г. Уфы, к/п 020-004 примечание: нужно указать паспортные данные и место жительства Кивилева А.Е.	Доверенность в порядке передоверия Антонову Ивану Викторовичу, 01.02.1956 г.р., (паспортные данные), зарегистрированному по адресу: РБ, г. Уфа, ул. Калинина, дом 22, кв. 55 на покупку квартиры, расположенной по адресу: г. Уфа, Пр. Октября, 104, кв. 1 за цену и на условиях по своему усмотрению, с правом заключения и подписания договора купли-продажи, акта приема- передачи, с правом уплаты наличных денег, регистрации права собственности в Управлении Росреестра по РБ, получения свидетельства о государственной регистрации права, представления и получения справок и документов. Доверенность выдана	200 руб.	И.К. Петров Подпись

		сроком до 11.11.2015 года, без права последующего передоверия.			
ОБРАЗЕЦ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЕСТРА – ДОВЕРЕННОСТИ, ВЫДАННОЙ ГРАЖДАНИНОМ, ДЕЙСТВУЮЩИМ ЗА СЕБЯ И СВОЕГО Н/Л РЕБЕНКА ДО 14 ЛЕТ					
7	05.02.2015	Галкина Галина Юрьевна, 19.03.1980 г.р. РБ, Абзелиловский район, с. Андреевка ул. Речная, дом 4 действующая за себя лично и своего несовершеннолетнего сына Галкина Сергея Анатолевича, 15.11.2005 г.р. РБ, Абзелиловский район, с. Андреевка ул. Речная, дом 4	паспорт 80 04 999666 выдан 13.08.2008 г. Отделом УФМС России по РБ в Кировском районе г. Уфы к/п 020-004, Свидетельство о рождении серии АР № 333555, выдано 15.12.2005 г. Отделом ЗАГС Кировского района г. Уфы РБ	Доверенность Фокину Ивану Петровичу, 25.12.1982 года рождения, (паспортные данные), зарегистрированному по адресу: РБ, г. Уфа, ул. Калинина, дом 22, кв. 55, быть представителем во всех компетентных органах по вопросу сбора всех документов необходимых для продажи квартиры, расположенной по адресу: РБ, г. Уфа, ул. Худайбердина, д. 66, кв. 65, с правом подачи необходимых заявлений, получения справок и других документов. Доверенность выдана сроком на один год, без права передоверия.	200 руб. Г.Ю. Галкина Подпись
ОБРАЗЕЦ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЕСТРА – ДОВЕРЕННОСТИ, ВЫДАННОЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ (с 14 до 18 лет), ДЕЙСТВУЮЩИМ С СОГЛАСИЯ РОДИТЕЛЕЙ					
8	05.02.2015	Печенкин Виктор Константинович,	паспорт 80 04 999666 выдан 13.08.2008 г.	Доверенность Фокину Ивану Петровичу, 25.12.1982 года рождения,	200 руб. В.К. Печенкин

		19.03.1999 г.р. РБ, Абзелиловский район, с. Андреевка ул. Речная, дом 4 действующий с согласия матери Печенкиной Валентины Петровны, 12.11.1960 г.р. РБ, Абзелиловский район, с. Андреевка ул. Речная, дом 4	Отделом УФМС России по РБ в Кировском районе г. Уфы к/п 020-004, паспорт 80 05 122133 выдан 16.08.2009 г. Отделом УФМС России по РБ в Кировском районе г. Уфы, к/п 020-004	(паспортные данные) быть представителем во всех компетентных органах по вопросу приватизации квартиры, расположенной по адресу: г. Уфа, Перовской, дом 50, кв. 33, с правом подачи необходимых заявлений, заключения и подписания договора передачи квартиры в собственность, регистрации права собственности в Росреестре, с правом получения свидетельства о государственной регистрации права. Доверенность выдана сроком на один год, с правом передоверия, а именно выдачи одной доверенности одному лицу без права последующего передоверия.	Подпись В.П. Печенкина Подпись
--	--	---	---	--	--

ОБРАЗЕЦ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЕСТРА – ПРИ СВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИИ ВЕРНОСТИ КОПИИ ДОКУМЕНТА

9	06.02.2015	Кононова Елена Андреевна 10.03.1978 г.р. РБ, Абзелиловский район, с. Андреевка ул. Речная, дом 4	паспорт 80 03 335 226 выдан 01.01.2005 года Отделом УФМС России по РБ в Орджоникидзевском районе г. Уфы, к/п 020-007	Копия свидетельства о рождении Ивановой Анны Петровны, 16.12.1980 года рождения, серия АР № 123123, выданного Отделом ЗАГС Кировского района г. Уфы РБ 16.01.1980 г., запись акта о рождении 35. если свидетельствуется верность одной копии документа, изложенной на одной странице, количество копий и страниц в реестре не указывается.	10 руб.	Е.А. Кононова Подпись
10 11	06.02.2015	она же	тот же	Четыре копии свидетельства о государственной регистрации права на	40 руб.	Подпись

12 13				квартиру, расположенную по адресу: РБ, г. Уфа, ул. Кирова, дом 1, кв. 33, серия 02 АА № 333555, выданного Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по РБ 15.11.2008 г. если свидетельствуется верность нескольких копий одного документа, то указывается число экземпляров копий.		
14	07.02.2015	Кононова Елена Андреевна 10.03.1978 г.р. РБ, Абзелиловский район, с. Андреевка ул. Речная, дом 4	паспорт 80 03 335 226 выдан 01.01.2005 года Отделом УФМС России по РБ в Орджоникидзевском районе г. Уфы, к/п 020-007	Копия свидетельства о рождении Петровой Ирины Николаевны, 13.09.1979 года рождения, серия АР № 127127, выданного Отделом ЗАГС Кировского района г. Уфы РБ 13.10.1979 г., запись акта о рождении 50, на 2 страницах. если копия документа изложена на нескольких страницах, то указывается количество страниц копий.	20 руб.	Е.А Кононова Подпись
15 16 17 18	07.02.2015	она же	тот же	Четыре копии свидетельства о заключении брака между Ширкиной Светланой Сергеевной, 10.03.1978 года рождения и Ширкины Алексеем Владимировичем, 13.01.1975 года рождения, серия АР № 125126, выданного Отделом ЗАГС Кировского района г. Уфы 16.01.1980 г., запись акта о рождении 35 на 2 страницах	80 руб.	Подпись

				каждая. если копия документа изложена на нескольких страницах, то указывается количество страниц копии.		
ОБРАЗЕЦ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЕСТРА – ПРИ ОБРАЩЕНИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА						
19	07.02.2015	ООО «Ромашка», 450009, РБ, Абзелиловский район, с. Андреевка ул. Речная, дом 15, в лице генерального директора Сидорова Константина Петровича 25.12.1957 г.р. РБ, Абзелиловский район, с. Андреевка ул. Речная, дом 4 Устав ООО «Ромашка», зарегистрирован в МРИ ФНС № 39 по РБ _____	паспорт 80 05 278 355 выдан 11.11.2005 года Отделом УФМС России по РБ в Советском районе г. Уфы, к/п 020-004	Доверенность Антонову Петру Ивановичу, 01.01.1956 г.р. (паспортные данные), зарегистрированному: РБ, г. Уфа, ул. Пушкина, д. 13, кв. 5, на представительство интересов ООО «Ромашка» в налоговых органах по вопросу регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, подавать заявление о внесении изменений в учредительные документы, получить свидетельство и другие документы. Доверенность выдана сроком на три года без права передоверия.	200 руб.	К.П. Сидоров Подпись

ОБРАЗЕЦ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЕСТРА ПРИ ОБРАЩЕНИИ ОПЕКУНА					
20	07.02.2015	Попов Александр Васильевич, 10.03.1979 г.р. РБ, Абзелиловский район, с. Андреевка ул. Речная, дом 4 действующий как опекун за Петрова Ивана Константиновича, 25.12.1957 г.р. РБ, Абзелиловский район, с. Андреевка ул. Речная, дом 4 опекунское удостоверение № 35 от 25.11.2005, выданное Администрацией г. Уфы.	паспорт 80 03 335 226 выдан 11.01.2005 года Отделом УФМС России по РБ в Орджоникидзевском районе г. Уфы, к/п 020-007	Подлинность подписи на заявлении нотариусу нотариального округа г. Уфа о принятии наследства и выдаче свидетельства о праве на наследство на все имущество Петрова Ивана Константиновича, умершего 05 мая 2009 года, согласно завещания, удостоверенного нотариусом н.о. г. Уфа РБ Петровой С.М. 03.02.2013 г. по реестру №332	100 руб. А.В. Попов Подпись
ОБРАЗЕЦ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЕСТРА, ЕСЛИ ЛИЦО ОСВОБОЖДАЕТСЯ (ПОЛНОСТЬЮ ИЛИ ЧАСТИЧНО) ОТ УПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ (НОТАРИАЛЬНОГО ТАРИФА) ЗА СОВЕРШЕНИЕ НОТАРИАЛЬНОГО ДЕЙСТВИЯ					
21	07.02.2015	Иванова Елена	паспорт 80 03 666 333 выдан 11.11.2006 года	Завещание	50 руб. Е.П. Иванова

		Петровна 11.03.1955 г.р. г. Уфа, ул. Менделеева, дом 1, кв. 22.	Отделом УФМС России по РБ в Советском районе г. Уфы, к/п 020-006		От уплаты освобожден на основании п. 2 ст. 333.38 НК РФ в размере 50 руб. Примечание: необходимо указывать документ, подтвержда ющий основание предоставле ния льготы: удостоверен ие, справка об инвалидность и т.п, серия и номер документа, дата выдачи, орган выдавший документ.	Подпись
--	--	--	---	--	--	---------

Приложение 2

СВЕДЕНИЯ

ОБ УДОСТОВЕРЕНИИ ИЛИ ОТМЕНЕ ЗАВЕЩАНИЯ ИЛИ ДОВЕРЕННОСТИ

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ _____ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА _____ РАЙОН

РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

номер регистрации нотариального действия в реестре для регистрации нотариальных действий на бумажном носителе	дата регистрации нотариального действия в реестре для регистрации нотариальных действий на бумажном носителе	сведения о лице (лицах), обратившемся (обратившихся) за совершением нотариального действия	вид нотариального действия с указанием наименования нотариально оформленного документа: удостоверение доверенности, отмена доверенности, удостоверение завещания, отмена завещания	содержание нотариального действия	сведения о лице, совершившем нотариальное действие	сведения об оплате за совершение нотариального действия	особые отметки

Примечание:

1. Поля предлагаемой формы необходимо заполнять в строгом соответствии с Приложением № 2 к Приказу Минюста России от 17.06.2014 г. № 129 «Об утверждении Порядка ведения реестров единой информационной системы нотариата»;
2. Внесение записей в указанную форму для предоставления сведений об удостоверении или отмене завещания или доверенности следует осуществлять печатным текстом, либо с использованием персонального компьютера, в целях исключения неточностей и ошибок технического характера при внесении уполномоченным на то работником Палаты в реестр нотариальных действий ЕИС указанных сведений.
3. Необходимо в обязательном порядке указывать контактную информацию о лице, заполнившем данную форму (ФИО, должность, телефон, электронный и почтовый адрес).

ОБ УПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ (НОТАРИАЛЬНОГО ТАРИФА)

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (извлечение)

Статья 22.1. Размеры нотариального тарифа

1. Нотариальный тариф за совершение указанных в настоящей статье действий, для которых законодательством Российской Федерации не предусмотрена обязательная нотариальная форма, взимается в следующих размерах:

б) за удостоверение доверенностей, нотариальная форма которых не обязательна в соответствии с законодательством Российской Федерации, - 200 рублей;

9) за свидетельствование верности копий документов, а также выписок из документов - 10 рублей за страницу копии документов или выписки из них;

10) за свидетельствование подлинности подписи:

на заявлениях и других документах (за исключением банковских карточек и заявлений о регистрации юридических лиц) - 100 рублей;

на банковских карточках и на заявлениях о регистрации юридического лица (с каждого лица, на каждом документе) - 200 рублей;

12.3) за удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу - 50 рублей за каждую страницу документа на бумажном носителе;

12.4) за удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе - 50 рублей за каждую страницу документа на бумажном носителе.

13) за совершение прочих нотариальных действий - 100 рублей.

2. За нотариальные действия, совершаемые вне помещений нотариальной конторы, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, нотариальный тариф взимается в размере, увеличенном в полтора раза.

Налоговый кодекс Российской Федерации
Часть вторая
(извлечение)

Статья 333.24. Размеры государственной пошлины за совершение нотариальных действий

1. За совершение нотариальных действий нотариусами государственных нотариальных контор и (или) должностными лицами органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и (или) законодательными актами субъектов Российской Федерации на совершение нотариальных действий, государственная пошлина уплачивается в следующих размерах:

1) за удостоверение доверенностей на совершение сделок (сделки), требующих (требующей) нотариальной формы в соответствии с законодательством Российской Федерации, - 200 рублей;

2) за удостоверение прочих доверенностей, требующих нотариальной формы в соответствии с законодательством Российской Федерации, - 200 рублей;

3) за удостоверение доверенностей, выдаваемых в порядке передоверия, в случаях, если такое удостоверение обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации, - 200 рублей;

8) за удостоверение учредительных документов (копий учредительных документов) организаций - 500 рублей;

13) за удостоверение завещаний - 100 рублей;

15) за удостоверение доверенностей на право пользования и (или) распоряжения имуществом, за исключением имущества, предусмотренного подпунктом 16 настоящего пункта:

детям, в том числе усыновленным, супругу, родителям, полнородным братьям и сестрам - 100 рублей;

другим физическим лицам - 500 рублей;

16) за удостоверение доверенностей на право пользования и (или) распоряжения автотранспортными средствами:

детям, в том числе усыновленным, супругу, родителям, полнородным братьям и сестрам - 250 рублей;

другим физическим лицам - 400 рублей;

21) за свидетельствование подлинности подписи, если такое свидетельствование обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации:

на документах и заявлениях, за исключением банковских карточек и заявлений о регистрации юридических лиц, - 100 рублей;

на банковских карточках и на заявлениях о регистрации юридических лиц (с каждого лица, на каждом документе) - 200 рублей;

23) за принятие мер по охране наследства - 600 рублей;

25) за выдачу дубликатов документов, хранящихся в делах государственных нотариальных контор, органов исполнительной власти, - 100 рублей;

26) за совершение прочих нотариальных действий, для которых законодательством Российской Федерации предусмотрена обязательная нотариальная форма, - 100 рублей.

2. Положения настоящей статьи применяются с учетом положений статьи 333.25 настоящего Кодекса.

Статья 333.25. Особенности уплаты государственной пошлины при обращении за совершением нотариальных действий

1. За совершение нотариальных действий государственная пошлина уплачивается с учетом следующих особенностей:

1) за нотариальные действия, совершаемые вне помещений государственной нотариальной конторы, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, государственная пошлина уплачивается в размере, увеличенном в полтора раза;

2) при удостоверении доверенности, выданной в отношении нескольких лиц, государственная пошлина уплачивается однократно.

2. Положения настоящей статьи применяются с учетом положений статей 333.35 и 333.38 настоящего Кодекса.

Статья 333.35. Льготы для отдельных категорий физических лиц и организаций

1. От уплаты государственной пошлины, установленной настоящей главой, освобождаются:

11) физические лица - Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы - по делам, рассматриваемым судами общей юрисдикции, арбитражными судами, мировыми судьями, Верховным Судом Российской Федерации, Конституционным Судом Российской Федерации, **при обращении в органы и (или) к должностным лицам, которые совершают нотариальные действия**, и в органы, которые осуществляют государственную регистрацию актов гражданского состояния;
(пп. 11 в ред. Федерального закона от 28.06.2014 N 198-ФЗ)

12) физические лица - участники и инвалиды Великой Отечественной войны - по делам, рассматриваемым судами общей юрисдикции, арбитражными судами, мировыми судьями, Верховным Судом Российской Федерации, Конституционным

Судом Российской Федерации, **при обращении в органы и (или) к должностным лицам, которые совершают нотариальные действия**, и в органы, которые осуществляют государственную регистрацию актов гражданского состояния;

2. Основанием для предоставления льгот физическим лицам, перечисленным в подпунктах 11 и 12 пункта 1 настоящей статьи, является удостоверение установленного образца.

Статья 333.38. Льготы при обращении за совершением нотариальных действий

От уплаты государственной пошлины за совершение нотариальных действий освобождаются:

1) органы государственной власти, органы местного самоуправления, обращающиеся за совершением нотариальных действий в случаях, предусмотренных законом;

2) инвалиды I и II группы - на 50 процентов по всем видам нотариальных действий;

3) физические лица - за удостоверение завещаний имущества в пользу Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований;

4) общественные организации инвалидов - по всем видам нотариальных действий;

11) лица, получившие ранения при защите СССР, Российской Федерации и исполнении служебных обязанностей в Вооруженных Силах СССР и Вооруженных Силах Российской Федерации, - за свидетельствование верности копий документов, необходимых для предоставления льгот;

14) физические лица - за удостоверение доверенности на получение пенсий и пособий.

Актуальным является вопрос о взимании госпошлины (нотариального тарифа) при удостоверении доверенности от имени двух и более лиц (доверителей).

В Республике Башкортостан реализуется подход, при котором размер нотариального тарифа определяется с учетом количества представляемых лиц (доверителей), указанных в доверенности. Данный подход обосновывается тем, что в одну доверенность фактически объединяется несколько доверенностей (по количеству представляемых лиц).

По данному вопросу Федеральная нотариальная палата обращалась с просьбой о разъяснении применения положений гл. 25.3 "Государственная пошлина" НК РФ при исчислении государственной пошлины (нотариального тарифа) за нотариальное удостоверение доверенности, выдаваемой от имени нескольких лиц одному лицу. На данное обращение Департамент налоговой и таможенно-тарифной политики Министерства финансов РФ письмом от 22 мая 2006 г. N 03-06-03-04/54 дал ответ (копия письма прилагается).

**Письмо Департамента налоговой и таможенно-тарифной политики
Минфина РФ от 22 мая 2006 г. N 03-06-03-04/54**

**Об исчислении размера государственной пошлины (нотариального тарифа)
за нотариальное удостоверение доверенности, выдаваемой от имени
нескольких лиц одному лицу**

Вопрос: В правоприменительной практике нотариусов Российской Федерации возникает вопрос в связи с исчислением государственной пошлины (нотариального тарифа) за нотариальное удостоверение доверенности, выдаваемой от имени нескольких лиц одному лицу.

В ряде субъектов Российской Федерации реализуется подход, при котором размер нотариального тарифа определяется с учетом количества представляемых, указанных в доверенности. Данный подход обосновывается тем, что в одну доверенность фактически объединяется несколько доверенностей (по количеству представляемых лиц).

В связи с изложенным, Федеральная нотариальная палата обращается с просьбой о разъяснении применения положений главы 25.3 "Государственная пошлина" Налогового кодекса Российской Федерации при исчислении государственной пошлины (нотариального тарифа) за нотариальное удостоверение доверенности, выдаваемой от имени нескольких лиц одному лицу.

Ответ: В связи с Вашим обращением от 10 мая 2006 г. N 580/06-01ЭВ по вопросу исчисления размера государственной пошлины (нотариального) тарифа за нотариальное удостоверение доверенности, выдаваемой от имени нескольких лиц одному лицу, Департамент налоговой и таможенно-тарифной политики разъясняет.

В соответствии с частью первой статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации доверенностью признается письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу для представительства перед третьими лицами. Письменное уполномочие на совершение сделки представителем может быть представлено представляемым непосредственно соответствующему третьему лицу.

Доверенность от имени нескольких лиц может быть удостоверена только в том случае, если действия, предусмотренные доверенностью, касаются однородных интересов всех лиц, выдающих доверенность. В этих случаях происходит объединение нескольких доверенностей в едином документе.

Согласно статье 333.25 Налогового кодекса Российской Федерации при удостоверении доверенности, выданной в отношении нескольких лиц, государственная пошлина уплачивается однократно. Особенности уплаты государственной пошлины (нотариального тарифа) в случае удостоверения доверенности, выдаваемой от имени нескольких лиц одному лицу, данной главой Кодекса не предусмотрено.

Учитывая изложенное, для исчисления размера государственной пошлины за удостоверение доверенности, выдаваемой от имени нескольких лиц одному лицу, обязательно должно учитываться количество представляемых.

Например, если доверенность выдается от имени трех представляемых одному представителю, то, учитывая, что в данной доверенности объединены исходя из количества представляемых три доверенности, то государственная пошлина должна уплачиваться как за удостоверение трех доверенностей.

Руководитель Департамента

М.А. Моторин

Письмо Департамента налоговой и таможенно-тарифной политики Минфина РФ от 22 мая 2006 г. N 03-06-03-04/54

<http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/12047540/#ixzz3ZvTcOeOr>

[illegible]

